ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28 января 2020 г. № 45-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», пунктом «а» статьи 31.2 Устава Архангельской области, Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области **А.В. Алсуфьев**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 28 января 2020 г. № 45-пп

И З М Е Н Е Н И Я,
которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп

1. В пункте 1:

1) подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) Порядок предоставления субсидии на возмещение части фактически понесенных работодателями затрат по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста;»;

2) подпункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) Порядок направления органами службы занятости граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;»;

3) дополнить новым подпунктом 14 следующего содержания:

«14) Порядок направления органами службы занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости для прохождения переобучения и повышения квалификации.».

2. В государственной программе «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной указанным постановлением:

1) в абзаце семнадцатом подраздела 2.3 раздела II слова «центрах занятости» заменить словами «обособленных подразделениях центра занятости»;

2) пункты 4.1 и 4.2 подпрограммы № 1 «Активная политика занятости и социальная поддержка безработных граждан (2014 – 2024 годы)» приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«4.1. Выплата пособий по безработице гражданам, зарегистрированным в центре занятости населения в качестве безработных, в том числе выплата материальной помощи безработным гражданам, утратившим право на пособие в связи с истечением установленного периода его выплаты	министерство труда, занятости и социального развития	итого	4 889 649,4	339 690,1	387 176,2	393 512,7	358 990,3	328 040,0	570 854,7	556 577,9	558 030,4	567 317,1	414 730,0	414 730,0	численность получателей социальных выплат в среднемесячном исчислении: в 2014 – 2018 годах – не менее 9,0 тыс. человек; в 2018 – 2024 годах – не менее 7,5 тыс. человек	пункты 14, 20 перечня
		в том числе:														
		федеральный бюджет	4 889 649,4	339 690,1	387 176,2	393 512,7	358 990,3	328 040,0	570 854,7	556 577,9	558 030,4	567 317,1	414 730,0	414 730,0		
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4.2. Выплата стипендии гражданам из числа признанных безработными в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости населения, а также материальной помощи в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости населения	министерство труда, занятости и социального развития	итого	209 109,1	14 007,1	14 538,9	15 280,1	17 261,7	15 284,7	20 912,2	26 984,7	26 984,7	19 285,0	19 285,0	19 285,0	численность получателей стипендии – не менее 2 тыс. человек ежегодно	пункт 11 перечня».
		в том числе:														
		федеральный бюджет	209 109,1	14 007,1	14 538,9	15 280,1	17 261,7	15 284,7	20 912,2	26 984,7	26 984,7	19 285,0	19 285,0	19 285,0		
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

3. В Порядке предоставления субсидии на возмещение части фактически понесенных работодателями затрат по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста:

1) в наименовании слова «работников предпенсионного возраста» заменить словами «работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста»;

2) по тексту слова «работников предпенсионного возраста» в соответствующем падеже заменить словами «работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста» в соответствующем падеже;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 (далее – общие требования), Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение», входящего в состав национального проекта «Демография», по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (приложение № 29 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), в целях реализации мероприятия пункта 3.3 подпрограммы № 1 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, устанавливает правила предоставления и расходования субсидии на возмещение части фактически понесенных работодателями затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее соответственно – обучение, субсидия), цели, условия и порядок предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.»;

4) в пункте 2:

а) абзацы первый и второй подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) работники в возрасте 50-ти лет и старше, а также работники предпенсионного возраста – лица в возрасте 50-ти лет и старше на дату начала обучения, а также лица предпенсионного возраста в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно, состоящие в трудовых отношениях с работодателем.

Обучение проходят работники в возрасте 50-ти лет и старше, а также работники предпенсионного возраста, которым необходимо:»;

б) в подпункте 2 слова «для обучения граждан предпенсионного возраста» исключить;

в) в подпункте 3 слова «граждан предпенсионного возраста» заменить словами «работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста»;

5) в пункте 7:

а) слова «гражданина предпенсионного возраста» заменить словами «работника в возрасте 50-ти лет и старше, а также работника предпенсионного возраста»;

б) дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Реализация программ обучения возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.»;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Обучение работников предпенсионного возраста подлежит завершению до назначения работникам предпенсионного возраста страховой пенсии по старости, в том числе назначаемой досрочно, при условии, что работник не достиг возраста 50-ти лет и старше.»;

7) в подпункте 2 пункта 9 цифры «2019» заменить цифрами «2020»;

8) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Субсидия предоставляется работодателю в размере фактически понесенных расходов, связанных с организацией обучения работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, в том числе следующих расходов:

1) по оплате образовательных услуг, но не более 53,4 тыс. рублей;

2) по оплате стоимости проезда (в том числе ежедневного) к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа в размере фактических расходов, подтвержденных перевозочными документами, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом (не более 10,0 тыс. рублей за весь период обучения);

3) по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности в размере фактических расходов, но не более 1,1 тыс. рублей в сутки;

4) на выплату суточных за обучение в другой местности (из расчета 100 рублей в сутки).»;

9) в пункте 21:

а) абзац первый после слов «Для получения субсидии» дополнить словами «в размере расходов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 20 настоящего Порядка,»;

б) дополнить новым подпунктом 4 следующего содержания:

«4) заявление о получении субсидии с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и даты рождения работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста;»;

10) дополнить новым пунктом 21^1 следующего содержания:

«21^1. При наличии расходов, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 20 настоящего Порядка, работодатель в сроки, установленные договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 21 настоящего Порядка, представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих расходы работодателя на оплату стоимости проезда работника в возрасте 50-ти лет и старше, а также работника предпенсионного возраста к месту обучения и обратно и стоимости провоза багажа;

2) копии документов, подтверждающих расходы работодателя по найму жилого помещения за время пребывания работника в возрасте 50-ти лет и старше, а также работника предпенсионного возраста в другой местности;

3) копии документов, подтверждающих расходы работодателя по выплате суточных работнику в возрасте 50-ти лет и старше, а также работнику предпенсионного возраста в другой местности;»;

11) по тексту пункта 24 слова «пункт 21» в соответствующем падеже заменить словами «пункты 21 и 21^1 (при наличии расходов, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 20)» в соответствующем падеже.

4. В Порядке направления органами службы занятости граждан предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования:

1) в наименовании слова «граждан предпенсионного возраста» заменить словами «граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста»;

2) по тексту слова «гражданин предпенсионного возраста» в соответствующих числе и падеже заменить словами «гражданин в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданин предпенсионного возраста» в соответствующих числе и падеже;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение», входящего в состав национального проекта «Демография», по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (приложение № 29 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости

населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), в целях реализации мероприятия пункта 3.3 подпрограммы № 1 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, устанавливает правила и условия направления для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее – обучение) органами службы занятости лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в государственное учреждение занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости).»;

4) абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:

«граждане в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждане предпенсионного возраста – лица в возрасте 50-ти лет и старше на дату начала обучения, а также лица предпенсионного возраста в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;»;

5) пункт 5 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.»;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Обучение гражданина предпенсионного возраста подлежит завершению до назначения гражданину предпенсионного возраста страховой пенсии по старости, в том числе назначаемой досрочно, при условии, что гражданин не достиг возраста 50-ти лет и старше.

Повторное обучение гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста не допускается.».

7) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Граждане предпенсионного возраста вправе по собственной инициативе представить сведения об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста, выданные территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации.

Гражданин в возрасте 50-ти лет и старше вправе по собственной инициативе представить сведения о назначении страховой пенсии по старости, в том числе назначаемой досрочно.

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные настоящим пунктом, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки в случае, если гражданин в возрасте 50-ти лет и старше или гражданин предпенсионного возраста не представил их по собственной инициативе.

8) пункт 12 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«В случае обращения представителя гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста к заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.»;

9) подпункт 4 пункта 16 изложить в следующей редакции:

«4) назначение гражданину предпенсионного возраста страховой пенсии по старости, в том числе назначаемую досрочно, при условии, что гражданин не достиг возраста 50-ти лет и старше;»;

10) в пункте 23 слова «иных межбюджетных трансфертов» заменить словами «субсидий»;

11) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Целями расходования финансовых средств, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, являются:

1) оплата образовательных услуг образовательным организациям в соответствии с государственным контрактом на оказание образовательных услуг;

2) выплата стипендии в период обучения незанятым гражданам предпенсионного возраста;

3) компенсация стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа;

4) компенсация расходов по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности;

5) суточные за обучение в другой местности;

6) компенсация расходов, связанных с оплатой комиссионного вознаграждения кредитным организациям, за перечисление гражданам стипендии в период обучения, но не более 0,5 процента от перечисляемой суммы.

Компенсация расходов, связанных с медицинским освидетельствованием, оплатой услуг организациям почтовой связи в соответствии с установленными тарифами за перечисление гражданам стипендии в период обучения, не производится.»;

12) в пункте 25:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«25. Центр занятости принимает решение о назначении стипендии гражданину в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданину предпенсионного возраста, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению, в течение пяти рабочих дней после получения от образовательной организации копии приказа (выписки из приказа), подтверждающей зачисление гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста на обучение.»;

б) абзац третий исключить;

13) пункт 29 дополнить новым подпунктом 6 следующего содержания:

«6) назначение страховой пенсии по старости, включая пенсию, назначаемую досрочно.»;

14) пункт 30 после слов «в пункте 21 настоящего Порядка» дополнить словами «, а также документов, подтверждающих назначение страховой пенсии по старости, включая пенсию, назначаемую досрочно,»;

15) дополнить новым разделом IV следующего содержания:

«IV. Предоставление финансовой поддержки при направлении на обучение в другую местность

31[1]. Финансовая поддержка предоставляется гражданам в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданам предпенсионного возраста в виде компенсации расходов, предусмотренных подпунктами 3 – 5 пункта 24 настоящего Порядка, понесенных ими в связи с направлением для прохождения обучения в другую местность (далее – компенсация).

31[2]. Компенсация предоставляется в следующих размерах:

1) на оплату стоимости проезда (в том числе ежедневного) к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа в размере фактических расходов, подтвержденных перевозочными документами, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом, включая компенсацию расходов, связанных с оплатой комиссионного вознаграждения кредитным организациям, за перечисление гражданам компенсации (не более 10,0 тыс. рублей за весь период обучения);

2) на оплату суточных за обучение в другой местности, включая компенсацию расходов, связанных с оплатой комиссионного вознаграждения кредитным организациям, за перечисление гражданам компенсации – в размере 100 рублей в сутки;

3) на оплату найма жилого помещения за время пребывания в другой местности – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, включая компенсацию расходов, связанных с оплатой комиссионного вознаграждения кредитным организациям, за перечисление гражданам компенсации, но не более 1,1 тыс. рублей в сутки.

31[3]. Для получения компенсации граждане в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждане предпенсионного возраста в течение 30 рабочих дней со дня выдачи документов об образовании и (или) о квалификации, выдаваемых по результатам итоговой аттестации и подтверждающих завершение обучения (далее – документы об образовании), но не позднее чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года, представляют в обособленное подразделение центра занятости заявление о предоставлении компенсации и документы, подтверждающие расходы, предусмотренные пунктом 31[2] настоящего Порядка.

31[4]. В случае проезда к месту обучения и обратно перевозочные документы представляются гражданином в виде подлинников на бумажном носителе либо в виде электронных перевозочных документов (электронных проездных документов) и посадочных талонов (посадочных купонов, контрольных купонов) на бумажном носителе.

В случае утери посадочных талонов (посадочных купонов, контрольных купонов) гражданин прилагает к заявлению о предоставлении компенсации справку перевозчика, содержащую информацию о перевозке (время и место убытия, время и место прибытия) и лице, воспользовавшемся услугами по перевозке (фамилия, имя и отчество (при наличии). Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

Перевозочные документы должны содержать сведения, позволяющие идентифицировать лицо, на которое они оформлены, в случае перевозки воздушным транспортом, а также в случаях, когда включение таких сведений

в перевозочные документы предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или перевозчиками.

31^5. Центр занятости рассматривает документы, указанные в пунктах 31^3 и 31^4 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

По результатам рассмотрения документов центр занятости принимает решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации с указанием причин отказа.

31^6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

1) нарушение срока представления документов, установленного пунктом 31^3 настоящего Порядка;

2) представление документов с нарушением требований, указанных в пунктах 31^2 – 31^4 настоящего Порядка, и (или) не в полном объеме;

3) наличие в документах, указанных в пунктах 31^2 – 31^4 настоящего Порядка, недостоверной информации.

Указанное решение направляется гражданину в возрасте 50-лет и старше, а также гражданину предпенсионного возраста в течение трех рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано ими в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

31^7. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации на основании списков получателей компенсации производит перечисление гражданам компенсации в размере, предусмотренном пунктом 31^2 настоящего Порядка.»;

16) раздел IV считать разделом V.

5. Дополнить Порядком направления органами службы занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости для прохождения переобучения и повышения квалификации следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 8 октября 2013 года № 466-пп

П О Р Я Д О К
направления органами службы занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости для прохождения переобучения и повышения квалификации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», входящего в состав национального проекта «Демография», по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости (приложение № 30 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), в целях реализации мероприятия пункта 3.5 подпрограммы № 1 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, устанавливает правила и условия направления для прохождения переобучения и повышения квалификации (далее – обучение) органами службы занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в государственное учреждение занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) переобучение – профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих, должностям служащих, дополнительное профессиональное образование

по программам профессиональной переподготовки;

2) повышение квалификации – профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих, служащих, дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации;

3) образовательная программа – основная программа профессионального обучения, дополнительная профессиональная программа образовательной организации для обучения женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях (далее соответственно – женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, незанятые женщины), согласно перечню наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций), утверждаемому постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

3. Организация обучения осуществляется в отношении:

1) женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, обратившихся в центр занятости;

2) незанятых женщин, обратившихся в центр занятости, воспитывающих детей в возрасте от нуля до семи лет включительно и не посещающих образовательную организацию, осуществляющую в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, на дату начала обучения.

4. Действие настоящего Порядка не распространяется на женщин, признанных в установленном порядке безработными и изъявивших желание пройти обучение по направлению центра занятости.

5. Обучение женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, незанятых женщин:

проводится по образовательным программам в соответствии с имеющимися у женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины уровнем образования, квалификацией, с учетом рекомендаций о медицинских противопоказаниях, информации об условиях труда, с учетом личностных особенностей и пожеланий женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины;

осуществляется по форме обучения (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, групповая, индивидуальная), определяемой образовательной организацией, с учетом потребности женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины;

возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Продолжительность обучения устанавливается образовательной программой. Период обучения должен составлять не более шести месяцев.

7. Обучение женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, незанятых женщин должно носить интенсивный и краткосрочный характер.

8. Повторное обучение женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины не допускается.

II. Порядок и условия направления на обучение

9. Для получения направления на обучение женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, незанятые женщины обращаются в обособленное подразделение центра занятости и представляют следующие документы (далее – заявка):

1) заявление о направлении на обучение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ об образовании и (или) о квалификации;

4) трудовую книжку или документ, ее заменяющий (при наличии), – для женщин, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка;

5) документы работодателя (нанимателя), подтверждающие нахождение женщины в отпуске по уходу за ребенком, заверенные работодателем, – для женщин, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка;

6) согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) свидетельство о рождении ребенка.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщиной в центр занятости:

лично или через представителя в обособленное подразделение центра занятости;

заказным почтовым отправлением;

по электронной почте.

Электронные документы представляются в формате PDF размером не более 5 Мбайт и должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

11. В случае представления заявки лично или через представителя документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 5 и 6 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде подлинников. Документы, предусмотренные подпунктами 3, 4 и 7 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде копий с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются печатью центра занятости.

В случае обращения представителя женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины к заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае направления заявки по почте документы, предусмотренные подпунктами 1 и 6 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде подлинников. Документы, предусмотренные подпунктами 2 – 4 и 7 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде копий с последующим предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской

Федерации порядке.

Документы, предусмотренные подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде копий. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Ответственность за достоверность представленных документов несут обратившиеся в центр занятости женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, незанятые женщины.

13. Центр занятости регистрирует женщину, находящуюся в отпуске по уходу за ребенком, незанятую женщину в реестре участников региональной программы по реализации мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, незанятых женщин на период до 2024 года.

14. Центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня представления заявки рассматривает заявку и принимает решение о направлении женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины на обучение либо при наличии оснований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, – решение об отказе в направлении женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины на обучение с указанием причин отказа.

О принятом решении центр занятости извещает женщину, находящуюся в отпуске по уходу за ребенком, незанятую женщину в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки путем направления письменного уведомления.

15. Основаниями для отказа в направлении женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины на обучение являются:

1) представление документов, оформление и (или) порядок представления которых не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 9 – 11 настоящего Порядка;

2) представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) повторное обращение для прохождения обучения женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины, ранее проходившей обучение по направлению центра занятости в рамках настоящего Порядка, в том числе отчисленной до завершения обучения по любым основаниям.

16. При принятии центром занятости решения о направлении женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины на обучение центр занятости проводит профилирование и предоставляет женщине, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщине государственную услугу по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее – государственная услуга по профориентации) в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения

профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденным постановлением министерства.

По результатам предоставления государственной услуги по профориентации центр занятости выдает заключение о предоставлении государственной услуги, содержащее рекомендуемые виды профессиональной деятельности, занятости и компетенции, позволяющие вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможные направления прохождения переобучения и повышения квалификации, при осуществлении которых возможно достижение женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщиной успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности.

По согласованию с женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщиной центр занятости определяет образовательную программу, вид и форму обучения исходя из сведений об ее образовании, профессиональной квалификации.

17. Центр занятости определяет образовательную организацию, в которой будет проходить обучение женщина, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком, незанятая женщина в рамках государственного контракта на оказание образовательных услуг (далее – государственный контракт).

Заключение с образовательной организацией государственного контракта производится в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Если на день обращения женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины центром занятости не заключен государственный контракт с образовательной организацией, то центр занятости организует его заключение в порядке, определенном абзацем вторым настоящего пункта.

18. Центр занятости в течение пяти рабочих дней после установления образовательной организацией сроков обучения, определенных государственным контрактом, заключает с женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщиной договор на обучение, на основании которого выдает направление на обучение.

Выход на работу женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, трудоустройство незанятой женщины в период прохождения обучения не являются основаниями для прекращения действия договора на обучение, заключенного между центром занятости и гражданином.

19. Центр занятости осуществляет контроль за представлением образовательной организацией в сроки, определенные условиями государственного контракта, следующих документов:

1) копии приказа (выписки из приказа) о зачислении женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины на обучение;

2) копии приказа (выписки из приказа) об окончании женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщиной обучения

с указанием реквизитов документов об образовании и (или) о квалификации, выданных по результатам итоговой аттестации (квалификационного экзамена) и подтверждающих завершение обучения;

3) копии приказа (выписки из приказа) об отчислении до завершения обучения по любым основаниям (при наличии) женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины;

4) сведений о посещении занятий;

5) сведений об успеваемости.

20. Женщина, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком, незанятая женщина представляет в обособленное подразделение центра занятости документы, подтверждающие выход (прием) на работу (копию приказа (выписку из приказа), трудовой договор), либо иные документы, подтверждающие занятость, в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» в течение пяти рабочих дней со дня наступления у женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины занятости.

III. Финансирование профессионального обучения или дополнительного профессионального образования

21. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на обучение, является министерство.

22. Предоставление финансовых средств центру занятости осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете с учетом субсидий из федерального бюджета.

23. Цели расходования финансовых средств, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка:

1) оплата образовательных услуг образовательным организациям в соответствии с государственным контрактом на оказание образовательных услуг;

2) выплата стипендии в период обучения незанятым женщинам;

3) компенсация расходов, связанных с оплатой комиссионного вознаграждения кредитным организациям, за перечисление гражданам стипендии в период обучения, но не более 0,5 процента от перечисляемой суммы.

Компенсация расходов, связанных с проездом к месту обучения (и обратно), проживанием в период обучения в другой местности, медицинским освидетельствованием, а также с оплатой услуг организациям почтовой связи

в соответствии с установленными тарифами за перечисление гражданам стипендии в период обучения, не производится.

24. Центр занятости принимает решение о назначении стипендии незанятым женщинам в течение пяти рабочих дней после получения от образовательной организации копии приказа (выписки из приказа),

подтверждающей зачисление незанятой женщины на обучение.

Решение о назначении стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

25. Размер стипендии равен величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент.

26. Центр занятости производит начисление и перечисление стипендии незанятым женщинам в установленные в договоре на обучение сроки.

Стипендия выплачивается ежемесячно на основании полученных от образовательной организации сведений о посещении занятий и успеваемости незанятой женщины.

27. Центр занятости ежемесячно на основании сведений о посещении занятий незанятой женщиной и ее успеваемости принимает решение:

1) о приостановке выплаты стипендии в случае пропуска незанятой женщиной занятий без уважительных причин на срок до одного месяца;

2) о снижении размера стипендии на 25 процентов в случае неуспеваемости незанятой женщины на срок до одного месяца.

Решение о приостановке выплаты или снижении размера стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

28. Центр занятости принимает решение о прекращении выплаты стипендии незанятой женщине в случаях:

1) истечения установленного периода получения стипендии;

2) истечения периода обучения;

3) отчисления до завершения обучения по любым основаниям;

4) смерти;

5) трудоустройства (наступления занятости в случаях, установленных статьей 2 Закона Российской Федерации № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»).

Решение о прекращении выплаты стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

29. При выявлении центром занятости случаев непредставления или несвоевременного представления незанятой женщиной документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, центр занятости производит перерасчет средств выплаченной стипендии и направляет незанятой женщине письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченных денежных средств.

30. Незанятая женщина в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, возвращает денежные средства на расчетный счет центра занятости.

При невозврате незанятой женщиной денежных средств, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, в установленный срок они подлежат взысканию центром занятости в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля за целевым использованием финансовых средств

31. Контроль за целевым использованием финансовых средств осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области.

32. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование организации обучения, несет центр занятости.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку направления органами службы занятости
женщин, находящихся в отпуске по уходу
за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин,
имеющих детей дошкольного возраста,
не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся
в органы службы занятости для прохождения
переобучения и повышения квалификации

(ф о р м а)

В _____
(наименование центра занятости)

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность _____

_____
(вид документа)

Серия _____ номер _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

Адрес места жительства _____

_____

З А Я В Л Е Н И Е
о направлении на обучение

Прошу направить меня на переобучение или повышение квалификации.

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

☐ в письменной форме по адресу места жительства;

☐ в электронной форме по адресу электронной почты: _____

_____

Данный раздел заполняется только незанятыми женщинами, воспитывающими детей дошкольного возраста

Выплату стипендии в период прохождения переобучения или повышения квалификации прошу перечислять:

☐ на лицевой счет: _____

_____

(сведения о реквизитах счета: наименование организации, в которую должна быть перечислена стипендия, БИК, ИНН и КПП, присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета)

почтовым переводом по адресу регистрации/фактического проживания (нужное подчеркнуть)

_____

_____

_____

«___» _____ 20___ г. _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку направления органами службы
занятости женщин, находящихся в отпуске
по уходу за ребенком в возрасте до трех лет,
а также женщин, имеющих детей
дошкольного возраста, не состоящих
в трудовых отношениях и обратившихся
в органы службы занятости
для прохождения переобучения
и повышения квалификации

(ф о р м а)

С О Г Л А С И Е
на обработку и передачу персональных данных

(в соответствии с требованиями Федерального закона
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина

проживающая по адресу _____,

документ, удостоверяющий личность _____,

серия, номер, кем и когда выдан _____

_____,

с целью организации переобучения и повышения квалификации в соответствии с Порядком направления органами службы занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости для прохождения переобучения и повышения квалификации, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, даю согласие/не даю согласие (нужное подчеркнуть) государственному казенному учреждению Архангельской области _____

_____
(наименование центра занятости, обособленного подразделения центра занятости)

(далее – центр занятости), расположенному по адресу: _____

_____

на обработку и передачу образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, моих следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;
дата и место рождения;
номер основного документа, удостоверяющего личность;
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
адрес места жительства;
образование;
профессия (специальность);
квалификация.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – до истечения архивного срока хранения личного дела.

Я проинформирована, что могу отозвать указанное согласие путем представления центру занятости в простой письменной форме заявления об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: центр занятости блокирует персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

«___» _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заполняется специалистом центра занятости

Заявление принял специалист _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный №_____ «___» _____ 20___ г.».

_____