

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 октября 2013 г. № 466-пп

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 04.02.2014 № 34-пп, от 25.02.2014 № 71-пп, от 17.06.2014 № 240-пп, от 15.07.2014 № 279-пп, от 14.10.2014 № 405-пп, от 02.12.2014 № 488-пп, от 03.02.2015 № 28-пп, от 21.04.2015 № 141-пп, 12.05.2015 № 161-пп, от 14.07.2015 № 277-пп, от 22.09.2015 № 374-пп, от 13.10.2015 № 393-пп, от 06.11.2015 № 457-пп, от 15.12.2015 № 506-пп, от 14.04.2016 № 116-пп, от 28.06.2016 № 227-пп, от 11.10.2016 № 402-пп, от 14.11.2016 № 462-пп от 27.12.2016 № 549-пп, от 21.02.2017 № 78-пп, от 25.05.2017 № 216-пп, от 30.06.2017 № 254-пп, от 26.09.2017 № 387-пп, от 13.10.2017 № 422-пп, от 06.12.2017 № 499-пп, от 26.12.2017 № 622-пп, от 08.01.2018 № 15-пп, от 01.03.2018 № 94-пп, от 09.06.2018 № 265-пп, от 11.10.2018 № 462-пп, от 31.10.2018 № 507-пп, от 26.12.2018 № 618-пп, от 06.02.2019 № 37-пп, от 16.04.2019 № 205-пп, от 28.05.2019 № 279-пп, от 04.06.2019 № 295-пп, от 29.08.2019 № 468-пп, от 03.09.2019 № 481-пп, от 03.09.2019 № 486-пп, от 10.10.2019 № 561-пп, от 19.11.2019 № 629-пп, от 10.12.2019 № 671-пп, от 24.12.2012 № 740-пп, от 28.01.2020 № 45-пп)

г. Архангельск

Об утверждении государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», пунктом «а» статьи 31.2 Устава Архангельской области, постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп «О Порядке разработки и реализации государственных программ Архангельской области» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

1) государственную программу Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда»;

2) Порядок предоставления и расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Архангельской области на осуществление государственных полномочий Архангельской области в сфере охраны труда

3) Порядок предоставления и расходования субсидий на реализацию мероприятия по содействию трудоустройству незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов;

4) Порядок предоставления субсидии на выплату компенсации расходов на трудоустройство молодого гражданина;

5) Порядок предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятия по организации наставничества при адаптации инвалида на рабочем месте;

6) Порядок предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятий по возмещению затрат по оплате труда инвалидов;

7) Порядок предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов.

8) Порядок предоставления субсидии на реализацию мероприятия по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов;

9) Порядок предоставления субсидии на возмещение части фактически понесенных работодателями затрат по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста;

10) Порядок и критерии отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму № 5 «Повышение мобильности трудовых ресурсов (2015 – 2022 годы)» государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда»;

11) Положение о порядке предоставления работодателям финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение трудовых ресурсов;

12) Порядок направления органами службы занятости граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

13) Порядок предоставления образовательного сертификата на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста;

14) Порядок направления органами службы занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости для прохождения переобучения и повышения квалификации.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Архангельской области от 10 сентября 2013 года № 412-пп «Об утверждении долгосрочной целевой программы Архангельской области “Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013 – 2015 годы”».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 2 настоящего постановления, который вступает в силу с 01 января 2014 года.

**Исполняющий обязанности Губернатора
Архангельской области**

А.П. Гришков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Архангельской области
от 08 октября 2013 г. № 466-пп

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
Архангельской области «Содействие занятости населения
Архангельской области, улучшение условий и охраны труда»**

**П А С П О Р Т
государственной программы Архангельской области
«Содействие занятости населения Архангельской области,
улучшение условий и охраны труда»**

Наименование государственной программы	– государственная программа Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда» (далее – государственная программа)
Ответственный исполнитель государственной программы	– министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство труда, занятости и социального развития)
Соисполнители государственной программы	– нет
Подпрограммы государственной программы	– подпрограмма № 1 «Активная политика занятости и социальная поддержка безработных граждан (2014 – 2024 годы)»; подпрограмма № 2 «Улучшение условий и охраны труда в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»; подпрограмма № 3 «Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2014 – 2015 годы)»; подпрограмма № 5 «Повышение мобильности трудовых ресурсов (2015 – 2022 годы)»; подпрограмма № 6 «Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2016 – 2024 годы)»

подпрограмма № 7 «Содействие занятости инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и последующем трудоустройстве, а также инвалидов, нуждающихся в сопровождаемом содействии их занятости (2018 – 2024 годы)»

Цели государственной программы	– обеспечение условий развития эффективного рынка труда и государственных гарантий по содействию реализации прав граждан на полную, продуктивную и свободно избранную занятость. Перечень целевых показателей приведен в приложении № 1 к настоящей государственной программе
Задачи государственной программы	– предотвращение роста напряженности на рынке труда Архангельской области; улучшение условий и охраны труда, снижение профессиональных рисков работников организаций, расположенных на территории Архангельской области; увеличение трудового потенциала Архангельской области; обеспечение социальной стабильности в сфере занятости населения в период негативного влияния внешнеэкономической конъюнктуры; обеспечение работодателей Архангельской области, испытывающих потребность в квалифицированных кадрах, трудовыми ресурсами из других субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным
Сроки и этапы реализации государственной программы	– 2014 – 2024 годы. Государственная программа реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования государственной программы	– общий объем финансирования государственной программы составляет 13 253 407,6 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 5 867 951,5 тыс. рублей; средства областного бюджета – 5 046 552,8 тыс. рублей; внебюджетные средства – 2 338 903,3 тыс. рублей

I. Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы

Государственная программа разработана в соответствии с Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года, утвержденными Председателем Правительства Российской Федерации 31 января 2013 года № 404п-П13, указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее – Указ от 07 мая 2012 года № 597) и № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», Концепцией демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09 октября 2007 года № 1351 (далее – Концепция демографической политики), Стратегией социально-экономического развития Северо-Западного федерального округа, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 года № 2074-р, Стратегией социально-экономического развития Архангельской области до 2030 года, одобренной распоряжением администрации Архангельской области от 16 декабря 2008 года № 278-ра/48, планом первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Архангельской области в 2015 году и на 2016 – 2017 годы, утвержденным распоряжением Правительства Архангельской области от 13 февраля 2015 года № 24-рп (далее – план первоочередных мероприятий), планом мероприятий по повышению трудовой мобильности граждан, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2014 года № 663-р.

Правовые, экономические и организационные основы государственной политики содействия занятости населения, в том числе гарантии государства по реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на труд и социальную защиту от безработицы, определены в Законе Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон о занятости населения). К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области содействия занятости населения относятся разработка и реализация региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, а также оказание государственных услуг в соответствии с законодательством о занятости.

Основными задачами государственной политики в области содействия занятости населения являются создание условий для устойчивого функционирования рынка труда, сочетающего в себе экономические и социальные интересы работника, работодателя и потребности развития экономики Архангельской области, включающие в себя:

повышение качества и конкурентоспособности рабочей силы на рынке труда, сбалансированность спроса и предложения рабочей силы, снижение

напряженности посредством эффективной целевой поддержки граждан, ищущих работу;

организацию сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве;

стимулирование работодателей на создание специальных рабочих мест для граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалидов, женщин, имеющих несовершеннолетних детей, детей-инвалидов, молодежи, не имеющей опыта работы).

В целях реализации Указа от 07 мая 2012 года № 597 должно быть обеспечено создание в 2014 – 2015 годах специальных рабочих мест для инвалидов.

В целях обеспечения исполнения показателей и целей национального проекта «Демография», разработанного в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204, в 2020 – 2024 годах предусмотрены мероприятия по содействию занятости женщин, воспитывающих детей и профессиональному обучению граждан предпенсионного возраста и граждан в возрасте 50-ти лет и старше.

В целях обеспечения исполнения показателей и целей национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» в 2021 – 2022 годах предусмотрены мероприятия по повышению эффективности службы занятости и переобучению и повышению квалификации работников предприятий – участников указанного национального проекта.

Одним из приоритетных направлений деятельности по сохранению здоровья и сокращению смертности населения является принятие мер по улучшению условий и охраны труда работающего населения, профилактике и снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Согласно Концепции демографической политики одной из основных задач является привлечение мигрантов в соответствии с потребностями демографического и социально-экономического развития, включая содействие добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, а также стимулирование возвращения в Российскую Федерацию эмигрантов.

В целях обеспечения работодателей Архангельской области, испытывающих потребность в квалифицированных кадрах, предусмотрены мероприятия по созданию условий для привлечения трудовых ресурсов из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным (далее – субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных), утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2015 года № 696-р.

Государственная программа согласуется с основными мероприятиями государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости

населения», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298, и Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 14 сентября 2012 года № 1289 (далее – Государственная программа Российской Федерации).

Обеспечение устойчивости наметившегося экономического роста и стабильности в сфере занятости населения, а также реализации задачи адекватного развития рынка труда в условиях перехода экономики на инновационный путь развития в среднесрочной перспективе являются важнейшими государственными приоритетами. Особое внимание уделяется вопросам предотвращения роста напряженности на рынке труда, социальной поддержки населения, улучшения условий и охраны труда работников, увеличению трудового потенциала Архангельской области.

Необходимость разработки настоящей государственной программы определяется потребностью в актуализации и конкретизации основных направлений государственной политики занятости на предстоящий период, а также в реализации системного подхода к решению обозначенных проблем на рынке рабочей силы Архангельской области.

II. Характеристика подпрограмм государственной программы

2.1. П А С П О Р Т

подпрограммы № 1 «Активная политика занятости и социальная поддержка безработных граждан (2014 – 2024 годы)»

Наименование подпрограммы	– подпрограмма № 1 «Активная политика занятости и социальная поддержка безработных граждан (2014 – 2024 годы)» (далее – подпрограмма № 1)
Ответственный исполнитель подпрограммы	– министерство труда, занятости и социального развития
Соисполнители подпрограммы	– нет
Участники подпрограммы	– государственное учреждение занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости населения)
Цель подпрограммы	– предотвращение роста напряженности на рынке труда Архангельской области. Перечень целевых показателей подпрограммы приведен в приложении № 1 к настоящей государственной программе

Задачи подпрограммы	<p>– создание условий для роста занятости населения за счет информационного обеспечения, реализации мер активной политики занятости (задача № 1);</p> <p>реализация дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству граждан, испытывающих трудности в поиске работы (задача № 2);</p> <p>повышение качества и конкурентоспособности занятого и незанятого населения, в том числе через профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан с учетом потребностей рынка труда (задача № 3);</p> <p>осуществление социальных гарантий безработным гражданам (задача № 4);</p> <p>регулирование внешней и внутренней трудовой миграции (задача № 5);</p> <p>создание условий для реализации государственной программы (задача № 6)</p>
Сроки и этапы реализации подпрограммы	<p>– 2014 – 2024 годы.</p> <p>Подпрограмма № 1 реализуется в один этап</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>– общий объем финансирования составляет 10 579 603,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>средства федерального бюджета – 5 714 953,7 тыс. рублей;</p> <p>средства областного бюджета – 4 864 649,4 тыс. рублей</p>

2.2. Характеристика сферы реализации подпрограммы № 1, описание основных проблем

Демографическая ситуация в Архангельской области существенным образом влияет на перспективы развития рынка труда и системы социальной поддержки населения. Численность населения в трудоспособном возрасте по сравнению с 2008 годом снизилась на 68,9 тыс. человек и составила на 01 января 2012 года 706,5 тыс. человек. Неблагоприятные демографические тенденции во многом связаны и с ухудшением миграционной обстановки. За последние пять лет миграционная убыль населения составила 39,0 тыс. человек. Согласно прогнозным данным в течение 2013 – 2020 годов будет наблюдаться устойчивая тенденция сокращения численности населения трудоспособного возраста, что приведет к снижению численности экономически активного населения и как следствие – к сокращению предложения трудовых ресурсов.

Архангельская область испытывает недостаток рабочих кадров, сохраняется несоответствие спроса и предложения на рынке труда. Остаются невостребованными более половины заявленных в центры занятости населения вакансий.

В целях развития трудовых ресурсов и содействия занятости населения в 2012 году реализовывалась ведомственная целевая программа Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области на 2012 – 2014 годы», утвержденная распоряжением агентства по труду и занятости населения Архангельской области от 26 декабря 2011 года № 241, а также программа «О мероприятиях по содействию трудоустройству отдельных категорий граждан Архангельской области в 2012 году», утвержденная постановлением Правительства Архангельской области от 31 января 2012 года № 18-пп.

В 2012 году в центры занятости населения за получением государственных услуг в области содействия занятости населения обратились 56,5 тыс. человек (в 2011 году – 64,8 тыс. человек), из которых 44,4 тыс. человек – за содействием в поиске подходящей работы (в 2011 году – 48,0 тыс. человек). При содействии центров занятости населения трудоустроено 32 тыс. человек, или 72 процента от общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы (в 2011 году – 35,6 тыс. человек, или 73,5 процента). Приняли участие в мероприятиях активной политики занятости 25,8 тыс. человек.

Реализация мер активной политики занятости в 2012 году позволила достичь сокращения регистрируемой безработицы с 1,8 процента на начало года до 1,6 процента к концу декабря. По состоянию на 01 января 2013 года численность безработных граждан составила 10 446 человек.

Среднегодовая численность безработных граждан, зарегистрированных в центрах занятости населения в 2012 году, составила 10,5 тыс. человек, численность получателей пособия по безработице – 9,7 тыс. человек, уровень безработицы – 1,6 процента, коэффициент напряженности на рынке труда (численность незанятых граждан к числу заявленных вакансий) – 1,2 человека на одну вакансию.

Несмотря на наличие позитивных тенденций на рынке труда, около 10 процентов от общей численности безработных граждан не могут найти работу в течение 12 и более месяцев. Одной из причин наличия длительной безработицы является изменение структуры спроса на рынке труда. С одной стороны, растет количество вакансий, требующих более высокого уровня профессиональной подготовки и опыта работы, с другой стороны, отмечается перераспределение количества вакансий в определенных видах экономической деятельности. В настоящее время наибольшая потребность в работниках отмечается в обрабатывающем производстве, строительстве, оптовой и розничной торговле, образовании и здравоохранении.

Согласно данным обследования населения по проблемам занятости, проводимого Федеральной службой государственной статистики, подавляющее большинство безработных граждан предпочитают искать работу самостоятельно, без обращения в центры занятости населения, используя такие возможности, как обращение в средства массовой информации и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», к друзьям, родственникам, знакомым, непосредственное обращение

к работодателю. Работодатели не расценивают центры занятости населения как эффективного помощника в подборе кадров и при необходимости поиска квалифицированных специалистов, как правило, обращаются к услугам частных агентств по трудоустройству. В результате, несмотря на законодательно установленную обязанность работодателей предоставлять в центры занятости населения информацию о наличии вакантных рабочих мест, наиболее интересные и высокооплачиваемые вакансии не попадают в банк вакансий центров занятости населения.

Следует отметить также низкий профессионально-квалификационный состав безработных граждан, состоящих на учете в центрах занятости населения. На рынке труда существует проблема трудоустройства граждан, которые в силу различных причин (социальных, физических и иных) являются наименее конкурентоспособными. Это – инвалиды, женщины, имеющие малолетних детей, многодетные родители, родители, воспитывающие детей-инвалидов, граждане предпенсионного и пенсионного возрастов, отдельные категории молодежи (не имеющие профессионального образования или выпускники профессиональных образовательных организаций без опыта работы) и другие категории граждан (лица, уволенные с военной службы, освободившиеся из мест лишения свободы).

В целях повышения эффективности деятельности центров занятости населения как посредника между работодателями и гражданами, ищущими работу, необходимо создание условий для обращения в центры занятости населения как работодателей за подбором необходимых работников, так и граждан в целях поиска подходящей работы (повышение качества и доступности государственных услуг, организация предоставления услуг в электронном виде).

Решение проблемы занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы, возможно через организацию специальных мероприятий по содействию занятости данных категорий граждан, стимулирование работодателей на создание и сохранение рабочих мест.

В целях социальной поддержки граждан в период поиска работы необходима организация осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

Для решения обозначенных выше проблем и достижения целевых показателей в рамках реализации подпрограммы № 1 будет проведен комплекс мероприятий, направленных на обеспечение качества и доступности государственных услуг в сфере содействия занятости населения.

2.3. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 1

Реализация мероприятий пунктов 1.1, 1.3 – 1.6, 2.2 – 2.4, 3.1, 3.2, 5.2 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется центрами занятости населения. Средства на реализацию мероприятий 1.1, 1.3 – 1.6, 3.1, 3.2, 5.2 перечня мероприятий

подпрограммы № 1 направляются центрам занятости населения в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной сметой.

Органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области (далее – органы местного самоуправления) в рамках своих полномочий вправе участвовать в организации и финансировании проведения мероприятий по пунктам 1.1 (в части организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест), 1.3 и 1.4 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе). В реализации мероприятия 3.2 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) участвуют образовательные организации Архангельской области или других субъектов Российской Федерации на основании заключаемых с центрами занятости населения договоров и государственных контрактов на оказание образовательных услуг.

Реализация мероприятий пунктов 1.2, 2.1 и 5.1 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется центрами занятости населения самостоятельно.

В целях реализации мероприятия пункта 1.3 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) постановлением министерства труда, занятости и социального развития ежегодно утверждается перечень видов общественных работ в Архангельской области.

Предоставление и расходование финансовых средств на реализацию мероприятий осуществляется в соответствии с порядками финансирования, расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения Архангельской области, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 21 февраля 2012 года № 52-пп, и Положением о размерах финансовой поддержки, порядке и условиях ее предоставления безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 декабря 2012 года № 585-пп.

При реализации мероприятия по пункту 2.2 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) в 2014 – 2015 годах привлекались средства федерального бюджета, предоставляемые областному бюджету в виде субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2013 года № 1198. Финансирование мероприятия из федерального бюджета подтверждалось ежегодно путем заключения соглашений между Правительством Архангельской области и Федеральной службой по труду и занятости.

Предоставление и расходование финансовых средств на реализацию мероприятий по пункту 2.2 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется в порядке, утверждаемом постановлением министерства труда, занятости и социального развития. Мероприятия, планируемые для реализации в муниципальных образованиях, осуществляются через заключение между центрами занятости населения и работодателями договоров о создании специальных рабочих мест для трудоустройства данных категорий граждан.

Предоставление и расходование субсидий на реализацию мероприятия пункта 2.3 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятия по содействию трудоустройству незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, утвержденным настоящим постановлением.

В целях реализации областного закона от 21 ноября 2011 года № 387-26-ОЗ «О профессиональной ориентации и содействии трудоустройству молодежи в Архангельской области» в рамках мероприятия по пункту 2.4 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) предусмотрено стимулирование работодателей, сохраняющих действующие и (или) создающих новые рабочие места для молодежи, в виде выплаты работодателям компенсации за счет средств областного бюджета. Размер компенсации равен сумме налога на доходы физических лиц, уплаченной работодателем в течение срока действия трудового договора. Предоставление и расходование финансовых средств на реализацию мероприятия по данному пункту осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии на выплату компенсации расходов на трудоустройство молодого гражданина, утвержденным настоящим постановлением.

Предоставление и расходование финансовых средств на реализацию мероприятий [пункта 3.2](#) перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется в соответствии с порядком и условиями направления органами службы занятости женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, утверждаемым постановлением Правительства Архангельской области.

Предоставление и расходование финансовых средств на реализацию мероприятий пункта 3.3 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляются в соответствии с порядками расходования средств по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального

образования лиц предпенсионного возраста, а также граждан в возрасте 50 лет и старше в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография», утверждаемыми постановлениями Правительства Архангельской области. Источником финансового обеспечения реализации указанного мероприятия являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставляемые областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» (приложение № 27 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298) в 2019 году и в 2020 – 2024 годах – в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение», входящего в состав национального проекта «Демография», по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (приложение № 29 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), на основании соглашения, заключаемого между Правительством Архангельской области и Федеральной службой по труду и занятости.

Предоставление и расходование финансовых средств на реализацию мероприятий пункта 3.5 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляются в соответствии с порядками расходования средств по организации переобучения и повышения квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в рамках реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография», утверждаемыми постановлениями Правительства Архангельской области. Источником финансового обеспечения реализации указанного мероприятия являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставляемые областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования

расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», входящего в состав национального проекта «Демография» по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости (приложение № 30 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), на основании соглашения, заключаемого между Правительством Архангельской области и Федеральной службой по труду и занятости.

Предоставление и расходование финансовых средств на реализацию мероприятий пункта 3.6 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляются в соответствии с порядком расходования средств по организации переобучения, повышения квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда в рамках федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости», утверждаемым постановлением Правительства Архангельской области. Источником финансового обеспечения реализации указанного мероприятия являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставляемые областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда», входящего в состав национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости», по переобучению, повышению квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда (приложение № 28 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), на основании соглашения, заключаемого между Правительством Архангельской области и Федеральной службой по труду и занятости.

В том числе предусмотрены мероприятия, направленные на повышение эффективности службы занятости в рамках федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста

производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости». Повышение эффективности службы занятости осуществляется в отдельных центрах занятости населения, вовлеченных в указанный федеральный проект, и предусматривает внедрение единых требований к организации деятельности органов службы занятости, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 июня 2019 года № 448.

Источником финансового обеспечения реализации данного мероприятия являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставляемые областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, направленных на повышение эффективности службы занятости, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости», утверждаемыми постановлением Правительства Российской Федерации, на основании соглашения, заключаемого между Правительством Архангельской области и Федеральной службой по труду и занятости.

Реализация мероприятий по пунктам 4.1 – 4.4 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется центрами занятости населения за счет средств федерального бюджета. В соответствии со статьей 7.1 Закона о занятости населения к полномочию Российской Федерации, переданному для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, относится осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в виде выплаты пособия по безработице, материальной помощи безработным гражданам, утратившим право на пособие по безработице, выплаты стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению центров занятости населения, материальной помощи в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, возмещения расходов Пенсионному фонду Российской Федерации на выплату пенсий, оформленных безработным гражданам досрочно. Финансовое обеспечение переданного полномочия осуществляется за счет субвенции, предоставляемой областному бюджету из федерального бюджета (далее – субвенции). Расчет объема средств на социальные выплаты производится согласно [методике](#) определения общего объема субвенций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2019 года № 277, исходя из численности безработных граждан и размеров социальных выплат гражданам, признанным в установленном

порядке безработными. Исходные данные для расчета субвенции ежегодно согласовываются Правительством Архангельской области и Федеральной службой по труду и занятости. Объем финансирования из федерального бюджета подлежит ежегодно уточнению при утверждении федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В соответствии с договором между органами государственной власти Архангельской области и Ненецкого автономного округа от 12 декабря 2011 года № 02-53/107 органы государственной власти Архангельской области в 2014 году осуществляли финансовое обеспечение осуществления органами государственной власти Ненецкого автономного округа переданного полномочия на территории Ненецкого автономного округа в соответствии со статьей 135 Бюджетного кодекса Российской Федерации в форме субвенций, предоставляемых окружному бюджету из областного бюджета на реализацию переданного полномочия.

В рамках мероприятий 6.1 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) предусмотрено создание условий для реализации государственной программы – финансовое обеспечение деятельности центров занятости населения.

В том числе предусмотрены мероприятия, направленные на повышение эффективности службы занятости в рамках федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости». Повышение эффективности службы занятости осуществляется в отдельных обособленных подразделениях центра занятости населения, вовлеченных в указанный федеральный проект, и предусматривает внедрение единых требований к организации деятельности органов службы занятости, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты труда Российской Федерации от 27 июня 2019 г. № 448.

Источником финансового обеспечения реализации данного мероприятия являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставляемые областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, направленных на повышение эффективности службы занятости, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» (приложение № 31 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), на основании соглашения, заключаемого

между Правительством Архангельской области и Федеральной службой по труду и занятости.

Перечень мероприятий подпрограммы № 1 государственной программы приведен в приложении № 2 к государственной программе.

2.4. П А С П О Р Т

подпрограммы № 2 «Улучшение условий и охраны труда в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»

Наименование подпрограммы	– «Улучшение условий и охраны труда в Архангельской области (2014 – 2024 годы)» (далее – подпрограмма № 2)
Ответственный исполнитель подпрограммы	– министерство труда, занятости и социального развития
Соисполнители подпрограммы	– нет
Участники подпрограммы	– органы местного самоуправления; государственное учреждение – Архангельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – Архангельское отделение Фонда социального страхования)
Цель подпрограммы	– улучшение условий и охраны труда у работодателей, расположенных на территории Архангельской области, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Перечень целевых показателей подпрограммы приведен в приложении № 1 к настоящей государственной программе
Задачи подпрограммы	– обеспечение оценки условий труда работников и получения работниками объективной информации о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах (задача № 1);

реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая совершенствование лечебно-профилактического обслуживания и обеспечение современными высокотехнологичными средствами индивидуальной и коллективной защиты работающего населения (задача № 2);

обеспечение непрерывной подготовки работников по охране труда на основе современных технологий обучения (задача № 3);

содействие внедрению современной высокотехнологичной продукции и технологий, способствующих улучшению условий и охраны труда (задача № 4);

совершенствование правовой базы Архангельской области в сфере охраны труда (задача № 5);

информационное обеспечение и пропаганда охраны труда (задача № 6);

разработка и внедрение в организациях в Архангельской области программ «нулевого травматизма», основанных на принципах ответственности руководителей и каждого работника за безопасность, соблюдения всех обязательных требований охраны труда, вовлечения работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда, обеспечения выявленных опасностей, оценки и контроля за рисками на производстве, проведения регулярных аудитов безопасности, непрерывного обучения и информирования персонала по вопросам труда (задача № 7);

повышение эффективности обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (задача № 8)

Сроки и этапы реализации подпрограммы

– 2014 – 2024 годы.
Подпрограмма № 2 реализуется в один этап

- Объемы и источники финансирования подпрограммы – общий объем финансирования составляет 2 409 552,4 тыс. рублей, из них по годам реализации:
 2014 год – 125 830,1 тыс. рублей;
 2015 год – 144 347,9 тыс. рублей;
 2016 год – 168 358,8 тыс. рублей;
 2017 год – 187 848,8 тыс. рублей;
 2018 год – 165 203,8 тыс. рублей;
 2019 год – 320 536,0 тыс. рублей;
 2020 год – 387 976,0 тыс. рублей;
 2021 год – 404 522,7 тыс. рублей;
 2022 год – 167 823,3 тыс. рублей;
 2023 год – 168 299,8 тыс. рублей;
 2024 год – 168 805,2 тыс. рублей.
 Средства областного бюджета – 125 832,6 тыс. рублей
- Прогнозная оценка расходов государственных и внебюджетных фондов и юридических лиц – общий объем финансирования из внебюджетных источников – 2 283 719,8 тыс. рублей, в том числе:
 средства Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – ФСС РФ) – 2 283 719,8 тыс. рублей;
 из них по годам реализации:
 2014 год – 115 740,0 тыс. рублей;
 2015 год – 134 500,0 тыс. рублей;
 2016 год – 158 510,0 тыс. рублей;
 2017 год – 178 000,0 тыс. рублей;
 2018 год – 155 000,0 тыс. рублей;
 2019 год – 308 900,0 тыс. рублей;
 2020 год – 375 935,3 тыс. рублей;
 2021 год – 392 134,5 тыс. рублей;
 2022 год – 155 000,0 тыс. рублей;
 2023 год – 155 000,0 тыс. рублей;
 2024 год – 155 000,0 тыс. рублей

2.5. Характеристика сферы реализации подпрограммы № 2, описание основных проблем

Статистические данные свидетельствуют о том, что в течение последних лет показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Архангельской области имеют следующую динамику (таблицы 1 – 4).

Таблица 1

Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в 2009 – 2013 годах (по данным Государственной инспекции труда в Архангельской области и Ненецком автономном округе)

Территория	Годы
------------	------

	2009	2010	2011	2012	2013
Архангельская область	40	37	22	21	21

Таблица 2

Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более в 2009 – 2013 годах
(по данным Архангельского отделения Фонда социального страхования)

Территория	Годы				
	2009	2010	2011	2012	2013
Архангельская область	1231	1166	1024	887	745

Таблица 3

Количество дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на 1 пострадавшего
(по данным Архангельского отделения Фонда социального страхования)

Территория	Годы				
	2009	2010	2011	2012	2013
Архангельская область	45,0	46,0	47,0	43,0	47,0

Таблица 4

Численность работников с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания по результатам проведения обязательных периодических медицинских осмотров в 2009 – 2013 годах
(по данным министерства здравоохранения Архангельской области)

Территория	Годы				
	2009	2010	2011	2012	2013
Архангельская область	129	80	91	31	48

Таблица 4.1

Численность лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием в 2009 – 2013 годах
(по данным Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области)

Территория	Годы				
	2009	2010	2011	2012	2013

Архангельская область	102	104	82	64	81
-----------------------	-----	-----	----	----	----

Анализ причин и условий возникновения большинства несчастных случаев на производстве показывает, что основными причинами являются неудовлетворительное содержание рабочих мест и причины организационного характера: неудовлетворительная организация производства работ, недостатки в обучении работников правилам безопасности труда, недостаточное финансирование работодателями мероприятий по улучшению условий и охраны труда. В общей структуре причин несчастных случаев на производстве причины организационного характера занимают более 50 процентов.

К другим причинам относятся низкий уровень знаний требований охраны труда со стороны руководителей и должностных лиц организаций, отвечающих за организацию работы по охране труда, а также недостаточные практические навыки безопасного выполнения работ у работников.

Важным механизмом стимулирования работодателей к контролю и улучшению условий труда на рабочих местах, а также созданию эффективных рабочих мест с безопасными условиями труда является оценка условий труда на рабочих местах. Анализ проведения аттестации рабочих мест по условиям труда в 2009 – 2013 годах ([таблицы 5 – 6](#)).

Таблица 5

Количество рабочих мест, на которых проведена аттестация рабочих мест по условиям труда в 2010 – 2013 годах (по данным Государственной инспекции труда в Архангельской области и Ненецком автономном округе)

Территория	Годы			
	2010	2011	2012	2013
Архангельская область	6928	н/д	13393	26218

Анализ удельной численности работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда ([таблицы 6 – 8](#)), позволяет сделать вывод о том, что в организациях Архангельской области отмечается тенденция роста удельного веса работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 02.12.2014 № 488-пп)

Таблица 6

Общая численность работников организаций Архангельской области [<1>](#)
(по данным Архангельского отделения Фонда социального страхования)

Территория	Годы			
	2010	2011	2012	2013

Архангельская область	340532	338643	322442	306324
-----------------------	--------	--------	--------	--------

 <1> Численность работников организаций Архангельской области приведена с учетом коэффициента сменности, равным 1,43

Таблица 7

**Численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях
 труда**^{<2>}
 (по данным Архангельского отделения Фонда социального страхования)

Территория	Годы			
	2010	2011	2012	2013
Архангельская область	53696	43964	40694	45858

 <2> Численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда приведена с учетом коэффициента сменности, равным 1,43

Таблица 8

**Удельный вес работников, занятых во вредных и (или) опасных
 условиях труда, от общей численности работников
 Архангельской области**

Территория	Годы			
	2010	2011	2012	2013
Архангельская область	15,7	13,0	12,6	14,9

Работодатели уделяют недостаточно внимания к состоянию условий и охраны труда при осуществлении ими своей деятельности, у них отсутствует заинтересованность в соблюдении законодательства об охране труда и проведении мероприятий по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах. Также работодателями не в полном объеме осуществляется обучение и проверка знаний охраны труда работников.

В результате контрольно-надзорной деятельности за соблюдением требований трудового законодательства в сфере охраны труда установлено, что наибольшее количество составляют нарушения, связанные с непредставлением работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, гарантий и компенсаций, предусмотренных законодательством за работу во вредных условиях труда, допуском к работе лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, стажировку, обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны, допуском к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) за счет средств работодателя для определения пригодности к поручаемой работе и предупреждения профессиональных заболеваний, невыдачей работникам средств

индивидуальной защиты и другие (по данным Государственной инспекции труда в Архангельской области и Ненецком автономном округе).

В Архангельской области в рамках реализации полномочий по государственному управлению охраной труда проводится работа по совершенствованию нормативной правовой базы в области охраны труда. В Архангельской области приняты:

областной [закон](#) от 10 ноября 2005 года № 110-6-ОЗ «О государственном управлении охраной труда на территории Архангельской области»;

областной [закон](#) от 20 сентября 2005 года № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями»;

[постановление](#) главы администрации Архангельской области от 2 мая 2006 года № 70 «О форме отчета об осуществлении отдельных государственных полномочий Архангельской области в сфере охраны труда органами местного самоуправления»;

[распоряжение](#) Правительства Архангельской области от 13 сентября 2011 года № 516-рп «О состоянии охраны труда в Архангельской области».

Прогноз состояния производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, условий труда, выполненный на основе анализа тенденций по вышеуказанным показателям с учетом прогноза занятости в видах экономической деятельности в среднесрочной перспективе (на основе прогноза трудовых ресурсов) позволяет ожидать следующие изменения в указанной сфере:

снижение численности пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом к 2024 году до 14 человек;

снижение численности пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более к 2024 году до 440 человек;

снижение количества дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на 1 пострадавшего к 2024 году до 44 дней;

сохранение численности работников с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания по результатам проведения обязательных периодических медицинских осмотров к 2024 году на отметке 30 человек;

сохранение общей численности работников организаций Архангельской области к 2024 году на отметке 240000 человек;

снижение численности работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда к 2024 году до 63000 человек;

снижение удельного веса работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, от общей численности работников к 2024 году до 25,4 процента;

количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, составит к 2024 году 50000 единиц;

увеличение удельного веса рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест к 2024 году до 98 процентов;

увеличение количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда к 2024 году до 18750 единиц.

2.6. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 2

Реализация мероприятия по пункту 1.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется Архангельским отделением Фонда социального страхования. Финансирование реализации мероприятия осуществляется на основе соглашения о намерениях между министерством труда, занятости и социального развития и Архангельским отделением Фонда социального страхования от 14 августа 2013 года о подтверждении внебюджетного финансирования подпрограммы № 2 за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации.

В рамках мероприятия пункта 2.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) местным бюджетам предоставляются субвенции в случае наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в соответствии с областным законом от 20 сентября 2005 года № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями».

Предоставление и расходование средств на реализацию мероприятия осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования отдельных субвенций бюджетам муниципальных образований Архангельской области на осуществление государственных полномочий Архангельской области в сфере охраны труда, утвержденным настоящим постановлением.

Реализация мероприятий по пунктам 1,2, 2.2 – 8.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством труда, занятости и социального развития самостоятельно.

Министерство труда, занятости и социального развития оказывает консультативно-методическое содействие, осуществляет контроль за реализацией органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в сфере охраны труда, в том числе сбор и анализ отчетов о выполнении отдельных государственных полномочий.

Ресурсное обеспечение подпрограммы № 2 за счет средств областного бюджета приведено в приложении № 3 к государственной программе.

Перечень мероприятий подпрограммы № 2 приведен в приложении № 2 к государственной программе.

2.7. П А С П О Р Т

подпрограммы № 3 «Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2014 – 2015 годы)»

Наименование подпрограммы	– подпрограмма № 3 «Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2014 – 2015 годы)» (далее – подпрограмма № 3)
Ответственный исполнитель подпрограммы	– министерство труда, занятости и социального развития
Соисполнители подпрограммы	– нет
Участники подпрограммы	– Управление Федеральной миграционной службы России по Архангельской области (далее – УФМС России по Архангельской области); центры занятости населения; органы местного самоуправления
Цель подпрограммы	– стимулирование и организация процесса добровольного переселения соотечественников на постоянное место жительства в Архангельскую область в целях увеличения трудового потенциала Архангельской области. Перечень целевых показателей подпрограммы № 3 приведен в приложении № 1 к настоящей государственной программе
Задачи подпрограммы	– формирование механизмов организации добровольного переселения на постоянное место жительства в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (задача № 1);
Сроки и этапы реализации подпрограммы	– 2014 – 2015 годы. Подпрограмма № 3 реализуется в один этап
Объем и источники финансирования подпрограммы	– общий объем финансирования составляет 2 808,1 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 2 386,8 тыс. рублей; средства областного бюджета – 421,3 тыс. рублей

2.8. Характеристика сферы реализации подпрограммы № 3, описание основных проблем

Сложная демографическая ситуация становится сдерживающим фактором экономического и социального развития Архангельской области из-за невозможности удовлетворения возрастающей потребности в трудовых ресурсах. Особенностью демографического состава населения является его половозрастной состав, характеризующийся высоким средним возрастом населения и высокой долей населения старше трудоспособного возраста, и как следствие этого – высокой демографической нагрузкой на трудоспособное население и высоким уровнем смертности.

Обращает на себя внимание такой аспект, способный с течением времени привести к нежелательным последствиям, как невозполнимые потери трудовых ресурсов. За последние пять лет (2008 – 2012 годы) миграционная убыль населения составила 39,0 тыс. человек. Наибольшую убыль от миграции несут территориально отдаленные муниципальные образования. Миграция из городов частично восполняется внутриобластной миграцией сельского населения, потери в трудовых ресурсах сельских населенных пунктов фактически не компенсируются.

Нехватка высококвалифицированных специалистов в сельской местности – острейшая проблема для развития этих территорий. Переселенцы могут заполнить вакансии педагогических работников образовательных организаций, врачей медицинских организаций, специалистов муниципальных дошкольных образовательных организаций и сельскохозяйственных специалистов, что обеспечит развитие социальной сферы и экономики отдаленных муниципальных образований.

Согласно данным УФМС России по Архангельской области в рамках реализации программы Архангельской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2010 – 2012 годы, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 05 мая 2010 года № 134-пп (далее – Программа Архангельской области), за 2010 – 2012 годы в Архангельскую область прибыло 343 соотечественника, в том числе 244 человека в качестве участников Государственной программы Российской Федерации и 99 членов их семей. При этом в Программе Архангельской области принимали участие только пять муниципальных образований. С 2013 года долгосрочной целевой программой Архангельской области «Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013 – 2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 10 сентября 2013 года № 412-пп, территорией вселения установлена вся Архангельская область.

Необходимо стимулирование и организация процесса добровольного переселения соотечественников на постоянное место жительства

в Архангельскую область в целях увеличения трудового потенциала Архангельской области.

2.9. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 3

Реализация мероприятия по пункту 1.1 перечня мероприятий подпрограммы № 3 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством труда, занятости и социального развития самостоятельно.

Исполнителями пункта 1.2 перечня мероприятий подпрограммы № 3 (приложение № 2 к государственной программе) являются центры занятости населения, средства на реализацию которого направляются учреждениям в форме субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания. Предоставление единовременной денежной выплаты на потребительские нужды участникам Государственной программы Российской Федерации и членам их семей, переселившимся на постоянное место жительства в Архангельскую область осуществляется в порядке, утверждаемом постановлением министерства труда, занятости и социального развития.

Прием участников Государственной программы Российской Федерации, предоставление им правового статуса и содействия в обустройстве на территории Архангельской области осуществляется в порядке, утверждаемом постановлением министерства труда, занятости и социального развития.

Ресурсное обеспечение подпрограммы № 3 за счет средств областного бюджета приведено в приложении № 3 к государственной программе.

Перечень мероприятий подпрограммы № 3 приведен в приложении № 2 к государственной программе.

2.10. ПАСПОРТ

подпрограммы № 4 «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда в 2015 году»

Исключена – [Постановление](#) Правительства Архангельской области от 15.12.2015 №506-пп.

2.13. П А С П О Р Т

подпрограммы № 5 «Повышение мобильности трудовых ресурсов (2015 – 2022 годы)»

Наименование подпрограммы	– подпрограмма № 5 «Повышение мобильности трудовых ресурсов (2015 – 2022 годы)» (далее – подпрограмма № 5)
Ответственный исполнитель подпрограммы	– министерство труда, занятости и социального развития

Соисполнители подпрограммы	– нет
Участники подпрограммы	– работодатели; центры занятости населения
Цель подпрограммы	– обеспечение работодателей Архангельской области, испытывающих потребность в квалифицированных кадрах, трудовыми ресурсами из других субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным. Перечень целевых показателей подпрограммы приведен в приложении № 1 к настоящей государственной программе
Задачи подпрограммы	– создание условий для привлечения трудовых ресурсов из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных
Сроки и этапы реализации подпрограммы	– 2015 – 2021 годы. Подпрограмма № 5 реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования подпрограммы	– общий объем финансирования составляет 220 829,5 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 136 350,1 тыс. рублей; средства областного бюджета – 29 295,9 тыс. рублей; средства внебюджетных источников – 55 183,5 тыс. рублей; в том числе средства работодателей – 55 183,5 тыс. рублей

2.14. Характеристика сферы реализации подпрограммы № 5, описание основных проблем

По состоянию на 1 января 2015 года численность населения Архангельской области составляла 1 140 тыс. человек, в том числе 879,7 тыс. человек проживают в городах и 260,2 тыс. человек - жители сельских населенных пунктов. Численность населения Архангельской области в 2014 году сократилась на 8,8 тыс. человек. Величина отрицательного сальдо миграции за 2014 год снизилась на 21,5 процента (по сравнению с 2013 годом) и составила 7727 человек.

Демографическая ситуация в первом квартале 2015 года характеризовалась негативными тенденциями: миграционный отток по сравнению с аналогичным периодом прошлого года увеличился на 439 человек, численность родившихся сократилась на 240 человек, численность умерших увеличилась на 342 человека.

Архангельская область, как и Российская Федерация, сегодня находится на пороге очередной демографической ямы. В дальнейшем ввиду снижения количества женщин детородного возраста, вызванного сложной демографической ситуацией 90-х годов, будет происходить мягкое снижение числа родившихся.

Существующая структура экономики Архангельской области включает в себя как исторически сложившиеся сегменты (лесопромышленный комплекс, судостроение, рыболовство и другие), так и элементы "новой", образовавшейся в последние десятилетия экономики, - алмазодобывающий комплекс, мощный научно-образовательный комплекс.

Сравнительный анализ состава безработных граждан, зарегистрированных в центрах занятости населения, и востребованных специалистов, заявленных АО «ПО «Севмаш»», представлен в [таблице N 10](#).

Промышленность является одной из основных отраслей экономики Архангельской области, которая в значительной мере определяет социально-экономическую ситуацию в Архангельской области, ее доля в экономике Архангельской области составляет до 25 процентов.

По итогам 2013 года основной рост промышленного производства Архангельской области обеспечил судостроительный комплекс. Рост производства по нему в период с 2009 года по 2013 год составил 162 процента, в том числе в 2013 году – 132,1 процента. Однако по итогам 2014 года индекс промышленного производства к уровню 2013 года составил 70,8 процента, что связано с отсутствием завершенных этапов работ в судостроении (оплата производится по завершении и передаче заказов).

Созданный в советское время для удовлетворения нужд обороны, в первую очередь в подводном атомном судостроении, сегодня мощнейший судостроительный комплекс Архангельской области выполняет на современном технологическом уровне как военные, так и гражданские заказы, в том числе в нефтегазовой сфере.

Костяк отрасли формируют предприятия оборонно-промышленного комплекса, входящие в открытое акционерное общество «Объединенная судостроительная корпорация». АО «ПО «Севмаш»» – судостроительный комплекс, главная задача которого – строительство атомных подводных лодок для Военно-Морского Флота России. АО «ПО «Севмаш»» производит высокотехнологичное оборудование для различных отраслей промышленности и топливно-энергетического комплекса и в настоящее время имеет в своем составе 35 производств и цехов, в которых работают более 23 тыс. высококвалифицированных рабочих и специалистов.

Выполнение государственного оборонного заказа - основное направление деятельности АО «ПО «Севмаш»». Масштабная кораблестроительная программа реализуется на предприятии с 1939 года. За свою историю АО «ПО «Севмаш»» передал Военно-Морскому Флоту России 132 атомных, 36 дизель-электрических подводных лодок и 45 надводных кораблей. Завод дал жизнь кораблям, установившим рекорды подводной скорости, глубины погружения, подводного водоизмещения. Атомные

ракетоносцы, созданные корабелями верфи, стали основой морской составляющей ядерных сил России. С распадом Советского Союза АО «ПО «Севмаш»» фактически осталось единственным предприятием в России и на постсоветском пространстве, осуществляющим весь цикл строительства и испытаний подводных лодок с атомными энергетическими установками.

Реализация Государственного оборонного заказа в рамках Государственной программы вооружений на 2011 – 2020 годы требует значительного увеличения численности персонала АО «ПО «Севмаш»» в 2016 – 2017 годах.

С целью подбора работников и презентации предприятия представители АО «ПО «Севмаш»» принимают участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, организуемых центрами занятости населения, в том числе межрегиональных. На постоянной основе проводится работа по выполнению установленной предприятием квоты для приема на работу инвалидов. По договорам о совместной деятельности ежегодно организуются временные рабочие места для подростков, безработных и ищущих работу граждан.

Низкий уровень трудовой мобильности граждан из других субъектов Российской Федерации обусловлен значительными затратами, связанными с переменой места жительства и обустройства. АО «ПО «Севмаш»» в рамках коллективного договора оказывает поддержку работникам, переезжающим из других субъектов Российской Федерации за счет собственных средств: оплату проезда, жилищное обустройство, материальную помощь и тому подобное. Предприятие имеет возможность размещения работников в благоустроенном общежитии, ведомственной гостинице. Кроме того, в рамках государственной [программы](#) Архангельской области "Обеспечение качественным, доступным жильем и объектами инженерной инфраструктуры населения Архангельской области (2014 – 2020 годы)", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 11 октября 2013 года № 475-пп, предусмотрено предоставление выплат на приобретение жилья работникам дочерних зависимых обществ открытого акционерного общества «Объединенная судостроительная корпорация», расположенных на территории Архангельской области и участвующих в выполнении государственного оборонного заказа.

Оказание государством финансовой поддержки позволит стимулировать работодателей, создавать привлекательные условия для привлечения работников из других субъектов Российской Федерации с целью повышения мотивации их к переезду. В целях обеспечения работодателей Архангельской области, испытывающих потребность в квалифицированных кадрах, в рамках реализации подпрограммы № 5 будет проведен комплекс мероприятий, направленных на привлечение трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных.

По итогам отбора работодателей Архангельской области, испытывающих потребность в квалифицированных кадрах, осуществленным министерством труда, занятости и социального развития, в подпрограмму № 5 включен Государственный оборонный заказ в рамках Государственной

программы вооружений на 2011 – 2020 годы по строительству АПЛ IV поколения серии «Ясень» и «Борей» (далее – Государственный оборонный заказ на 2011 – 2020 годы).

Реализация Государственного оборонного заказа на 2011 – 2020 годы требует значительного увеличения численности персонала АО «ПО «Севмаш» в 2015 – 2017 годах. Потребность в высококвалифицированных специалистах на предприятии составляет порядка 2,0 тыс. человек ежегодно. Востребованы квалифицированные специалисты следующих специальностей: сборщик корпусов металлических судов, слесарь-монтажник судовой, электрогазосварщик 4 – 5 разряда, токарь, слесарь механосборочных работ, фрезеровщик, электромеханик, инженер (литейного производства), инженер (технология машиностроения), мастер станочных работ, наладчик оборудования металлопокрытия и окраски, инженеры в области электротехники, инженер-программист, дефектоскопист и иные профессии указанные в таблице № 10.

Профессионально-квалификационная структура безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, не соответствует потребностям современного рынка труда. На 01 июня 2015 года в центрах занятости населения зарегистрировано около 20 процентов специалистов и служащих, 35 процентов квалифицированных рабочих, два процента – выпускники образовательных организаций, 43 процента не имеют квалификации или ранее не работали. На 01 июня 2015 года на учете в центрах занятости населения не состояли граждане, имеющие вышеназванные специальности.

Частично потребность в работниках компенсируется за счет жителей Архангельской области, имеющих соответствующие специальности, это около 1,3 тыс. человек, и выпускников профессиональных образовательных организаций (государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Северодвинский техникум судостроения и судоремонта» и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Техникум судостроения и машиностроения») в количестве 220 человек ежегодно.

Сравнительный анализ состава безработных граждан, зарегистрированных в центрах занятости населения, и востребованных специалистов, заявленных АО «ПО «Севмаш»», представлен в [таблице № 10](#).

Таблица № 10

Наименование профессии	Численность безработных, зарегистрированных в центрах занятости населения (человек)		Потребность в работниках
	Архангельской области	в том числе в ГКУ «ЦЗН г. Северодвинска»	
1	2	3	4
Дефектоскопист по магнитному	0	0	2

и ультразвуковому контролю			
Инженер-конструктор (в области электротехники)	0	0	2
Инженер по подготовке производства	–	–	1
Инженер-программист САПР	1	0	4
Инженер-технолог (литейное производство)	–	–	3
Инженер-технолог (технология машиностроения)	–	–	3
Инженер-технолог (в области электротехники)	1	0	2
Инженер-конструктор (технология машиностроения)	3	–	3
Инженер-физик-акустик (морская акустика-гидрофизика)	–	–	2
Инженер-физик (ядерная физика)	–	–	2
Инженер-программист (специалист по информационной безопасности)	6	1	1
Мастер станочных работ	–	–	2
Мастер участка гальванопокрытий (электрохимическое производство)	–	–	1
Наладчик оборудования металлопокрытия и окраски	1	–	2
Газорезчик	–	–	5
Проверщик судовой, 4 – 5 разряд	1	1	40
Разметчик судовой (плазовый), 2 – 4 разряд	–	–	6
Сборщик корпусов металлических судов, 2 разряд	8	–	15
Сборщик корпусов металлических судов, 3 разряд	11	6	50
Сборщик корпусов металлических судов, 4 разряд	1	1	10
Слесарь механосборочных работ	5	1	15
Слесарь-монтажник судовой, 2 разряд	2	–	2
Слесарь-монтажник судовой, 3 разряд	5	–	30
Слесарь-монтажник судовой, 4 разряд	–	–	30
Слесарь-судоремонтник	–	–	2
Слесарь-судоремонтник, 2 разряд	–	–	9
Слесарь-судоремонтник, 3 разряд	3	–	15
Токарь-расточник, 2 разряд	1	–	6
Токарь	1	–	18
Токарь, 2 разряд	14	1	29
Токарь, 3 разряд	27	7	47
Токарь, 4 разряд	1	–	1
Токарь, 5 разряд	–	–	2
Трубопроводчик судовой, 4 – 5 разряд	4	3	100
Фрезеровщик, 3 разряд	0	0	1
Фрезеровщик, 4 – 5 разряд	0	0	5
Шлифовщик, 4 – 5 разряд	0	0	1

Электрогазосварщик, 2 разряд	1	–	13
Электрогазосварщик, 3 разряд	34	3	51
Электрогазосварщик, 4 разряд	11	1	14
Электрогазосварщик, 5 разряд	2	–	6
Электросварщик ручной сварки, 2 разряд	–	2	29
Электросварщик ручной сварки, 3 разряд	53	6	121
Электросварщик ручной сварки, 4 разряд	11	1	15
Электросварщик ручной сварки, 5 разряд	–	–	2
Электромеханик по средствам автоматики и приборам, 3 – 4 разряд	1	0	2
Инженер электроники	1	–	2
Матрос	1	–	6
Моторист	2	–	6
Помощник капитана	1	–	4
Помощник механика	1	–	4
Токарь-расточник 3 разряда	0	–	5
Токарь-расточник 4 разряда	0	–	5
Токарь-расточник 5 разряда	0	–	5
Электромеханик	1	–	5
Электрик судовой	1	–	5
Дозиметрист	1	–	1
Комплектовщик изделий и инструмента	1	–	3
Электромонтер	2	–	5
Водитель автомобиля	1	–	1
Гуммировщик судовой	–	–	1
Контролер станочных и слесарных работ	1	–	3
Машинист экскаватора	2	–	1
Стропальщик	2	–	5
Сборщик-достройщик судовой	1	–	1
Инженер по наладке и испытаниям	1	–	2
Мастер участка	13	–	5
Начальник бюро (производственно-диспетчерское)	2	–	5
Энергодиспетчер	–	–	2
Оператор поста управления	–	–	2
Лаборант химического анализа	2	–	3
Инженер по автоматизированным системам управления производством	–	–	2
Лаборант по анализу газов и пыли	–	–	3
Мастер производственных работ	1	–	2
Монтажник санитарно-технических систем	–	–	2
Изолировщик судовой	0	0	5
Кладовщик	101	10	2
Машинист насосных установок	26	0	3
Помощник машиниста тепловоза	10	0	2
Слесарь – инструментальщик	1	1	5
Специалист по охране труда	0	0	1

Техник	31	4	3
Транспортировщик	24	0	4
Электромонтер линейных сооружений телефонной связи и радиофикации	5	0	2

Потребность в привлечении трудовых ресурсов в АО «ПО «Севмаш» из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных, в 2015 году составляет 200 человек, в 2016 и 2017 годах – по 100 человек, в 2018 – 2022 годах – по 50 человек.

В целях обеспечения Государственного оборонного заказа на 2011 – 2020 годы квалифицированными кадрами в рамках государственной программы предполагается привлечение средств консолидированных бюджетов в объеме 120 000,0 тыс. рублей, в том числе:

2015 год – 60 000 тыс. рублей (из них 33 432,4 тыс. рублей – средства федерального бюджета, 11 567,6 тыс. рублей – средства областного бюджета, 15 000 тыс. рублей – средства работодателя);

2016 год – 30 000 тыс. рублей (из них 16 048,5 тыс. рублей – средства федерального бюджета, 6 451,5 тыс. рублей – средства областного бюджета, 7 500 тыс. рублей – средства работодателя);

2017 год – 30 000 тыс. рублей (из них 19 125,0 тыс. рублей – средства федерального бюджета, 3 375,0 тыс. рублей – средства областного бюджета, 7 500 тыс. рублей – средства работодателя);

2018 год – 17 000 тыс. рублей (из них 11 475,0 тыс. рублей – средства федерального бюджета, 1 275,0 тыс. рублей – средства областного бюджета, 4 250 тыс. рублей – средства работодателя);

2019 год – 19 500,0 тыс. рублей (из них 13 162,5 тыс. рублей – средства федерального бюджета, 1 462,5 тыс. рублей – средства областного бюджета, 4 875 тыс. рублей – средства работодателя);

2020 год – 21 529,2 тыс. рублей (из них 14 532,2 тыс. рублей – средства федерального бюджета, 1 614,7 тыс. рублей – средства областного бюджета, 5 382,3 тыс. рублей – средства работодателя);

2021 год – 18 000 тыс. рублей (из них 12 150,0 тыс. рублей – средства федерального бюджета, 1 350,0 тыс. рублей – средства областного бюджета, 4 500,0 тыс. рублей – средства работодателя);

2022 год – 18 000 тыс. рублей (из них 12 150,0 тыс. рублей – средства федерального бюджета, 1 350,0 тыс. рублей – средства областного бюджета, 4 500,0 тыс. рублей – средства работодателя).

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на 2020 – 2022 годы будет уточнен при формировании областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Ситуация в социально-экономической сфере МО «Северодвинск» по итогам 2014 года характеризуются следующими показателями:

стабильная ситуация на рынке труда: снижение численности официально зарегистрированных безработных на 4,1 процента по сравнению с 2013 годом;

рост относительно прошлого года заработной платы на 5 876 рублей;

увеличение объема инвестиций в основной капитал в 2 раза по сравнению с прошлым годом;

положительный сальдированный финансовый результат деятельности организаций;

увеличение объема доходов местного бюджета.

Инвестиции в основной капитал, направленные на развитие экономики и социальной сферы (без учета деятельности субъектов малого предпринимательства) МО «Северодвинск», за 2014 года составили 8 241,6 млн. рублей и возросли в два раза к соответствующему периоду прошлого года. В структуре инвестиций по источникам финансирования организациями инвестировано собственных средств в 2,1 раза больше, чем в предыдущем году. Привлеченные средства увеличились в 1,9 раза за счет средств федерального бюджета (78 процентов в привлеченных средствах) в рамках финансирования федеральных целевых программ, осуществляемых на предприятиях ОАО «Объединенная судостроительная корпорация».

Жилищный фонд МО «Северодвинск» составляет 4162,6 тыс. кв. метров общей площади. Обеспеченность населения жильем на конец 2014 года составляет 22,1 кв. метра общей площади жилых помещений на одного жителя.

Большая часть жилищного фонда капитальная, преобладают дома в пять и более этажей. Уровень благоустроенности жилья высокий. Удельный вес площади жилищного фонда, оборудованного централизованным водоснабжением, составляет 98,7 процента, канализацией – 98,6 процента, центральным отоплением – 98,7 процента, ваннами – 97,9 процента, газом – 72,1 процента, горячим водоснабжением – 98,6 процента, напольными электроплитами – 25,9 процента.

Средняя стоимость жилья на вторичном рынке по составила в 2014 году порядка 50-60 тыс. рублей за квадратный метр.

В настоящее время гостиничные услуги оказывают пять гостиниц, номерной фонд которых составляет 328 единиц, и шесть гостиниц квартирного типа (279 квартир). На базе ведомственных гостиниц АО «ПО «Севмаш» организован ООО «Северодвинский гостиничный комплекс «Белые ночи» с широким спектром услуг.

Возможен найм временного жилья (однокомнатной, двухкомнатной квартиры) в центре и на окраине города. Месячная стоимость аренды жилья составляет от 10 000 рублей в месяц.

2.15. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 5

Реализация мероприятий [пункта 1.1](#) перечня мероприятий подпрограммы № 5 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством труда, занятости и социального развития путем размещения информации о вакантных рабочих местах, требующих привлечения трудовых ресурсов из других субъектов Российской

Федерации, в информационно-аналитической системе общероссийской базы вакансий «Работа в России».

Реализация мероприятий [пункта 1.2](#) перечня мероприятий подпрограммы № 5 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством труда, занятости и социального развития в соответствии с Порядком и критериями отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму № 5 «Повышение мобильности трудовых ресурсов (2015 – 2022 годы)» государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденным настоящим постановлением.

Документом, подтверждающим участие работодателя в государственной программе и дающим ему право на получение финансовой поддержки, является сертификат на привлечение трудовых ресурсов (далее – сертификат).

Отбор работодателей осуществляется в соответствии с Положением о порядке предоставления работодателям финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение трудовых ресурсов, утвержденным настоящим постановлением.

Сертификат предоставляется работодателю, прошедшему отбор в установленном порядке, при условии:

заключения с министерством труда, занятости и социального развития соглашения об участии в подпрограмме № 5 государственной программы;

привлечения граждан для трудоустройства из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных;

отсутствия просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также задолженности по выплате заработной платы;

заключения с работником, привлеченным для трудоустройства из другого субъекта Российской Федерации, трудового договора на неопределенный срок или срочного трудового договора продолжительностью не менее трех лет.

Работодатель при заключении трудового договора с работником, привлеченным для трудоустройства из другого субъекта Российской Федерации, предусматривает меры поддержки, включая компенсации и иные выплаты работнику, порядок и условия их предоставления.

Реализация мероприятий [пункта 1.3](#) перечня мероприятий подпрограммы № 5 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством труда, занятости и социального развития на основании сертификата. Перечисление финансовых средств работодателю осуществляется в соответствии с Положением о порядке предоставления работодателям финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение трудовых ресурсов, утвержденным настоящим постановлением, в размере 225 тыс. рублей на одного работника, заключившего трудовой

договор с работодателем на неопределенный срок или срочный трудового договора продолжительностью не менее двух лет.

Обязательным условием перечисления финансовых средств является подтверждение сведений о поступивших за период не менее чем в течение трех месяцев страховых взносах в государственные внебюджетные фонды и наличия документального подтверждения обязательства работодателя оказать меры поддержки работнику за счет собственных средств в размере 75,0 тыс. рублей на одного работника. Информация о поступивших страховых взносах в государственные внебюджетные фонды представляется в министерство отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Архангельской области и Архангельским отделением Фонда социального страхования в порядке, установленном соглашениями об информационном обмене.

Предусматривается возмещение затрат работодателя на предоставление мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты работнику:

- оплату стоимости проезда работника и членов его семьи к месту трудоустройства работника;

- оплату стоимости провоза имущества работника и членов его семьи к месту трудоустройства работника;

- суточные расходы работнику и членам его семьи за время следования к месту трудоустройства работника;

- оплату найма жилого помещения, оплату коммунальных услуг;

- приобретение жилья на территории Архангельской области;

- оплату пребывания в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования и обучения (в том числе в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях по очной форме обучения) детей работника;

- бытовое обустройство работника и членов его семьи;

- оплата услуг общественного питания, оказываемых работодателем;

- выплата работникам, не имеющим стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях, стимулирующих выплат в виде компенсационной процентной надбавки к заработной плате с первого дня работы;

- приобретение транспортного средства, как механического типа, так и не механического.

Финансовое обеспечение мероприятия 1.3 перечня мероприятий подпрограммы № 5 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется за счет средств федерального бюджета, предоставляемых областному бюджету в виде субсидии в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения (приложение № 25 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298). Финансирование мероприятия из федерального бюджета осуществляется на основании соглашений между

Правительством Архангельской области и Федеральной службой по труду и занятости. Министерство труда, занятости и социального развития осуществляет контроль за расходованием финансовых средств работодателем, в соответствии с положением о порядке и условиях предоставления работодателям финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом, и порядке возврата сертификата.

Ресурсное обеспечение подпрограммы № 5 государственной программы за счет средств областного бюджета приведено в приложении № 3 к государственной программе.

Перечень мероприятий подпрограммы № 5 государственной программы приведен в приложении № 2 к государственной программе.

2.16. П А С П О Р Т

подпрограммы № 6 «Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2016 – 2024 годы)»

Наименование подпрограммы	– подпрограмма № 6 «Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2016 – 2024 годы)» (далее – подпрограмма № 6)
Ответственный исполнитель подпрограммы	– министерство труда, занятости и социального развития
Соисполнители подпрограммы	– министерство здравоохранения Архангельской области
Участники подпрограммы	– Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Архангельской области; центры занятости населения; органы местного самоуправления
Цель подпрограммы	– стимулирование и организация процесса добровольного переселения соотечественников на постоянное место жительства в Архангельскую область в целях увеличения трудового потенциала Архангельской области. Перечень целевых показателей подпрограммы № 6 приведен в приложении № 1 к настоящей государственной программе
Задачи подпрограммы	– формирование механизмов организации добровольного переселения на постоянное место жительства в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (задача № 1);

создание условий, способствующих переезду соотечественников на постоянное место жительства в Архангельскую область и скорейшему их включению в устойчивые позитивные социальные связи принимающего сообщества (задача № 2)

Сроки и этапы реализации подпрограммы	– 2016 – 2024 годы. Подпрограмма № 6 реализуется в один этап
Объем и источники финансирования подпрограммы	– общий объем финансирования составляет 15 850,1 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 14 260,9 тыс. рублей; средства областного бюджета – 1 589,2 тыс. рублей

2.17. Характеристика сферы реализации подпрограммы № 6, описание основных проблем

Численность населения Архангельской области без учета Ненецкого автономного округа на начало 2015 года составила 1 139 950 человек.

В возрастной структуре населения 17,9 процента – молодежь трудоспособного возраста, 57,2 процента – в трудоспособном возрасте, 24,9 процента – старше трудоспособного возраста.

Данные об экономической активности населения в возрасте 15 – 72 лет представлены в таблице № 11.

Таблица № 11

Экономическая активность населения в возрасте 15 – 72 лет
(по данным выборочных обследований населения по проблемам занятости
Федеральной службы государственной статистики)

в среднем за 2014 год						
Показатель	Всего, тыс. человек	в том числе				Уровень безработицы, в %
		экономически активное население	в том числе		экономически неактивное население	
			занятые	безработные		
Архангельская область без Ненецкого автономного округа	885,8	591,8	548,7	43,1	294,0	7,3
в среднем за I квартал 2015 года						
	Экономи-	в том числе		Уровень	Уровень	Уровень

	чески активное население, тыс. человек	занятые	безработные	экономической активности населения, в %	занятости, в %	безработицы, в %
Архангельская область без Ненецкого автономного округа	583,2	545,6	37,6	66,9	62,6	6,4

Демографическая ситуация в Архангельской области остается сложной. Численность населения продолжает сокращаться за счет миграционного оттока и естественной убыли.

За 2014 год число жителей области сократилось на 8,8 тыс. человек, или на 0,8 процента. При этом по причине естественной убыли число жителей сократилось на 1083 человека, миграционной – на 7727 человек. В общей убыли населения 87,7 процента составляет миграционный отток и 12,3 процента – естественная убыль.

В 2014 году наблюдалось сокращение миграционного оттока на 21 процент от уровня 2013 года. Сальдо миграции в 2014 году составило 7727 человек против 9836 человек в 2013 году. При этом снизился отток жителей Архангельской области в субъекты Северо-Западного, Центрального, Южного и Поволжского округов, сохранился приток за счет международной миграции (в основном жителей Украины) и наметились тенденции притока из Дальневосточного, Сибирского, Северо-Кавказского и Уральского федеральных округов.

За последние пять лет миграционная убыль населения составила 40,8 тыс. человек. Наибольшую убыль от миграции несут территориально отдаленные муниципальные образования. Миграция из городов частично восполняется внутриобластной миграцией сельского населения, потери в трудовых ресурсах сельских населенных пунктов фактически не компенсируются.

Число родившихся в 2014 году, по сравнению с 2013 годом, снизилось на 322 человека, коэффициент рождаемости снизился с 12,7 до 12,5 на 1000 населения. К положительным моментам демографии 2014 года можно отнести сокращение числа умерших (по сравнению с 2013 годом) – на 149 человек. Коэффициент смертности не изменился и составил 13,4 на 1000 жителей. Коэффициент естественной убыли увеличился с 0,7 в 2013 году до 0,9 на 1000 жителей в 2014 году.

Демографическая ситуация в I квартале 2015 года характеризовалась негативными тенденциями: миграционный отток, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, увеличился на 439 человек, численность родившихся сократилась на 240 человек, численность умерших увеличилась на 342 человека.

Сложная демографическая ситуация становится сдерживающим фактором экономического и социального развития Архангельской области из-за невозможности удовлетворения потребности в трудовых ресурсах. Особенностью демографического состава населения является его половозрастной состав, характеризующийся высоким средним возрастом населения и высокой долей населения старше трудоспособного возраста, и, как следствие этого, демографической нагрузкой на трудоспособное население, и высоким уровнем смертности.

Реальные доходы населения за 2014 год увеличились на 3,5 процента относительно уровня 2013 года. Среднедушевые денежные доходы населения по итогам 2014 года сложились в размере 28088 рублей.

В I квартале 2015 года среднедушевые денежные доходы населения составили 27 158,4 рубля и увеличились по сравнению с соответствующим периодом 2014 года на 19,9 процента. Реальные располагаемые денежные доходы составили 104,0 процента.

Помесячная динамика реальных денежных доходов населения, среднедушевых доходов и потребительских расходов представлена в таблице

№ 12.

Таблица № 12

Денежные доходы и расходы населения Архангельской области
(без Ненецкого автономного округа) в 2015 году
(по данным Управления Федеральной службы государственной статистики по
Архангельской области и Ненецкому автономному округу)

Показатель	ед. измерения	январь	февраль	март
Реальные денежные доходы населения	в % к аналогичному периоду предыдущего года	97,5	102,4	102,7
	в % к предыдущему месяцу	48,8	147,4	97
Денежные доходы в расчете на душу населения	рублей	20524,8	30845,2	30105,3
	в % к аналогичному месяцу предыдущего года	114,4	121,9	121,9
	в % к предыдущему месяцу	51,2	150,3	97,6
Потребительские расходы в расчете на душу населения	рублей	20186,4	20388,7	21270,6
	в % к аналогичному месяцу предыдущего года	113,7	117,0	110,6
	в % к предыдущему месяцу	83,2	101,0	104,3

Величина прожиточного минимума трудоспособного населения в Архангельской области во II квартале 2015 года составила 14083 рубля.

Численность населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума от общей численности населения в 2014 году составила 13,8 процента.

По итогам 2014 года среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника сложилась в размере 36 216 рублей, увеличившись за год на 10,1 процента, реальная заработная плата увеличилась на 2,0 процента к уровню 2013 года.

В январе – марте 2015 года номинальная начисленная заработная плата одного работника составила 33 341,7 рубля, что выше уровня соответствующего периода прошлого года на 8,0 процентов. Реальная заработная плата к уровню соответствующего периода прошлого года уменьшилась на 8,1 процента.

Численность безработных граждан по методологии МОТ в среднем за 2014 год составила 43,1 тыс. человек, или 7,3 процента от численности экономически активного населения, которая составляла 592 тыс. человек.

Объемы высвобождения работников организаций в 2014 году были ниже показателей 2013 года и составили 4017 человек (2013 год – 5279 человек).

Ситуация на регистрируемом рынке труда в 2014 году характеризовалась стабильностью, снижением, по сравнению с 2013 годом, числа обращений незанятых граждан в поиске работы на 1,5 процента, численности зарегистрированных безработных – на 4,1 процента, ростом числа вакансий, заявленных в центры занятости населения, – на 8,6 процента.

Численность безработных граждан на конец 2014 года составила 9284 человека, по сравнению с началом года численность безработных граждан снизилась на 273 человека, или на 2,9 процента. Уровень безработицы составил 1,6 процента (на начало 2014 года – 1,6 процента).

В 2014 году в центры занятости населения заявлено 66466 свободных рабочих мест. На 01 января 2015 года число заявленных вакансий составило 11057 единиц, коэффициент напряженности – один человек на одну вакансию (на 01 января 2014 года – 1,3 человека на вакансию).

В 2015 году наблюдалось отсутствие сезонного снижения уровня безработицы в летние месяцы. По состоянию на 01 октября 2015 года численность безработных составила 9316 человек, уровень безработицы – 1,6 процента.

В 2015 году отмечается сокращение спроса на рабочую силу. На 01 октября 2015 года в банке данных имеются сведения о 10,3 тыс. вакансий, что на 26 процентов меньше, чем на аналогичную дату прошлого года. По сравнению с 2014 годом потребность в работниках сократили на 44 процента строительные организации, на 42 процента организации лесной и сельскохозяйственной сферы деятельности, на 32 процента промышленные организации. В непроемственной сфере (торговля, здравоохранение, образование, предоставление коммунальных и социальных услуг) заявленная в центры занятости населения потребность снизилась более чем на 20 процентов.

Таблица № 13

Показатели рынка труда Архангельской области

Наименование показателя	Годы		
	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4
1. Численность постоянного населения Архангельской области в среднем за год (тыс. человек)	1 165,3	1 154,1	1 144,4
2. Численность экономически активного населения Архангельской области в среднем за год (тыс. человек)	613,4	608,1	591,8
3. Численность занятых в экономике Архангельской области в среднем за год (человек)	571130	565940	561028
в том числе по видам экономической деятельности			
сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство	43390	42873	42323
рыболовство, рыбоводство	3947	3907	3864
добыча полезных ископаемых	2126	2580	2580
обрабатывающие производства	108695	107571	106363
производство и распределение электроэнергии, газа и воды	19098	18960	18865
строительство	27765	27681	27404
оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования	86071	85895	85249
гостиницы и рестораны	8618	8592	8506
транспорт и связь	62062	61675	61412
финансовая деятельность	6789	6810	6810
операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг	32805	32743	32678
государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное страхование	43939	41771	41225
образование	58804	58110	57530
здравоохранение и предоставление социальных услуг	48769	48576	48187
предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг	18252	18196	18032
4. Уровень общей безработицы в среднем за год (процентов)	5,3	6,0	7,3
5. Количество вакансий, заявленных в службу занятости населения Архангельской области в течение года (единиц)	62 534	61 188	66 466
6. Уровень регистрируемой безработицы в Архангельской области на конец года (процентов)	1,7	1,6	1,6
7. Напряженность на рынке труда на конец года (человек на вакансию)	1,4	1,3	1,0
9. Численность привлекаемой в отчетном периоде иностранной рабочей силы	3880	3503	3621

(человек)

в том числе по видам экономической деятельности:

строительство	644	642	648
торговля	346	43	76
обрабатывающее производство	149	63	72
транспорт и связь	104	66	52
сельское и лесное хозяйство	179	97	79
другие сферы	512	335	282
работа у физических лиц	1946	2257	2412

Ожидаемый выпуск специалистов из образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций в 2015 году:

высшее образование – 6,3 тыс. человек;

среднее профессиональное образование, в том числе:

специалисты среднего уровня квалификации – 3,1 тыс. человек,

квалифицированные рабочие – 3,0 тыс. человек.

Средняя стоимость строительства 1 кв. метра общей площади жилых домов и общежитий в Архангельской области без учета Ненецкого автономного округа в январе – марте 2015 года составила 33 841 рубль, в том числе в городах – 34788 рублей, сельских населенных пунктах – 20 909 рублей.

Таблица № 14

Средняя цена 1 кв. метра общей площади на рынке жилья по типам квартир за I квартал 2015 года

рублей

на первичном рынке жилья	
Все типы квартир	60855,51
Среднего качества (типовые)	60126,56
Улучшенного качества	60453,53
Элитные квартиры	74087,99
на вторичном рынке жилья	
Все типы квартир	63176,3
Низкого качества	59622,46
Среднего качества (типовые)	59709,72
Улучшенного качества	68110,71
Элитные квартиры	84172,12

Нехватка высококвалифицированных специалистов в сельских населенных пунктах – острейшая проблема для развития этих территорий. Переселенцы могут заполнить вакансии педагогических и медицинских работников, специалистов дошкольных образовательных организаций, специалистов сфере агропромышленного производства, что обеспечит развитие социальной сферы и экономики отдаленных муниципальных образований.

Согласно данным УФМС России по Архангельской области в рамках реализации Программы Архангельской области, за 2010 – 2012 годы

в Архангельскую область прибыло 343 соотечественника, в том числе 244 человека – участники Государственной программы Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 (далее – Государственная программа Российской Федерации) и 99 членов их семей. При этом в Программе Архангельской области принимали участие только пять муниципальных образований.

С 2013 года долгосрочной целевой программой Архангельской области «Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013 – 2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 10 сентября 2013 года № 412-пп, территорией вселения была установлена вся Архангельская область. В 2013 году прибыло 96 соотечественников на постоянное место жительства в Архангельскую область.

За 2014 год в рамках реализации подпрограммы № 3 государственной программы прибыло 692 человека (413 участников Государственной программы Российской Федерации и 279 членов их семей).

Всего за период с 2010 по 2014 годы прибыл 1131 соотечественник.

Согласно Концепции демографической политики, одной из основных задач является привлечение мигрантов в соответствии с потребностями демографического и социально-экономического развития, включая содействие добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, а также стимулирование возвращения в Российскую Федерацию эмигрантов. Необходимо продолжение стимулирования и организации процесса добровольного переселения соотечественников на постоянное место жительства в Архангельскую область в целях увеличения трудового потенциала Архангельской области.

Показатели для оценки готовности Архангельской области к приему участников Государственной программы Российской Федерации по добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, в период с 2016 по 2024 годы приведены в приложении № 4 к государственной программе.

Описание Архангельской области, как территории вселения соотечественников, и порядок приема участников Государственной программы Российской Федерации приведено в приложении № 5 к государственной программе.

2.18. Цель, задачи, сроки (этапы) и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы № 6

Цель подпрограммы № 6 – стимулирование и организация процесса добровольного переселения соотечественников на постоянное место жительства в Архангельскую область в целях увеличения трудового потенциала Архангельской области.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

формирование механизмов организации добровольного переселения на постоянное место жительства в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (задача № 1);

создание условий, способствующих переезду соотечественников на постоянное место жительства в Архангельскую область и скорейшему их включению в устойчивые позитивные социальные связи принимающего сообщества (задача № 2).

Целевые показатели подпрограммы № 6:

численность участников Государственной программы Российской Федерации и членов их семей, переселившихся в Архангельскую область;

количество согласованных заявлений соотечественников, изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в Архангельскую область;

численность участников Государственной программы Российской Федерации и членов их семей трудоспособного возраста, переселившихся на постоянное место жительства в Архангельскую область;

доля участников Государственной программы Российской Федерации и членов их семей трудоспособного возраста, переселившихся на постоянное место жительства в Архангельскую область, признанных в установленном порядке безработными.

Предполагается, что ежегодно в Архангельскую область будет прибывать 300 участников Государственной программы Российской Федерации и членов их семей.

Перечень целевых показателей подпрограммы № 6 приведен в приложении № 1 к государственной программе.

Подпрограмма № 6 реализуется в один этап.

2.19. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 6

Реализация мероприятия по пункту 1.1 перечня мероприятий подпрограммы № 6 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством труда, занятости и социального развития самостоятельно в соответствии с порядком приема участников Государственной программы Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (приложение № 6 к государственной программе).

Исполнителями мероприятия пункта 2.1 перечня мероприятий подпрограммы № 6 (приложение № 2 к государственной программе) являются центры занятости населения, средства на реализацию которого направляются учреждениям в форме субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания. Предоставление единовременной денежной выплаты на потребительские нужды участникам Государственной программы Российской Федерации и

членам их семей, переселившимся на постоянное место жительства в Архангельскую область, осуществляется в порядке, утвержденном постановлением министерства труда, занятости и социального развития от 14 октября 2014 года № 32-п «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты на потребительские нужды участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, переселившимся на постоянное место жительства в Архангельскую область».

Исполнителями мероприятия пункта 2.2 перечня мероприятий подпрограммы № 6 (приложение № 2 к государственной программе) являются государственные бюджетные учреждения здравоохранения Архангельской области и государственные автономные учреждения здравоохранения Архангельской области, подведомственные министерству здравоохранения Архангельской области.

Медицинская помощь участникам Государственной программы Российской Федерации и членам их семей до получения полиса обязательного медицинского страхования оказывается в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Архангельской области, утверждаемой постановлением Правительства Архангельской области.

Перечень мероприятий подпрограммы № 6 приведен в приложении № 2 к государственной программе.

2.20. Ресурсное обеспечение подпрограммы № 6

Реализация мероприятий подпрограммы № 6 осуществляется за счет средств областного бюджета и субсидий из федерального бюджета.

Предоставление единовременной денежной выплаты на потребительские нужды участникам Государственной программы Российской Федерации и членам их семей, переселившимся на постоянное место жительства в Архангельскую область, в рамках мероприятия пункта 2.1 перечня мероприятий подпрограммы № 6 (приложение № 2 к государственной программе) планируется осуществлять на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и областного бюджетов. Средства федерального бюджета на реализацию мероприятия пункта 2.1 перечня мероприятий подпрограммы № 6 (приложение № 2 к государственной программе) предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета областному бюджету на реализацию мероприятий подпрограммы № 6, включенной в Государственную [программу](#) Российской Федерации. Средства областного бюджета на реализацию мероприятия в 2016 году запланированы в объеме 360,00 тыс. рублей.

Средства на реализацию мероприятия пункта 2.2 перечня мероприятий подпрограммы № 6 (приложение № 2 к государственной программе)

предусмотрены в рамках государственной программы Архангельской области «Развитие здравоохранения Архангельской области (2013 – 2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 462-пп, и направляются в государственные бюджетные учреждения здравоохранения Архангельской области и государственные автономные учреждения здравоохранения Архангельской области, подведомственные министерству здравоохранения Архангельской области в форме субсидий на обеспечение выполнения государственного задания в рамках реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Архангельской области.

Ресурсное обеспечение подпрограммы № 6 за счет средств областного бюджета приведено в приложении № 3 к государственной программе.

2.21. П А С П О Р Т

подпрограммы № 7 «Содействие занятости инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и последующем трудоустройстве, а также инвалидов, нуждающихся в сопровождаемом содействии их занятости (2018 – 2024 годы)»

Наименование подпрограммы	– подпрограмма № 7 «Содействие занятости инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и последующем трудоустройстве, а также инвалидов, нуждающихся в сопровождаемом содействии их занятости (2018 – 2024 годы)» (далее – подпрограмма № 7)
Ответственный исполнитель подпрограммы	– министерство труда, занятости и социального развития
Соисполнители подпрограммы	– нет
Участники подпрограммы	– центры занятости населения; работодатели

Цель подпрограммы	– повышение уровня занятости инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста. Перечень целевых показателей подпрограммы приведен в приложении № 1 к настоящей государственной программе
Задачи подпрограммы	– реализация дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов, в том числе сопровождение инвалидов молодого возраста (задача № 1)
Сроки и этапы реализации подпрограммы	– 2018 – 2024 годы. Подпрограмма № 7 реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования подпрограммы	– общий объем финансирования составляет 24 914,4 тыс. рублей, в том числе: средства областного бюджета – 24 914,4 тыс. рублей

2.22. Характеристика сферы реализации подпрограммы № 7, описание основных проблем

По данным государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Архангельской области численность инвалидов трудоспособного возраста (женщины – старше 16 лет, не достигшие 55 лет; мужчины – старше 16 лет, не достигшие 60 лет) в Архангельской области составляла: на 01 января 2016 года – 24 493 человека, на 01 января 2017 года – 22 065 человек, на 30 июня 2017 года – 22 451 человек. Из них численность работающих инвалидов трудоспособного возраста составляла: на 01 января 2016 года – 4 988 человек (20,4 процента), на 01 января 2017 года – 5 238 человек (23,7 процента), на 30 июня 2017 года – 4 912 человек (21,9 процента).

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 мая 2017 года № 893-р утвержден план мероприятий по повышению уровня занятости инвалидов на 2017 – 2020 годы. Целевые показатели по численности работающих инвалидов трудоспособного возраста: в 2017 году – 30 процентов, в 2018 году – 35 процентов, в 2019 году – 40 процентов, в 2020 году – 50 процентов.

Достижение целевых показателей требует реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости граждан с инвалидностью, путем направления на трудоустройство незанятых инвалидов и сохранения рабочих мест для работающих инвалидов.

В современных условиях вопросы трудовой (экономической) самореализации молодежи, в том числе из числа инвалидов, становятся наиболее актуальными. В 2017 году на рынок труда в Архангельской области предполагается выход 50 молодых специалистов, имеющих инвалидность, в том числе 8 человек – по образовательным программам высшего образования, 15 человек – по программам подготовки специалистов среднего звена, 8 человек – по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, 19 человек – по программам профессиональной подготовки. Данная категория граждан испытывает особые трудности в поиске работы из-за отсутствия опыта работы. Затруднения в трудоустройстве выпускников с инвалидностью дополнительно обусловлены необходимостью сопровождения при их трудоустройстве, адаптации и закреплении на рабочих местах. Трудоустроены в настоящее время 6 выпускников, планируют продолжить обучение 17 человек, планируют трудоустройство в ближайшее время на конкретное рабочее место 4 молодых инвалида. Осуществляет поиск работы, рассматривает варианты трудоустройства 21 человек. Не осуществляют поиск работы по причине текущего состояния здоровья 2 человека.

Организации региона сокращают свои издержки, в том числе за счет сокращения численности или штата работников организации. Инвалиды также подвержены угрозе увольнения. Специализированные организации, в которых численность работников с инвалидностью составляет более 50 процентов от числа всех сотрудников данных организаций, на протяжении ряда лет обеспечивают стабильную занятость инвалидов, но испытывают трудности по обеспечению конкурентоспособности выпускаемой продукции, в том числе из-за достаточно высокой ее себестоимости. Это определяется тем, что в организациях работают инвалиды, в большей части производственного процесса применяется ручной труд, работа выполняется в меньших объемах, чем здоровыми людьми тех же профессий. Организации несут дополнительные затраты, связанные с сокращенным по норме рабочим днем, увеличенным по продолжительности отпуском инвалидов и прочими дополнительными затратами.

По оценке мониторинга, ожидается увеличение количества обращений в центры занятости населения граждан, относящихся к категории инвалидов, до 1500 человек (в 2016 году – обратилось 1312 человек, в первом полугодии 2017 года – 756 инвалидов). В условиях высокой конкуренции им будет сложнее трудоустроиться.

Часть инвалидов трудоспособного возраста не способны в связи со значительными ограничениями жизнедеятельности самостоятельно решать задачи по трудоустройству, профессиональному обучению, закреплению на рабочих местах, и нуждаются в сопровождаемом содействии их занятости. Одним из эффективных элементов адаптации инвалида на рабочем месте является организация наставничества.

Решение проблемы занятости инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, инвалидов, нуждающихся в сопровождаемом содействии

их занятости, возможно через стимулирование работодателей на создание и сохранение для них рабочих мест, организацию наставничества при адаптации инвалида на рабочем месте, реализацию мероприятий организации сопровождаемой занятости.

2.23. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 7

Реализация мероприятия 1.1 перечня мероприятий подпрограммы № 7 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством труда, занятости и социального развития и центрами занятости населения самостоятельно.

В рамках реализации мероприятия 1.1 организуется сопровождаемое содействие занятости инвалидов молодого возраста, с учетом рекомендуемых в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида показанных (противопоказанных) видов трудовой деятельности, включающее в себя следующие мероприятия:

информационное обеспечение реализации мероприятий по сопровождению инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействию в последующем трудоустройстве;

формирование базы данных об инвалидах молодого возраста, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и организациях высшего образования в целях организации персонифицированного учета (в том числе, в случае переезда молодого инвалида в другой субъект Российской Федерации, обеспечение передачи данных о нем в соответствующий субъект Российской Федерации);

установление контакта с инвалидом молодого возраста в целях уточнения его пожеланий и готовности к реализации мер по трудоустройству, выявления барьеров, препятствующих трудоустройству, и оказания содействия в трудоустройстве;

анализ вакансий и проведение необходимых консультаций с работодателями для подбора возможных предложений по трудоустройству инвалида молодого возраста;

планирование мероприятий, направленных на сопровождение инвалида молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве, с учетом рекомендаций индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида в зависимости от пожеланий инвалида молодого возраста, уровня его профессиональной подготовки, индивидуальных способностей и опыта предыдущей профессиональной деятельности;

информирование об имеющихся возможностях содействия занятости, о положении на рынке труда в Архангельской области;

организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения

профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

предоставление сведений об имеющихся свободных рабочих местах и вакантных должностях, в том числе котируемых работодателями в Архангельской области;

консультирование по вопросам использования интерактивного портала министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.arhza№.ru), а также информационного портала Федеральной службы по труду и занятости «Работа в России» (www.trudvsem.ru), в целях самостоятельного ознакомления с вакансиями, заявленными работодателями Архангельской области;

содействие в составлении резюме, его направлении работодателям, а также размещении на интерактивном портале министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.arhza№.ru) и информационном портале Федеральной службы по труду и занятости «Работа в России» (www.trudvsem.ru);

содействие в поиске подходящей работы с учетом рекомендуемых в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида показанных (противопоказанных) видов трудовой деятельности;

организация взаимодействия с представителем работодателя на собеседовании, при трудоустройстве;

формирование и помощь в освоении доступного маршрута передвижения до места работы и на территории работодателя;

взаимодействие с работодателем (при необходимости) по вопросам обеспечения доступности для инвалида молодого возраста необходимых служебных помещений и информации; определения мероприятий по оснащению (оборудованию) специального рабочего места; определения особенностей распорядка рабочего дня; адаптации на рабочем месте;

организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалида молодого возраста, признанного в установленном порядке безработным, с учетом рекомендуемых в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида показанных (противопоказанных) видов трудовой деятельности;

организация и проведение ярмарок (мини-ярмарок) вакансий для инвалидов молодого возраста, детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с участием работодателей Архангельской области;

организация работы консультационных пунктов на базе профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, в которых обучаются инвалиды молодого возраста, дети-инвалиды;

мониторинг трудоустройства инвалидов молодого возраста и их закрепляемости на рабочем месте;

подготовка предложений профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, а также исполнительным органам государственной власти Архангельской области и органам местного самоуправления Архангельской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, о рекомендуемых органами занятости населения направлениях подготовки инвалидов молодого возраста, исходя из возможности их трудоустройства по определенной профессии, специальности и направлению подготовки.

Мероприятие 1.2 перечня мероприятий подпрограммы № 7 (приложение № 2 к государственной программе) реализуется за счет средств областного бюджета. Предоставление и расходование финансовых средств на реализацию мероприятий по пункту 1.2 перечня мероприятий подпрограммы № 7 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, утвержденным настоящим постановлением. Мероприятия, планируемые для реализации в муниципальных образованиях, осуществляются через заключение между центрами занятости населения и работодателями договоров о создании специальных рабочих мест для трудоустройства данных категорий граждан.

Предоставление и расходование субсидий на реализацию мероприятия пункта 1.3 перечня мероприятий подпрограммы № 7 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятия по возмещению затрат по оплате труда инвалидов, утвержденным настоящим постановлением.

Реализация мероприятий пунктов 1.4 и 1.5 перечня мероприятий подпрограммы № 7 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется центрами занятости населения самостоятельно.

В рамках реализации мероприятия 1.5 обеспечивается организация сопровождаемой занятости инвалидов, зарегистрированных в центре занятости населения в качестве безработных либо зарегистрированных в целях поиска подходящей работы, признанных решением центра занятости нуждающимися в сопровождаемом содействии их занятости.

В ходе организации сопровождаемого содействия занятости инвалидов оказывается индивидуальная помощь нуждающимся в дополнительных мерах содействия принимаемым и принятым на работу гражданам из числа инвалидов при формировании и освоении доступного для них маршрута передвижения до места работы и на территории организации работодателя, оснащении, оборудовании специального рабочего места, освоении профессиональных знаний, умений и трудовых действий. Решение об осуществлении сопровождаемого содействия занятости инвалида принимается центром занятости населения после оформления его заявления

с учетом рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.

Предоставление и расходование субсидии на реализацию мероприятия 1.6 перечня мероприятий подпрограммы № 7 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятия по организации наставничества при адаптации инвалида на рабочем месте, утвержденным настоящим постановлением.

Ресурсное обеспечение подпрограммы № 7 государственной программы за счет средств областного бюджета приведено в приложении № 3 к государственной программе.

Перечень мероприятий подпрограммы № 7 государственной программы приведен в приложении № 2 к государственной программе.

III. Ожидаемые результаты реализации государственной программы

Реализация мероприятий государственной программы позволит создать условия для устойчивого функционирования рынка труда, сочетающего в себе экономические и социальные интересы работника, работодателя и потребности развития экономики Архангельской области на основе повышения качества и конкурентоспособности рабочей силы на рынке труда, сбалансированности спроса и предложения рабочей силы, снижения напряженности посредством эффективной целевой поддержки граждан, ищущих работу.

В 2014 – 2018 годах численность безработных граждан по методологии Международной организации труда и уровень общей безработицы будут находиться в пределах 30,0 – 36,2 тыс. человек, или 5,3 – 6,4 процента соответственно. На фоне роста экономики и сокращения предложения трудовых ресурсов в долгосрочном периоде ожидается снижение численности безработных по методологии Международной организации труда до 35,0 тыс. человек в 2024 году, или 6,3 процента.

Реализация мероприятий по содействию занятости в рамках государственной программы позволит сдерживать среднегодовую численность безработных граждан в Архангельской области в 2014 – 2017 годах на уровне 10,4 тыс. человек. Уровень регистрируемой безработицы составит 1,7 процента от численности экономически активного населения (в среднегодовом исчислении), коэффициент напряженности на регистрируемом рынке труда – не более 1,7 человека на одну вакансию. К 2024 году численность безработных составит не более 8,1 тыс. человек, уровень регистрируемой безработицы – 1,5 процента.

Улучшение качества и доступности предоставления государственных услуг в соответствии с федеральными стандартами предоставления государственных услуг в Архангельской области позволит обеспечить

к 2024 году степень удовлетворенности полнотой и качеством предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения 90 процентов граждан, обратившихся в центры занятости населения.

Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников организаций Архангельской области позволит стабилизировать удельный вес работников, занятых в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам на уровне 25,4 процента.

Реализация мероприятий подпрограммы № 3 и подпрограммы № 6 позволит увеличить трудовой потенциал за счет добровольных переселенцев в интересах социально-экономического и демографического развития Архангельской области. Численность соотечественников, переселившихся в Архангельскую область, составит 2400 человек.

Реализация дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда Архангельской области позволит сохранить занятость населения на уровне 63,2 процента.

Реализация мероприятий по повышению трудовой мобильности граждан позволит привлечь в организации граждан из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных (в 2015 году – 200 человек, в 2016 – 2017 годах по 100 человек, в 2018 – 2022 годах по 50 человек ежегодно).

Реализация мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов, возмещению затрат по оплате труда инвалидов, позволит в течение 3 лет сохранять 40 рабочих мест для инвалидов организациям, в которых численность работающих инвалидов составляет не менее 50 процентов от общей численности работающих, а также создавать (оснащать) рабочие места для трудоустройства незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста по 30 рабочих мест ежегодно в период с 2018 по 2024 годы.

Оценка эффективности государственной программы осуществляется ответственным исполнителем государственной программы согласно Положению об оценке эффективности реализации государственных программ Архангельской области, утвержденному постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к государственной программе
Архангельской области
«Содействие занятости населения
Архангельской области, улучшение условий
и охраны труда»

П Е Р Е Ч Е Н Ь
целевых показателей государственной программы Архангельской области
«Содействие занятости населения Архангельской области,
улучшение условий и охраны труда»

Ответственный исполнитель – министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области.

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

I. Государственная программа Архангельской области

«Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда»

1. Уровень безработицы (по методологии Международной организации труда)	министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области(далее – министерство труда, занятости и социального развития)	процент-тов	6,0	5,6	5,6	7,0	7,0	6,9	6,9	6,9	6,4	6,4	6,4	6,3
---	--	-------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2. Уровень регистрируемой безработицы (в среднегодовом исчислении)	министерст-во труда, занятости и социального развития	процентов	1,6	1,6	1,7	1,8	1,7	1,6	1,6	1,6	1,5	1,5	1,5	1,5
3. Удельный вес работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, от общей численности работников	министерст-во труда, занятости и социального развития	процентов	14,9	14,7	14,5	25,0	25,1	28,0	27,0	25,8	25,7	25,6	25,5	25,4
4. Численность участников Государственной программы Российской Федерации и членов их семей, переселившихся в Архангельскую область	министерст-во труда, занятости и социального развития	человек	300	450	450	300	300	300	300	300	300	300	300	300
5. Численность работников, привлеченных работодателями из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных	министерст-во труда, занятости и социального развития	человек	–	–	200	100	100	50	50	50	50	50	–	–
6. Удельный вес численности высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников	министерст-во труда, занятости и социального развития	процентов	25,7	–	–	30	31	–	–	–	–	–	–	–

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
7. Доля работающих инвалидов трудоспособного возраста в общей численности инвалидов трудоспособного возраста	министерст-во труда, занятости и социального развития	процентов	–	–	–	–	–	25	40	50	50	50	50	50
7.1. Численность граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»	министерство труда, занятости и социального развития	человек	-	-	-	-	-	-	433	-	-	-	-	-
7.1.1. Численность лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»	министерство труда, занятости и социального развития	человек	–	–	–	–	–	–	–	87	87	87	87	87

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
7.2. Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, прошедших переобучение и повышение квалификации в рамках реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»	министерство труда, занятости и социального развития	человек	-	-	-	-	-	-	-	313	313	392	392	392
7.3. Численность обученных работников предприятий для целей повышения производительности труда и поддержки занятости в рамках реализации федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»	министерство труда, занятости и социального развития	человек	-	-	-	-	-	-	-	-	273	230	-	-

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
13. Удельный вес безработных граждан, переехавших (переселившихся) в другую местность с целью трудоустройства, в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в центрах занятости населения	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
14. Доля безработных граждан, получающих пособие по безработице от общего числа безработных граждан	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	92	92	92	90	90	90	75	75	75	75	75	75
15. Количество заявленных в отчетном периоде вакансий в расчете на одного работника центра занятости населения	министерство труда, занятости и социального развития	единиц	151	–	–	–	140	145	150	150	140	140	140	140
16. Численность трудоустроенных граждан в расчете на одного работника центра занятости населения	министерство труда, занятости и социального развития	человек	79	–	–	–	80	70	65	65	80	80	80	80

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
17. Доля трудоустроенных выпускников образовательных организаций в общей численности выпускников, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	57,8	–	–	–	42	42	42	42	42	42	42	42
18. Доля зарегистрированных безработных граждан, охваченных мероприятиями по профилированию, в общей численности зарегистрированных в отчетном периоде безработных граждан	министерст-во труда, занятости и социального развития	процентов	97,4	–	–	–	96	–	–	–	–	–	–	–
19. Доля открывших собственное дело в общей численности зарегистрированных в отчетном периоде безработных граждан	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	–	–	–	–	–	0,4	0,5	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
20. Удельный вес граждан, удовлетворенных полностью и качеством государственных услуг в области содействия занятости населения	министерст-во труда, занятости и социального развития	процентов	85	85	86	86	87	88	88	88	88	88	89	90

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
20.1. Доля занятых в численности лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	-	-	-	-	-	-	85	-	-	-	-	-
20.2. Доля сохранивших занятость работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное образование, в численности работников предпенсионного возраста, прошедших обучение в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	-	-	-	-	-	-	85	-	-	-	-	-

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
20.3. Доля занятых в численности лиц в возрасте 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	-	-	-	-	-	-	-	85	85	85	85	85
20.4. Доля приступивших к трудовой деятельности в общей численности прошедших переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в рамках федерального проекта	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	-	-	-	-	-	-	-	70	70	70	70	70

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
«Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»														
20.5. Численность работников предприятий, прошедших переобучение или повысивших квалификацию в рамках реализации федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	-	-	-	-	-	-	-	-	273	230	-	-
Подпрограмма № 2 «Улучшение условий и охраны труда в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»														
21. Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом	министерст-во труда, занятости и социального развития	человек	21	20	20	19	19	18	18	18	16	16	14	14

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22. Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на один рабочий день и более	министерст-во труда, занятости и социального развития	человек	745	720	700	680	660	640	620	600	560	520	480	440
23. Количество дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на одного пострадавшего	министерст-во труда, занятости и социального развития	дней	47	46	45	45	45	44	44	44	44	44	44	44
24. Численность работников с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания по результатам проведения обязательных периодических медицинских осмотров	министерст-во труда, занятости и социального развития	человек	48	48	48	48	90	90	-	-	-	-	-	-

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
24.1 Численность работников с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания по результатам проведения обязательных периодических медицинских осмотров (по данным Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области)	министерст-во труда, занятости и социального развития	человек	-	-	-	-	-	-	35	34	33	32	31	30
25. Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда	министерст-во труда, занятости и социального развития	единиц	-	4000	17647	20000	30000	45000	88000	95000	20000	30000	45000	50000
26. Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест	министерст-во труда, занятости и социального развития	процентов	-	8,9	39,2	44,4	71,1	82,4	92,7	98,0	98,0	98,0	98,0	98,0

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
27. Количество рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	министерст-во труда, занятости и социального развития	единиц	-	1500	6992	8000	17976	23468	28960	34452	7500	11250	16875	18750
28. Общая численность работников организаций Архангельской области	министерст-во труда, занятости и социального развития	человек	306324	300000	290000	280000	260000	260000	260000	260000	250000	250000	240000	240000
29. Численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда	министерст-во труда, занятости и социального развития	человек	45858	44000	42000	70280	74000	73000	70000	67000	66000	65000	64000	63000
30. Удельный вес работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, от общей численности работников	министерст-во труда, занятости и социального развития	процентов	14,9	14,7	14,5	25,1	28,4	28,0	27,0	25,8	25,7	25,6	25,5	25,4

Подпрограмма № 3 «Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2014 – 2015 годы)»

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
39. Численность участников Государственной программы Российской Федерации и членов их семей трудоспособного возраста, переселившихся на постоянное место жительства в Архангельскую область	министерство труда, занятости и социального развития	человек	–	–	–	240	240	240	240	240	240	240	240	240
40. Доля участников Государственной программы Российской Федерации и членов их семей трудоспособного возраста, переселившихся на постоянное место жительства в Архангельскую область, признанных в установленном порядке безработными	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	–	–	–	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Подпрограмма № 7 «Содействие занятости инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и последующем трудоустройстве, а также инвалидов, нуждающихся в сопровождаемом содействии их занятости (2018 – 2024 годы)»

Наименование целевого показателя	Исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей											
			базовый 2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
41. Количество созданных (оснащенных) специальных рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста	министерство труда, занятости и социального развития	единиц	–	–	–	–	–	30	30	30	30	30	30	30
42. Численность инвалидов, трудоустроенных и (или) сохранивших рабочие места	министерство труда, занятости и социального развития	человек	–	–	–	–	–	40	40	40	40	40	40	40
43. Доля трудоустроенных инвалидов из числа выпускников в общей численности инвалидов из числа выпускников	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	–	–	–	–	–	60	70	75	75	75	75	75
44. Численность инвалидов, которым организовано наставничество при адаптации на рабочем месте	министерство труда, занятости и социального развития	человек	–	–	–	–	–	4	4	4	4	4	4	4»;

II. Порядок расчета и источники информации о значениях целевых показателей государственной программы

Наименование целевых показателей	Порядок расчета	Источник информации
----------------------------------	-----------------	---------------------

государственной программы		
1	2	3
1. Уровень безработицы (по методологии Международной организации труда)	численность безработных граждан (по методологии Международной организации труда) в среднегодовом исчислении делится на численность экономически активного населения в среднегодовом исчислении, умножается на 100 процентов	информационное письмо Управления Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
2. Уровень регистрируемой безработицы (в среднегодовом исчислении)	численность зарегистрированных в центрах занятости населения безработных граждан в среднегодовом исчислении делится на численность экономически активного населения в среднегодовом исчислении, умножается на 100 процентов	статистические отчеты по форме N 1-Т (трудоустройство) министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области, информация Управления Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
3. Удельный вес работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, от общей численности работников (на конец года)	численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, на конец отчетного года, делится на общую списочную численность работников организаций по состоянию на конец отчетного периода, умножается на 100 процентов	сведения Государственного учреждения – Архангельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
4. Численность участников государственной программы Российской Федерации и членов их семей, переселившихся в Архангельскую область	численность граждан, зарегистрированных на постоянное место жительства в Архангельской области, получивших поддержку в рамках государственной программы на конец отчетного периода	ведомственные отчеты министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области, информация Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Архангельской области
5. Численность работников, привлеченных работодателями из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных	численность граждан из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных, трудоустроенных на постоянную работу и получивших финансовую поддержку, на конец отчетного периода	отчет по форме № 2-Т (трудоустройство), утвержденный <u>приказом</u> Росстата от 18 февраля 2016 года № 71
6. Удельный вес численности	численность высококвалифицированных работников	информационное письмо Управления

высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников	организаций делится на общую численность квалифицированных работников	Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу или сведения Федеральной службы государственной статистики
7. Доля работающих инвалидов трудоспособного возраста в общей численности инвалидов трудоспособного возраста	численность работающих инвалидов трудоспособного возраста делится на общую численность инвалидов трудоспособного возраста по состоянию на конец отчетного периода, умножается на 100 процентов	информационное письмо Пенсионного фонда Российской Федерации
7.1. Численность граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	численность граждан предпенсионного возраста из числа работников организаций и ищущих работу граждан, обратившихся в органы службы занятости, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости	ведомственные отчеты министерства труда, занятости и социального развития
7.1.1. Численность граждан в возрасте 50 лет и старше, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»	численность граждан в возрасте 50 лет и старше, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости	ведомственные отчеты министерства труда, занятости и социального развития
7.2. Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, прошедших переобучение и повышение квалификации в рамках реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»	численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, прошедших переобучение и повышение квалификации по направлению органов службы занятости	ведомственные отчеты министерства труда, занятости и социального развития; отчет по форме № 2-Т (трудоустройство), утвержденный приказом Росстата от 18 февраля 2016 года № 71
7.3. Численность обученных работников предприятий для целей повышения	численность работников предприятий, прошедших переобучение или повышение квалификации по	ведомственные отчеты министерства труда, занятости и социального развития

производительности труда и поддержки занятости в рамках реализации федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» направлению органов службы занятости

7.4. Количество центров занятости, в которых реализуются или реализованы пилотные проекты количество центров занятости, в которых реализуются или реализованы пилотные проекты по внедрению единых требований к организации деятельности органов службы занятости в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 апреля 2019 г. № 302 ведомственные отчеты министерства труда, занятости и социального развития

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Архангельской области (далее – центр занятости населения) за информацией о положении на рынке труда в Архангельской области, и организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест															количество организованных ярмарок вакансий – 400 ед. ежегодно	населения, улучшение условий и охраны труда» (далее – перечень)
1.2. Содействие гражданам в поиске подходящей работы, работодателям в подборе необходимых работников, в том числе организация мероприятия по профилированию безработных граждан	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	численность трудоустроенных при содействии центра занятости населения: в 2014 – 2015 годах – не менее 30 тыс. человек ежегодно; в 2016 году – не менее 29 тыс. человек; в 2017 году – 25,4 тыс. человек; в 2018 – 2024 годах – не менее 24 тыс. человек ежегодно. Численность граждан, охваченных мероприятиями по профилированию: в 2017 году – не менее 20 тыс. человек; в 2018 – 2024 годах – не менее 15 тыс. человек ежегодно	пункты 8, 16 перечня
1.3. Организация оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной	76 890,9	13 605,7	13 243,9	10670,4	3 759,3	3 152,5	5 012,8	5 854,9	5 765,5	5 659,1	5 083,4	5 083,4	численность граждан, принявших участие во временных	пункты 8, 16, 17 перечня
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
			76 890,9	13 605,7	13 243,9	10670,4	3 759,3	3 152,5	5 012,8	5 854,9	5 765,5	5 659,1	5 083,4	5 083,4		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые		бюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	работ по направлению центра занятости населения, в 2014 – 2016 годах – не менее 4,5 тыс. человек ежегодно; в 2017 году – не менее 3,3 тыс. человек; в 2018 – 2024 годах – не менее 1,6 тыс. человек ежегодно	
1.4. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет	66083,2	7095,5	6250,4	6028,8	3573,3	4475,4	5717,4	7019,1	7050,9	7215,6	5828,4	5828,4	численность несовершеннолетних их граждан, трудоустроенных на условиях временной занятости в свободное от учебы время: в 2014 – 2017 годах – не менее 40 тыс. человек; в 2018 – 2024 годах – не менее 20 тыс. человек	пункты 8, 16, 20 перечня
		областной бюджет	66083,2	7095,5	6250,4	6028,8	3573,3	4475,4	5717,4	7019,1	7050,9	7215,6	5828,4	5828,4		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.5. Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет	8 087,5	862,9	755,4	987,5	1078,2	1257,2	796,3	430,0	430,0	430,0	530,0	530,0	численность безработных граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации на рынке труда, – не менее 2 тыс. человек ежегодно	пункты 8, 16 перечня
		областной бюджет	8 087,5	862,9	755,4	987,5	1078,2	1257,2	796,3	430,0	430,0	430,0	530,0	530,0		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.6. Содействие самозанятости безработных граждан, в том числе оказание финансовой поддержки при	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет	74 010,7	11 424,1	8705,1	8253,2	4602,3	4735,8	5471,5	7358,9	5613,0	5643,8	6101,5	6101,5	численность безработных граждан, получивших государственную услугу по	пункты 8, 19 перечня
		областной бюджет	74 010,7	11 424,1	8705,1	8253,2	4602,3	4735,8	5471,5	7358,9	5613,0	5643,8	6101,5	6101,5		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
															назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, – от 22 в 2014 году до 50 человек к 2024 году	
3.3. Профессио- нальное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста, а также лиц в возрасте 50 лет и старше в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	120 150,3	-	-	-	-	-	33 154,4	6 895,7	6 895,7	6 895,7	33154,4	33154,4	численность граждан предпенсионного возраста, прошедших профессионально е обучение, – не менее 433 человек в 2019 году, численность лиц в возрасте 50 лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста, прошедших профессионально е обучение, – не менее 87 человек ежегодно в 2020 – 2024 годах	Пункты 7.1, 7.1.1, 20.1, 20.2 и 20.3 перечня»
			114 763,5	-	-	-	-	-	31 496,7	6 757,8	6 757,8	6 757,8	31 496,7	31496,7		
			5 386,8	-	-	-	-	-	1 657,7	137,9	137,9	137,9	1657,7	1657,7		
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3.4. Организация профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии) трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования лиц	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	численность граждан предпенсионного возраста, получивших государствен- ные услуги по профессионально й ориентации, - не менее 433 человек ежегодно в 2019 году и 2023 –	пункт 7.1 перечня

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
предпенсионного возраста и граждан в возрасте 50-ти лет и старше в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»															2024 годах, не менее 87 граждан в возрасте 50-ти лет и старше ежегодно в 2020 – 2022 годах	
3.5. Организация переобучения и повышения квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в рамках федерального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет	102 936,5	-	-	-	-	-	-	18766,3	18766,3	24403,9	20500,0	20500,0	численность женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, прошедших переобучение и повышение квалификации, - 313 человек ежегодно в 2020 - 2021 годах, не менее 392 человек ежегодно в 2022 - 2024 годах	пункты 7.2, 12 и 20.4 и перечня
	министерство труда, занятости и социального развития	областной бюджет	99 657,8	-	-	-	-	-	-	18391,0	18391,0	23915,8	19480,0	19480,0		
	министерство труда, занятости и социального развития	местные бюджеты	3 278,7	-	-	-	-	-	-	375,3	375,3	488,1	1020,0	1020,0		
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3.6. Организация переобучения, повышения квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет	34 557,5	-	-	-	-	-	-	-	18 667,2	15890,3	-	-	численность работников предприятий, прошедших переобучение или повысивших квалификацию	пункты 7 и 20.5 и перечня
		областной бюджет	33 866,4	-	-	-	-	-	-	-	18 293,9	15572,5	-	-		
		бюджет	691,1	-	-	-	-	-	-	-	373,3	317,8	-	-		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4.4. Организация перечисления средств субвенции на социальные выплаты безработным гражданам, зарегистрированным в службе занятости Ненецкого автономного округа	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	22 187,6	22187,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	своевременное и полное обеспечение потребности службы занятости населения Ненецкого автономного округа в средствах на социальные выплаты безработным гражданам в 2014 году	
Задача № 5 – регулирование внешней и внутренней трудовой миграции																
5.1. Формирование банка свободных рабочих мест, в том числе межтерриториального , а также передача данных на информационный портал «Работа в России» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	численность граждан, получивших информацию о возможности трудоустройства в другой местности, – не менее 1 тыс. человек ежегодно	пункты 6, и 15 перечня
5.2. Организация содействия безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости населения	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	12 060,1	626,2	746,2	672,1	1 394,7	1 224,8	1 005,6	1 278,1	1 278,1	1 278,1	1 278,1	1 278,1	численность граждан, переехавших в другую местность с целью трудоустройства, – не менее 50 человек ежегодно	пункты 8, 13 перечня

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
развития в установленном порядке		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	развития ежегодно	
3.2. Проведение мониторинга обучения по охране труда руководителей и специалистов, работающих в организациях, расположенных на территории Архангельской области	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	получение своевременной и объективной информации по проведению обучения по охране труда руководителей и специалистов в Архангельской области – не менее одного сбора и анализа информации в год	пункты 21 и 22 перечня
Задача № 4 – содействие внедрению современной высокотехнологичной продукции и технологий, способствующих улучшению условий и охраны труда																
4.1. Проведение круглых столов по вопросам организации работы по охране труда, участие в проведении обучения по охране труда руководителей и специалистов	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	пропаганда передового опыта по внедрению современной высокотехнологичной продукции и технологий, способствующих улучшению условий и охраны труда, проведение не менее одного мероприятия ежегодно	пункты 29 и 31 перечня
Задача № 5 – совершенствование законодательства Архангельской области в сфере охраны труда																
5.1. Актуализация правовых актов Архангельской области в сфере охраны труда	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	совершенствование деятельности по государственному управлению охраной труда – принятие не менее одного правового акта ежегодно (при необходимости)	пункты 26 и 27 перечня
Задача № 6 – информационное обеспечение и пропаганда охраны труда																
6.1. Разработка	министерство	итого	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	информирование о	пункты 21

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
регионального обзора Архангельской области по охране труда, основанного на рекомендациях Международной организации труда	труда, занятости и социального развития	в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	состоянии условий и 24 и охраны труда на перечня территории Архангельской области – не менее одного регионального обзора в год	
6.2. Проведение обмена опытом работы с выездом в органы по труду субъектов Российской Федерации	министерство труда, занятости и социального развития	итога в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	повышение знаний пункт 25 и обмен опытом перечня работы в сфере охраны труда специалистов министерства труда, занятости и социального развития – не менее одного раза в год	
Задача № 7 – разработка и внедрение в организациях Архангельской области программ «нулевого травматизма», основанных на принципах ответственности руководителей и каждого работника за безопасность, соблюдения всех обязательных требований охраны труда, вовлечения работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда, обеспечения выявленных опасностей, оценки и контроля за рисками на производстве, проведения регулярных аудитов безопасности, непрерывного обучения и информирования персонала по вопросам труда																
7.1. Оказание практической и методической помощи работодателям в Архангельской области по внедрению программ «нулевого травматизма»	министерство труда, занятости и социального развития	итога в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	охват организаций, пункты 2 внедривших 22 перечн программу «нулевого травматизма» и снизивших уровень производственного травматизма и профессио- нальной заболеваемости, – не менее 10 организаций ежегодно	
Задача № 8 – повышение эффективности обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права																
8.1. Смотр-конкурс на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях Архангельской	министерство труда, занятости и социального развития	итога в том числе: федеральный бюджет областной бюджет	450,0	-	-	-	-	-	-	150,0	150,0	150,0	-	450,0	организация пункт 3 проведения одного перечня конкурса ежегодно в 2019 – 2024 годах	
			450,0	-	-	-	-	-	-	150,0	150,0	150,0	-	450,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
«Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2014 – 2015 годы)»	в том числе: федеральный бюджет	2 386,8	666,2	1 720,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	областной бюджет	421,3	117,6	303,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Подпрограмма № 5 «Повышение мобильности трудовых ресурсов (2015 – 2022 годы)»																		
Цель подпрограммы – обеспечение инвестиционных проектов социально-экономического развития Архангельской области квалифицированными кадрами																		
Задача № 1 – создание условий для привлечения трудовых ресурсов из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных																		
1.1. Организация информирования граждан, проживающих в субъектах Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных, в том числе с использованием информационно-аналитической системы	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	количество вакансий работодателей, реализующих инвестиционные проекты, размещенных в Общероссийской базе вакансий «Работа в России»: 200 ед. – в 2015 году; по 100 ед. – в 2016 – 2017 годах; по 50 ед. – в 2018 – 2022 годах	пункты 5, 34 перечня
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные средства,	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		в том числе средства работодателей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.2. Отбор работодателей, планирующих привлечение трудовых ресурсов из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	организация работы комиссии по отбору работодателей и выдаче сертификата на привлечение трудовых ресурсов	пункт 5 перечня
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные средства,	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		в том числе средства работодателей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.3. Обеспечение перечисления	министерства труда,	итого в том числе:	220829,5	-	60000,0	30000,0	36771,5	17028,8	19500,0	21529,2	18000,0	18000,0	-	-	-	-	численность граждан из	пункты 35 37 перечня

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
средств финансовой поддержки работодателям, привлекающим трудовые ресурсы из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных, в соответствии с сертификатом	занятости и социального развития	федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства, в том числе средства работодателей	136350,1 29295,9 - 55183,5 55183,5	- - - - -	33432,4 11567,6 - 15000,0 15000,0	16048,5 6451,5 - 7500,0 7500,0	23399,5 4195,8 - 9176,2 9176,2	11475,0 1303,8 - 4250,0 4250,0	13162,5 1462,5 - 4875,0 4875,0	14532,2 1614,7 - 5382,3 5382,3	12150,0 1350,0 - 4500,0 4500,0	12150,0 1350,0 - 4500,0 4500,0	- - - - -	- - - - -	субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень приоритетных, трудоустроенных на постоянную работу и получивших финансовую поддержку: в 2015 году – 200 человек; в 2016 – 2017 годах – 100 человек ежегодно; в 2018 – 2022 годах – 50 человек ежегодно	
Всего по подпрограмме № 5 «Повышение мобильности трудовых ресурсов (2015 – 2022 годы)»	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства, в том числе средства работодателей		220829,5 136350,1 29295,9 - 55183,5 55183,5	- - - - -	60000,0 33432,4 11567,6 - 15000,0 15000,0	30000,0 16048,5 6451,5 - 7500,0 7500,0	36771,5 23399,5 4195,8 - 9176,2 9176,2	17028,8 11475,0 1303,8 - 4250,0 4250,0	19500,0 13162,5 1462,5 - 4875,0 4875,0	21529,2 14532,2 1614,7 - 5382,3 5382,3	18000,0 12150,0 1350,0 - 4500,0 4500,0	18000,0 12150,0 1350,0 - 4500,0 4500,0	- - - - - -	- - - - - -		

Подпрограмма № 6 «Оказание содействия добровольному переселению в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2016 – 2024 годы)»

Цель – стимулирование и организация процесса добровольного переселения соотечественников на постоянное место жительства в Архангельскую область в целях увеличения трудового потенциала Архангельской области
Задача № 1 – формирование механизмов организации добровольного переселения на постоянное место жительства в Архангельскую область соотечественников, проживающих за рубежом

1.1. Отбор участников Государственной программы	министерство труда, занятости и социального	итого в том числе: федеральный бюджет	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	организация работы комиссии по рассмотрению заявлений	пункты 38 39 перечня
---	---	---	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---	-------------------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Российской Федерации для переселения на территорию Архангельской области	развития	областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	соотечественников, изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в Архангельскую область	

Задача № 2 – создание условий, способствующих переезду соотечественников на постоянное место жительства в Архангельскую область и скорейшему их включению в устойчивые позитивные социальные связи принимающего сообщества

2.1. Осуществление единовременной денежной выплаты на потребительские нужды участникам Государственной программы Российской Федерации и членам их семей, переселившимся на постоянное место жительства в Архангельскую область	развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	15850,1	-	-	2341,3	2418,8	1320,0	1670,0	1200,0	1200,0	1200,0	2250,0	2250,0	численность участников Государственной программы Российской Федерации, переселившихся в Архангельскую область, – не менее 300 человек ежегодно	пункты 4, 40 перечня
2.2. Организация оказания медицинской помощи участникам Государственной программы Российской Федерации и членам их семей, переселившимся на постоянное место жительства в Архангельскую область, на условиях территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам	министерства здравоохранения	в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	численность участников Государственной программы Российской Федерации, получивших медицинскую помощь на условиях территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Архангельской	пункты 4, 39 перечня

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.3. Обеспечение возмещения затрат работодателей по оплате труда инвалидов	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	13007,2 - 13007,2 - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	1775,2 - 1775,2 - -	1872,0 - 1872,0 - -	1872,0 - 1872,0 - -	1872,0 - 1872,0 - -	1872,0 - 1872,0 - -	1872,0 - 1872,0 - -	1872,0 - 1872,0 - -	численность трудоустроенных на созданные и (или) сохраненные рабочие места: по 40 инвалидов ежегодно в 2018 – 2024 годах	пункт 42 перечня
1.4. Организация обучения специалистов центров занятости населения особенностям организации работы с инвалидами, в том числе по организации сопровождаемой занятости		итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	численность специалистов центров занятости населения, прошедших обучение (повышение квалификации), – не менее 20 человек в 2018 – 2024 годах	пункт 7 перечня
1.5. Организация сопровождаемой занятости	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	доля граждан, трудоспособного возраста, которым организована сопровождаемая занятость, от общего числа граждан, признанных нуждающимися в данном сопровождении: в 2018 году – 25 процентов; в 2019 году – 40 процентов; в 2020 – 2024 годах – 50 процентов	пункт 7 перечня
1.6. Организация наставничества при адаптации инвалида на рабочем месте	министерство труда, занятости и социального развития	итого в том числе: федеральный бюджет	1257,2 -	- -	- -	- -	- -	134,0 -	187,2 -	187,2 -	187,2 -	187,2 -	187,2 -	187,2 -	численность инвалидов, которым организовано	пункт 44 перечня

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	развития	областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	1257,2	-	-	-	-	134,0	187,2	187,2	187,2	187,2	187,2	187,2	наставничество при адаптации на рабочем месте, – 4 человека ежегодно в 2018 – 2024 годах	
Всего по подпрограмме № 7 «Содействие занятости инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и последующем трудоустройстве, а также инвалидов, нуждающихся в сопровождаемом содействии их занятости (2018 – 2024 годы)»	итого		24914,4	-	-	-	-	3559,2	3559,2	3559,2	3559,2	3559,2	3559,2	3559,2		
	в том числе:			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	федеральный бюджет		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	областной бюджет		24914,4	-	-	-	-	3559,2	3559,2	3559,2	3559,2	3559,2	3559,2	3559,2		
	местные бюджеты		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	внебюджетные средства		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Итого по государственной программе	итого		13 253 407,6	974 528,9	1 080 785,0	1 070 197,1	1 011 094,2	946 455,8	1 463 401,6	1 522 867,7	1 537 336,5	1 297 881,3	1 168 120,1	1 180 739,4		
	в том числе:															
	федеральный бюджет		5 867 951,5	411 466,4	467 786,6	453 760,3	421 202,4	367 967,7	647 645,1	658 883,6	705 647,8	690 438,2	521 576,7	521 576,7		
	областной бюджет		5 046 552,8	447 322,5	463 498,4	450 426,8	402 715,6	419 238,1	501 981,5	482 666,5	435 054,2	447 943,1	491 543,4	504 162,7		
	местные бюджеты		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	внебюджетные средства		2 338 903,3	115 740,0	149 500,0	166 010,0	187 176,2	159 250,0	313 775,0	381 317,6	396 634,5	159 500,0	155 000,0	155 000,0		
в том числе по федеральному проекту «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография»	итого		120 150,3	-	-	-	-	-	33 154,4	6 895,7	6 895,7	6 895,7	33 154,4	33 154,4		
	в том числе:															
	федеральный бюджет		114 763,5	-	-	-	-	-	31 496,7	6 757,8	6 757,8	6 757,8	31 496,7	31 496,7		
	областной бюджет		5 386,8	-	-	-	-	-	1 657,7	137,9	137,9	137,9	1 657,7	1 657,7		
	местные бюджеты		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	внебюджетные средства		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
в том числе по федеральному проекту «Содействие занятости женщин – создание	итого		102 936,5	-	-	-	-	-	-	18766,3	18766,3	24403,9	20500,0	20500,0		
	в том числе:															
	федеральный бюджет		99 657,8	-	-	-	-	-	-	18391,0	18391,0	23915,8	19480,0	19480,0		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к государственной программе
Архангельской области
«Содействие занятости населения
Архангельской области, улучшение условий
и охраны труда»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации государственной программы Архангельской области
«Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение
условий и охраны труда
(2014 – 2020 годы)» за счет средств областного бюджета

Исключено – [Постановление](#) Правительства Архангельской области от 26.12.2015 № 622-пп.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к государственной программе
Архангельской области
«Содействие занятости населения
Архангельской области, улучшение условий
и охраны труда»

ОЦЕНКА ГОТОВНОСТИ
Архангельской области к приему участников Государственной
программы по добровольному переселению в Российскую
Федерацию соотечественников, проживающих
за рубежом, в период с 2016 по 2024 годы

№ п/п	Наименование показателя	Год	Ед. изм.	Значение показателя по Архангельской области
1	2	3	4	5
1.	Общая численность населения на 1 января	2012	тыс. чел.	1171,1
		2013		1159,5
		2014		1148,8
2.	Естественный(ая) прирост (убыль) населения	2012	чел.	-1296
		2013		-910
		2014		-1083
3.	Миграционный(ая) прирост (убыль)	2012	чел.	-10294

	населения	2013		-9836
		2014		-7727
4.	Удельный вес численности трудоспособного населения в общей численности населения	2012	%	60,3
		2013		59,2
		2014		58,2
5.	Удельный вес занятых в экономике в общей численности трудоспособного населения	2012	%	80,8
		2013		82,4
		2014		83,9
6.	Общая численность безработных (по методологии Международной организации труда)	2012	тыс. чел.	32,6
		2013		36,6
		2014		43,1
1	2	3	4	5
7.	Уровень общей безработицы (по методологии Международной организации труда)	2012	%	5,3
		2013		6,0
		2014		7,3
8.	Численность граждан, признанных безработными государственными учреждениями службы занятости населения	2012	чел.	22248,0
		2013		21157,0
		2014		20285,0
9.	Уровень регистрируемой безработицы от экономически активного населения	2012	%	1,7
		2013		1,6
		2014		1,6
10.	Напряженность на рынке труда (число безработных на одну вакансию)	2012	чел.	1,4
		2013		1,3
		2014		1,0
11.	Численность привлеченных иностранных работников	2012	чел.	3880
		2013		3503
		2014		3621
12	Прожиточный минимум (в среднем на душу населения)	2012	руб.	7956,8
		2013		9512,3

		2014		10756,3
13.	Количество жилья в среднем на одного жителя	2012	кв. м	25,5
		2013		25,8
		2014		26,2
14.	Количество постоянного жилья для приема переселенцев	2012	кв. м	-
		2013		-
		2014		-
15.	Количество временного жилья для приема переселенцев	2012	кв. м	-
		2013		-
		2014		-
16.	Количество мест в дошкольных образовательных организациях на 1 тыс. детей дошкольного возраста	2012	мест	748,6
		2013		774,0
		2014		788,7
17.	Бюджетные доходы, всего	2012	млн. руб.	53909,7
		2013		60749,2
		2014		62830,3
18.	Бюджетные расходы, всего	2012	млн. руб.	57744,4
		2013		66234,8
		2014		69904,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
 к государственной программе
 Архангельской области «Содействие
 занятости населения Архангельской
 области, улучшение условий
 и охраны труда»

**Архангельская область как территория вселения
 соотечественников, проживающих
 за рубежом, в рамках реализации подпрограммы № 6
 «Оказание содействия добровольному переселению
 в Архангельскую область соотечественников, проживающих
 за рубежом (2016 – 2024 годы)»**

Общая характеристика Архангельской области

Архангельская область – расположена на Севере европейской части России. С северной стороны побережье Архангельской области на протяжении трех тысяч километров омывают воды трех арктических морей – Белого, Баренцева и Карского. Численность населения Архангельской области на 01 января 2015 года составила 1140,0 тыс. человек.

Архангельская область граничит на востоке – с Республикой Коми, на юго-востоке – с Кировской областью, на юге и юго-западе – с Вологодской областью, на западе – с Республикой Карелия.

Территория Архангельской области составляет 589,9 тыс. кв. км, или 3,45 процента территории России. Более трети территории Архангельской области занимают острова – Земля Франца-Иосифа, Новая Земля, Виктория, Соловецкие, Колгуев, Вайгач, Кий и другие.

В Архангельской области 224 муниципальных образования: 7 городских округов, 19 муниципальных районов, 20 городских поселений, 178 сельских поселений. Административным центром Архангельской области является город Архангельск. К наиболее крупным городам относятся Северодвинск, Котлас, Новодвинск, Коржма, Мирный.

Информацию об Архангельской области можно найти на официальном сайте Правительства Архангельской области <http://www.dviregion.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Близкое расположение Архангельской области к арктическим морям и Северному Ледовитому океану обуславливает суровый климат.

Зима холодная, с температурой воздуха до минус 32°C и сильными ветрами. Лето прохладное, средняя температура воздуха в июле 14 – 16°C.

Архангельская область располагает избыточными водными ресурсами, насчитывается 70 тыс. больших и малых рек суммарной протяженностью 275 тыс. км.

Четыре крупнейшие реки (Северная Двина, Печора, Онега и Мезень) впадают в арктические моря. Широкая и глубокая река Северная Двина создает благоприятные условия для навигации и является основным водным путем.

Архангельская область располагает значительными лесными ресурсами. Площадь, покрытая лесом, составляет 22,3 млн. га.

Общий запас древесины составляет более 2500 млн. куб. метров. В составе лесного фонда преобладают хвойные породы (сосна, ель) – 80 процентов, лиственные породы (береза, осина) – 20 процентов.

Архангельская область богата полезными ископаемыми. В Архангельской области на территории [Мезенского района](#) открыто крупнейшее [алмазное месторождение](#) – Месторождение им. В. Гриба (Верхотинское месторождение). В Архангельской области открыты значительные запасы известняков, доломитов, цементного сырья, гипсов и ангидритов, песков, глин и легкоплавких суглинков, строительных камней, подземных вод, марганца, медных руд, цинка, свинца, янтаря, ювелирных агатов и других полезных ископаемых.

Экономика Архангельской области

Лесопромышленный комплекс Архангельской области является крупнейшим в Северо-Западном федеральном округе и занимает видное место в отраслевой структуре Российской Федерации. Лесопромышленный комплекс Архангельской области поставляет на рынки пиломатериалы, клееную фанеру, сульфатную целлюлозу, картонно-бумажную продукцию различных видов, продукты лесохимической переработки.

Машиностроительный комплекс (предприятия машиностроения, судостроения и оборонно-промышленного комплекса) занимает существенное положение в структуре промышленного производства Архангельской области и является второй по величине отраслью региона.

Добывающая промышленность области связана с уникальным богатством недр. За 80 лет существования геологии в Архангельской области открыто и разведано более 1,5 тыс. месторождений полезных ископаемых – бокситы, алмазы, нефть и газ, полиметаллы, подземные пресные и минеральные воды, карбонатное сырье для целлюлозно-бумажной промышленности и производства цемента, гипс, строительный камень и другие.

Агропромышленный комплекс области базируется на развитии приоритетных подотраслей сельского хозяйства – животноводства (племенное, северное оленеводство и табунное коневодство, овцеводство и козоводство) и растениеводства (элитное семеноводство, поддержка сельскохозяйственных организаций в районах Крайнего Севера и приравненных к ним районах).

Реализация в Архангельской области инвестиционных проектов, программ и мероприятий

На территории Архангельской области реализуются следующие инвестиционные проекты, включенные в перечень приоритетных инвестиционных проектов, в области освоения лесов:

модернизация картонно-бумажного производства и производства белых бумаг, инвестор – открытое акционерное общество «Группа «Илим», объем инвестиций – 16 297,7 млн. рублей, источники финансирования: собственные средства – 100 процентов. Проект в стадии завершения, создано 350 рабочих мест;

организация производства по переработке низкосортной древесины и отходов лесопиления на базе общества с ограниченной ответственностью «Устьянская лесоперерабатывающая компания» объем инвестиций – 6624,0 млн. рублей, источники финансирования: собственные средства – 25 процентов, заемные средства – 75 процентов. Создано 183 рабочих места, планируется создание 843 рабочих мест;

организация глубокой переработки древесины, изготовление биотоплива, строительство котельных, работающих на древесном сырье, инвестор – общество с ограниченной ответственностью «Поморский лесной технопарк», объем инвестиций – 303,9 млн. рублей, источники финансирования: заемные средства – 100 процентов. Планируется создание 308 рабочих мест.

В отчетный период общий объем инвестиций по приоритетным проектам составил 716,8 млн. рублей, в том числе в лесозаготовки – 164,8 млн. рублей, целлюлозно-бумажную промышленность – 474,2 млн. рублей, деревообработку – 20,9 млн. рублей, прочие объекты – 56,9 млн. рублей.

Кроме того, реализуются инвестиционные проекты, претендующий на включение в перечень приоритетных инвестиционных проектов:

реконструкция имущественного комплекса Онежского гидролизного завода под размещение завода по производству топливных пеллет из гидролизного лигнина, инвестор – открытое акционерное общество «Бионет», объем инвестиций – 1830 млн. рублей, источники финансирования: собственные средства – 25 процентов, заемные средства – 75 процентов. Планируется создание 209 рабочих мест.

модернизация производственных мощностей закрытого акционерного общества «Архангельский фанерный завод», инвестор – закрытое акционерное общество «Архангельский фанерный завод», объем инвестиций – 591,9 млн. рублей, источники финансирования: собственные средства – 66 процентов, заемные средства – 34 процента.

В рамках федеральной целевой программы «Развитие транспортной системы России (2010 – 2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 319 по подпрограмме «Морской транспорт» (далее – федеральная целевая программа) предусмотрено оснащение инженерно-техническими средствами обеспечения транспортной безопасности акватории морского порта Онега. 25 ноября 2013 года с обществом с ограниченной ответственностью «АМБ-юг» заключен контракт, срок исполнения которого перенесен на декабрь 2015 года, лимит бюджетных обязательств на 2015 год предусмотрен в сумме 29 204,0 тыс. рублей.

По подпрограмме «Гражданская авиация» федеральной целевой программы предусмотрена реконструкция аэропортового комплекса «Талаги» (г. Архангельск). Заказчиком-застройщиком по объекту «Реконструкция аэропортового комплекса «Талаги» (г. Архангельск)» является федеральное государственное унитарное предприятие «Администрация гражданских аэропортов (аэродромов)». В 2015 году на реконструкцию искусственных покрытий перрона аэродрома «Талаги» предусмотрено 174 556,9 тыс. рублей.

С 2006 года обществом с ограниченной ответственностью «Северный город» реализуется проект «Строительство жилого комплекса «Солнечный». В рамках данного проекта завершено строительство первой и второй очереди. В настоящее время получено разрешение на строительство и начаты подготовительные работы третьей очереди.

С 2013 года федеральная девелоперская компания «Макси Девелопмент» реализует проект строительства торгово-развлекательного центра «Макси» общей площадью 6,3 га. Торговый центр будет располагаться в округе Майская горка города Архангельска на территории бывшего завода крупнопанельного домостроения. Планируемый ввод в эксплуатацию – IV квартал 2015 года (генеральный подрядчик строительства – общество с ограниченной ответственностью «Маращстрой»).

В настоящее время в Архангельской области реализуется государственная программа «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность в Архангельской области (2014 – 2020 годы)», утвержденная постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 462-пп. В рамках указанной программы действует подпрограмма № 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Архангельской области». Подпрограммой предусмотрены меры финансовой, имущественной и информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Архангельской области.

Субъекты малого и среднего предпринимательства имеют возможность в случае отсутствия (нехватки) залогового обеспечения или поручителей для получения банковского кредита воспользоваться поддержкой в форме предоставления поручительства. Региональной гарантийной организацией Архангельской области является государственное унитарное предприятие Архангельской области «Инвестиционная компания «Архангельск». Привлечь дополнительные финансовые ресурсы можно путем получения микрозайма в микрофинансовой организации «Архангельский региональный фонд микрофинансирования». Величина займа составляет от 30 тыс. рублей до 1 млн. рублей при ставке десять процентов годовых (семь процентов для крестьянских (фермерских) хозяйств) со сроком возврата от трех месяцев до трех лет.

Предусматривается финансовая поддержка в виде безвозмездного и безвозвратного гранта (субсидии) на создание собственного бизнеса. Максимальный размер субсидии – 300 тыс. рублей. Размер субсидии может быть увеличен до 900 тыс. рублей в случае, если учредителями юридического лица становятся физические лица, включенные в перечень лиц приоритетной целевой группы.

Расходы областного бюджета на поддержку малого и среднего предпринимательства за 2014 год составили 62,5 млн. рублей, поддержку получили 179 организаций. В январе – апреле 2015 года из областного бюджета на поддержку малого и среднего предпринимательства направлено 12,4 млн. рублей.

Труд и занятость Архангельской области

На территории Архангельской области реализуется государственная программа Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда (2014 – 2020 годы)», утвержденная постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 466-пп.

В рамках государственной программы центрами занятости населения организуются следующие мероприятия по содействию трудоустройству:

- ярмарки вакансий и учебных мест;
- оплачиваемые общественные работы;

временное трудоустройство безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

временное трудоустройство безработных, испытывающих трудности в поиске работы;

временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

содействие самозанятости безработных граждан, в том числе оказание финансовой поддержки при открытии собственного дела;

содействие трудоустройству незанятых инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, молодежи.

Проводятся также мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию, профориентации и психологической поддержке граждан.

В Архангельской области действует Архангельское областное трехстороннее соглашение между профсоюзными организациями, объединениями работодателей и Правительством Архангельской области по вопросам социально-трудовых отношений на 2015 – 2017 годы.

Ситуация на рынке труда в 2014 году характеризовалась стабильностью, снижением по сравнению с 2013 годом числа обращений незанятых граждан в поиске работы на 1,5 процента, численности зарегистрированных безработных – на 4,1 процента, ростом числа вакансий, заявленных в службу занятости населения, – на 8,6 процента.

Численность безработных граждан на конец 2014 года составила 9284 человека, по сравнению с началом года численность безработных граждан снизилась на 273 человека, или на 2,9 процента. Уровень безработицы составил 1,6 процента (на начало 2014 года – 1,6 процента).

В 2014 году в центры занятости населения заявлено 66466 свободных рабочих мест.

На 01 января 2015 года число заявленных вакансий составило 11057 единиц, коэффициент напряженности – один человек на одну вакансию (на 01 января 2014 года – 1,3 человека на вакансию).

Проанализировав потребность в работниках, ежегодно заявляемую работодателями в центры занятости населения, можно сделать вывод, что существенного изменения спроса на рабочую силу в Архангельской области в 2015 году не произойдет.

Оперативная информация о состоянии рынка труда и вакансиях представлена на официальном сайте министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Информация – рынок труда» (<http://www.arhza.ru/home/info/riook.aspx>).

Денежные доходы (в среднем на душу населения в месяц) за 2014 год составили 28 088 рублей.

Среднемесячная заработная плата (номинальная) за 2014 год по полному кругу организаций Архангельской области составила 33 122 рубля.

Социальная сфера Архангельской области

В целях улучшения социально-демографической ситуации в Архангельской области реализуется государственная программа Архангельской области «Социальная поддержка граждан Архангельской области на 2013 – 2024 годы», утвержденная постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп.

Государственными учреждениями социальной защиты населения Архангельской области в электронной форме предоставляются 12 видов государственных услуг.

В отделениях социальной защиты установлено 10 инфокиосков, что позволило вывести работу по информированию и консультированию населения на новый, высокотехнологичный уровень.

Реализуется проект «Служба социальных участковых», позволяющий выявить семьи, находящиеся на ранней стадии семейного неблагополучия.

Проводится масштабная летняя оздоровительная кампания детей и подростков, главная цель которой – обеспечение максимального охвата детей и подростков организованными формами качественного отдыха.

К решению вопросов оказания помощи семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, активно привлекаются общественные организации и объединения.

Образовательные услуги в Архангельской области

Архангельская область обладает значительным научным и научно-образовательным потенциалом. В Архангельской области сложились признанные в стране и за рубежом научные школы, созданы научные коллективы практически по всем областям современного научного знания.

В системе образования Архангельской области в 2015 году действует 169 дошкольных образовательных организаций, 348 общеобразовательных организаций, 105 организаций дополнительного образования, 40 организаций, осуществляющих подготовку по образовательным программам среднего профессионального образования.

Ведущими образовательными организациями высшего образования в Архангельской области являются федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» с тремя филиалами в городах Северодвинске, Коряжме и Нарьян-Маре и государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации. Есть

в Архангельской области негосударственные образовательные организации высшего образования, такие как, негосударственное (частное) образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный институт предпринимательства», негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Институт управления», а также филиалы: федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры», негосударственного аккредитованного частного образовательного учреждения высшего профессионального образования Современной гуманитарной академии, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота им. адмирала Макарова».

Система здравоохранения в Архангельской области

В Архангельской области функционируют 69 государственных медицинских организаций, в том числе 35 больничных учреждений, шесть диспансеров, два родильных дома, 12 амбулаторно-поликлинических учреждений, два медицинских центра, одна станция переливания крови, две станции скорой медицинской помощи, три санатория, два дома ребенка, четыре учреждения особого типа.

Амбулаторно-поликлиническая помощь оказывается в 58 государственных медицинских организациях Архангельской области, в том числе в 12 самостоятельных поликлиниках, 18 центральных районных больницах, поликлинических отделениях городских больниц и диспансерах.

Подпрограммой № 6 государственной программы предусмотрена организация оказания медицинской помощи участникам Государственной программы Российской Федерации и членам их семей, переселившимся на постоянное место жительства в Архангельскую область, на условиях территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Архангельской области.

Культура Архангельской области

На территории Архангельской области действуют десять театрально-концертных организаций, в том числе шесть государственных и четыре муниципальных. Среди них Архангельское государственное учреждение культуры «Архангельский государственный камерный оркестр», государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Поморская филармония», государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Архангельский театр драмы имени М.В. Ломоносова», государственное автономное учреждение культуры Архангельской области «Архангельский театр

кукол», государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Архангельский молодежный театр», Северодвинское муниципальное автономное учреждение культуры Архангельской области «Северодвинский драматический театр» и муниципальное автономное учреждение культуры «Котласский драматический театр», два муниципальных парка культуры и отдыха. Ежегодно проводятся международные фестивали уличных театров, джазовой музыки, фестиваль колокольного искусства «Хрустальные звоны» и другие.

В регионе функционирует 27 музеев, в том числе: федеральное государственное учреждение культуры «Соловецкий государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник» и федеральное государственное бюджетное учреждение культуры Архангельский государственный [музей деревянного зодчества](#) и народного искусства «Малые Корелы».

В Архангельской области функционирует 388 публичных библиотек, из них 301 находится в сельских населенных пунктах, из них: государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области Архангельская областная научная ордена «Знак Почета» библиотека имени Н.А. Добролюбова и государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области Архангельская областная детская библиотека имени А.П. Гайдара.

Кроме того, в области действуют 167 учреждений культурно-досугового типа и 278 филиалов, из них 359 находятся в сельских населенных пунктах, 40 музыкальных, художественных школ и школ искусств.

В Архангельской области осуществляется целевая поддержка творческих проектов и специалистов сферы культуры и искусства Архангельской области.

Полная информация о культуре Архангельской области представлена на официальном сайте министерства культуры Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://culture29.ru/>).

Достопримечательности Архангельской области

Федеральное государственное учреждение культуры «Соловецкий государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник» – один из крупнейших музеев-заповедников в России, включен в список Всемирного наследия.

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры Архангельский государственный [музей деревянного зодчества](#) и народного искусства «Малые Корелы» является архитектурно-этнографическим музеем, что определяет специфику его коллекций как собрания источников по традиционной культуре крестьянства, обихода и быта губернского города. Музей известен не только памятниками деревянного зодчества, не менее значимо собрание музейных предметов, которое рассказывает о культуре и быте Русского Севера. Предметы были собраны в результате экспедиций музея 1972 – 2010 годов по Архангельской области. Численность фондов музея насчитывает 25815 предметов, из них 20099 – предметы основного фонда, 5716 – предметы научно-вспомогательного фонда.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный парк «Кенозерский», образованный в декабре 1991 года на площади 141354 га, расположен в юго-западной части Архангельской области. Это особо охраняемая природная территория – эталонная система исторической среды обитания человека, объект, сохранивший многовековую историю и культуру Русского Севера (уникальные природные комплексы, многочисленные памятники материальной и духовной культуры, архитектуры, монументальной живописи, иконописи, археологии, богатый этнографический материал).

Муниципальное казенное учреждение культуры «Историко-мемориальный музей М.В. Ломоносова» был открыт в ноябре 1939 года в канун 175-летия со дня кончины Михаила Васильевича Ломоносова в Холмогорском районе в честь памяти великого русского ученого. Музей располагается в деревянном доме, в котором когда-то проживала семья Ломоносовых.

Крестный монастырь на Кий-острове расположен в Онежской губе Белого моря, в 15 км от Архангельска. Остров шириной около 500 метров вытянут на два км. На его территории произрастает до 500 видов растений, а омывающие его воды, летом прогревающиеся до + 24 градусов, богаты рыбой. История Кий-острова тесно связана с именем реформатора Русской православной церкви патриарха Никона. По преданию Никон попал в жестокий шторм вблизи Кий-острова, и, потеряв спутников, нашел спасение на острове. В память о своем чудесном спасении Никон основал на острове Кийский Крестный монастырь.

Государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Государственное музейное объединение «Художественная культура Русского Севера» был создан в 1960 году. Основные экспозиции древнерусского искусства, народного искусства Русского Севера и русского искусства XVIII – начала XX века были открыты в 1975 году. В отличие от других музеев России, в основе которых лежат дары русских меценатов, Архангельский музей создал свою коллекцию благодаря активной собирательской деятельности, особенно в 1960 – 1980 годы. В это время благодаря многочисленным экспедициям в районы Архангельской области и контактам с известными частными коллекционерами и художниками Москвы, Ленинграда, Киева создавались уникальные коллекции музея.

Государственный Северный морской музей – единственный в России государственный морской музей научно-технического профиля. Музей является хранителем материальных и духовных ценностей, связанных с морской культурой не только Русского Севера, но и всей России, а также стран Баренцева Евро-Арктического региона.

Благоприятные условия для развития туризма

Наличие уникальных культурных, исторических и природных объектов являются важными предпосылками для развития туризма в Архангельской области.

Большое количество рек и озер, ландшафтные особенности и обширные леса позволяют предлагать современный и конкурентоспособный туристический продукт и развивать различные виды туризма: экстремальный туризм (сплавы по рекам, катание на оленьих упряжках, катание на горных лыжах, джипинг, снежные сафари на снегоходах), культурно-познавательный туризм (посещение культурно-исторических памятников, спелеологические туры), экологический туризм (охота, рыбалка).

Адреса уполномоченных органов, осуществляющих работу с участниками Государственной программы Российской Федерации и членами их семей на территориях вселения:

Министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области

163000, г. Архангельск, ул. Гайдара, 4, корп. 1

Тел. (8182) 41-08-80 факс (8182) 41-08-70

E-mail: a№№a@arhza№.ru

<http://www.arhza№.ru/>

Министр труда, занятости и социального развития Архангельской области – Молчанова Елена Владимировна.

Управление по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Архангельской области.

163000, Архангельск, ул. Гайдара, 55/2

Тел. 8 (8182) 411-744

<http://29.мвд.рф>.

Начальник Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Архангельской области – Колесников Константин Эдуардович.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к государственной программе
Архангельской области
«Содействие занятости населения
Архангельской области, улучшение
условий и охраны труда »

П О Р Я Д О К
приема участников Государственной программы Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637, предоставления им правового статуса и содействия в обустройстве на территории Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с типовой программой субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 2570-р, устанавливает правила приема участников Государственной программы Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 (далее – Государственная программа Российской Федерации), предоставления им правового статуса и содействия в обустройстве на территории Архангельской области.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Государственной программой Российской Федерации.

3. Министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство труда, занятости и социального развития) для реализации Государственной программы Российской Федерации на территории Архангельской области осуществляет:

1) создание комиссии по рассмотрению заявлений соотечественников об участии в Государственной программе Российской Федерации (далее – комиссия);

2) анализ потребности в трудовых ресурсах на территории Архангельской области с учетом возможности привлечения рабочей силы из других субъектов Российской Федерации;

3) отбор участников Государственной программы Российской Федерации путем принятия решения о согласовании участия соотечественника в Государственной программе Российской Федерации или решения об отказе в согласовании участия соотечественника в Государственной программе Российской Федерации, принимаемого в форме распоряжения министерства труда, занятости и социального развития;

4) разработку памятки участника Государственной программы Российской Федерации, переселяющегося на постоянное место жительства в Архангельскую область;

5) информирование участников Государственной программы Российской Федерации и членов их семей о последовательности их действий при въезде на территорию Архангельской области путем распространения справочно-информационных материалов для участников Государственной программы Российской Федерации;

6) оказание содействия участникам Государственной программы Российской Федерации и членам их семей во взаимодействии с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Архангельской области (далее – УМВД России по Архангельской области), исполнительными органами государственной власти Архангельской области, государственными медицинскими организациями Архангельской области, образовательными организациями в Архангельской области, государственным учреждением социальной защиты населения Архангельской области и государственным

учреждением занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости), работодателями;

7) взаимодействие с работодателями, предоставляющими рабочие места для участников Государственной программы Российской Федерации.

II. Полномочия комиссии

4. Состав комиссии утверждается распоряжением министерства труда, занятости и социального развития. Комиссия формируется из специалистов министерства труда, занятости и социального развития.

Председателем комиссии является министр труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министр), заместителем председателя комиссии является заместитель министра, секретарем – специалист министерства труда, занятости и социального развития.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии заседание комиссии проводит заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии.

Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Результаты заседания комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем комиссии.

5. К основным полномочиям комиссии относятся:

1) рассмотрение заявления соотечественника об участии в Государственной программе Российской Федерации, направленного УМВД России по Архангельской области в министерство труда, занятости и социального развития (далее – заявление соотечественника);

2) анализ соответствия заявления соотечественника критериям отбора участников Государственной программы Российской Федерации;

3) принятие решения о соответствии либо несоответствии соотечественника критериям отбора участников Государственной программы Российской Федерации.

III. Порядок принятия решения

6. Министерство труда, занятости и социального развития не позднее двух рабочих дней со дня получения заявления соотечественника от УМВД России по Архангельской области:

1) направляет заявление соотечественника в обособленное подразделение центра занятости, расположенный на территории муниципального образования Архангельской области, которое было выбрано соотечественником для вселения, если в заявлении соотечественника отсутствует информация о наличии

у соотечественника трудовых отношений на территории Архангельской области;

2) представляет комиссии заявление соотечественника, если в заявлении соотечественника присутствует информация о наличии у соотечественника трудовых отношений между ним и работодателем на территории Архангельской области.

7. Центр занятости:

1) не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления соотечественника осуществляет подбор вариантов для трудоустройства соотечественника, по результатам которого оформляет заключение;

2) не позднее пяти рабочих дней со дня получения заявления соотечественника направляет заключение в министерство труда, занятости и социального развития.

8. Критерии отбора участников Государственной программы Российской Федерации:

1) соотечественники, проживающие на территории Архангельской области на законном основании по виду на жительство или разрешению на временное проживание, желающие постоянно проживать в Архангельской области, соответствующие одному из следующих условий:

имеющие документально подтвержденное профессиональное образование и осуществляющие не менее 12 месяцев до даты подачи заявления соотечественника документально подтвержденную трудовую, предпринимательскую или иную, не запрещенную законодательством Российской Федерации, приносящую доход деятельность на территории Архангельской области;

не имеющие профессионального образования и проходящие обучение в образовательных организациях, расположенных на территории Архангельской области, по программам среднего профессионального и высшего образования;

2) соотечественники, проживающие на территории Архангельской области, получившие временное убежище на территории Российской Федерации и осуществляющие документально подтвержденную трудовую, предпринимательскую или иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность на территории Архангельской области;

3) соотечественники трудоспособного возраста, не имеющие до дня подачи заявления соотечественника разрешения на временное проживание, вида на жительство или временного убежища, достигшие 18 лет, обладающие дееспособностью, соответствующие требованиям, установленным Государственной программой Российской Федерации, желающие переселиться на постоянное место жительства в Архангельскую область с одной или несколькими из следующих целей:

осуществление трудовой деятельности по востребованным на рынке труда Архангельской области вакансиям в соответствии с законодательством Российской Федерации;

получение среднего профессионального и высшего, включая послевузовское, образования в образовательных организациях, расположенных на территории Архангельской области по востребованным на рынке труда Архангельской

области профессиям и специальностям, занятие научно-исследовательской деятельностью;

осуществление инвестиционной и предпринимательской деятельности;

ведение сельскохозяйственной деятельности, личного подсобного хозяйства, в том числе многодетными (воспитывающими трех и более детей) семьями и (или) общинами.

Под общиной в целях настоящего порядка понимается форма самоорганизации лиц, объединяемых по кровнородственному (семья, род) и (или) территориально-соседскому признакам, создаваемая в целях защиты, сохранения и развития их традиционных образа жизни, хозяйствования, промыслов и культуры.

8¹. Наличие у соотечественника образования подтверждается документами о среднем профессиональном или высшем образовании.

Осуществление трудовой деятельности соотечественником на территории Архангельской области подтверждается трудовой книжкой и (или) иными документами, подтверждающими трудовую деятельность соотечественника.

Осуществление соотечественником индивидуальной предпринимательской деятельности на территории Архангельской области подтверждается свидетельством о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, или уведомлением о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если основанием для постановки на учет физического лица в налоговом органе является государственная регистрация данного физического лица в качестве индивидуального предпринимателя), или листом записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

Наличие доходов от трудовой деятельности соотечественника подтверждается справкой (справками) о доходах физического лица по форме 2-НДФЛ, подтверждающей (подтверждающими) доход соотечественников в совокупности за 12 месяцев, предшествующих дню подачи заявления соотечественника, с указанием суммы удержанного и перечисленного с нее налога на доходы физических лиц, выданной (выданными) работодателем (работодателями).

Наличие у соотечественника доходов от предпринимательской деятельности подтверждается:

книгами учета доходов и расходов и хозяйственных операций, книгами учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, книгами учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, книгами учета доходов индивидуального предпринимателя за 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления соотечественника, в зависимости от применяемой индивидуальным предпринимателем системы налогообложения;

копией налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за последний налоговый (отчетный) период, представленной в налоговый орган в установленном порядке индивидуальным предпринимателем, применяющим систему налогообложения в виде единого налога

на вмененный доход для отдельных видов деятельности;

копией налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за последний налоговый (отчетный) период индивидуальным предпринимателем, применяющим общую систему налогообложения.

9. Комиссия принимает решение о соответствии либо несоответствии соотечественника критериям отбора участников Государственной программы Российской Федерации не позднее четырех рабочих дней со дня поступления в министерство труда, занятости и социального развития:

1) заключения в случае, указанном в [подпункте 1 пункта 7](#) настоящего Порядка;

2) заявления соотечественника в случае, указанном в [подпункте 2 пункта 6](#) настоящего Порядка.

10. Министерство труда, занятости и социального развития на основании протокола заседания комиссии не позднее 15 рабочих дней со дня получения заявления соотечественника:

1) принимает решение о согласовании участия соотечественника в Государственной программе Российской Федерации либо при наличии основания, указанного в [пункте 11](#) настоящего Порядка, – решение об отказе в согласовании участия соотечественника в Государственной программе Российской Федерации.

2) направляет в УМВД России по Архангельской области распоряжение министерства труда, занятости и социального развития о согласовании участия соотечественника в Государственной программе Российской Федерации или распоряжение министерства труда, занятости и социального развития об отказе в согласовании участия соотечественника в Государственной программе Российской Федерации.

11. Основаниями для отказа в согласовании заявления соотечественника министерством труда, занятости и социального развития является:

1) несоответствие соотечественника критериям отбора, указанным в [пункте 8](#) настоящего Порядка;

2) выявление по результатам рассмотрения заявления недостоверных сведений о соотечественнике и членах его семьи, трудовой деятельности, родственниках проживающих на территории Архангельской области.

12. Участники Государственной программы Российской Федерации и члены их семей по прибытию на территорию Архангельской области обращаются в УМВД России по Архангельской области для учета в качестве участников Государственной программы Российской Федерации и оформления документов, определяющих их правовой статус на территории Российской Федерации.

13. Предоставление единовременной денежной выплаты на потребительские нужды участникам Государственной программы Российской Федерации и членам их семей, переселившимся на постоянное место жительства в Архангельскую область, осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением министерства труда, занятости и социального развития от 14 октября 2014 года № 32-п.

14. Прибытие участников Государственной программы Российской Федерации и членов их семей на территорию Архангельской области, жилищное обустройство осуществляется ими самостоятельно.

15. Министерство труда, занятости и социального развития организует содействие участникам Государственной программы Российской Федерации и членам их семей в трудоустройстве и занятости, профессиональной адаптации и в предоставлении мер социальной поддержки на территории Архангельской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области.

16. Оказание медицинской помощи участникам Государственной программы Российской Федерации и членам их семей, переселившимся на постоянное место жительства в Архангельскую область, осуществляется на условиях территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Архангельской области.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Архангельской области
от 08 октября 2013 года № 466-пп

П О Р Я Д О К

предоставления и расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Архангельской области на осуществление государственных полномочий Архангельской области в сфере охраны труда

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со [статьей 140](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, областным [законом](#) от 20 сентября 2005 года № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями», определяет правила предоставления и расходования субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Архангельской области (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) на реализацию государственных полномочий Архангельской области органами местного самоуправления муниципальных образований в сфере охраны труда, установленных [статьей 27](#) указанного областного закона (далее соответственно – органы местного самоуправления, субвенции).

2. Средства субвенций предоставляются на оплату расходов, предусмотренных [статьей 70](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации:

а) на оплату труда работников органов местного самоуправления,

муниципальных служащих, на командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами и законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и муниципальными правовыми актами;

б) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

в) на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

3. Субвенции предоставляются за счет средств областного бюджета, утвержденных на эти цели министерству труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) на соответствующий финансовый год.

4. Министерство осуществляет перечисление средств субвенций в пределах сводной бюджетной росписи областного бюджета и в соответствии с кассовым планом по расходам областного бюджета, сформированными на соответствующий финансовый год.

5. В случае принятия главными распорядителями средств областного бюджета решений о передаче Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу полномочий получателя средств областного бюджета по перечислению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета в местный бюджет, указанные операции осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.

6. Органы местного самоуправления отражают суммы субвенций в доходах местных бюджетов в соответствии с кодами бюджетной классификации, утвержденной законодательством Российской Федерации.

7. Органы местного самоуправления муниципальных образований осуществляют кассовые расходы в соответствии с кодами бюджетной классификации, утвержденной законодательством Российской Федерации.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органом местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

8. В случае если учет операций по использованию средств субвенций осуществляется на лицевых счетах получателей средств местных бюджетов, открытых в органах Федерального казначейства, получатели средств местных бюджетов представляют в органы Федерального казначейства документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, предусмотренные Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета, утвержденным постановлением министерства финансов Архангельской области (далее – министерство финансов).

При получении наличных денежных средств получатели средств областного бюджета руководствуются [Правилами](#) обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), утвержденными

приказом Федерального казначейства от 30 июня 2014 года № 10н.

9. Органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в министерство отчет о произведенных расходах по форме и в сроки, установленные министерством.

10. Министерство представляет в министерство финансов сводный отчет о расходах по форме и в сроки, установленные министерством финансов.

11. Ответственность за нецелевое использование средств субвенций возлагается на органы местного самоуправления.

12. Контроль за целевым использованием средств субвенций осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

13. Бюджетные меры принуждения к получателям субвенций, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 08 октября 2013 года № 466-пп

П О Р Я Д О К
предоставления и расходования субсидий на реализацию
мероприятия по содействию трудоустройству незанятых многодетных
родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 (далее – общие требования), [пунктом 3.1 статьи 7.1-1](#), [пунктом 1.1 статьи 22](#) Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», [пунктом 12 статьи 5](#), [пунктом 1 статьи 10](#) областного закона от 02 июля 2012 года № 503-32-ОЗ «О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения», устанавливает правила предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, зарегистрированных в государственном учреждении занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости) в качестве безработных либо зарегистрированных в целях поиска подходящей работы (далее соответственно – субсидия, незанятые родители).

Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы № 1 государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной настоящим постановлением.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) мероприятие по содействию трудоустройству незанятых родителей (далее – мероприятие по трудоустройству) – создание рабочих мест юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для трудоустройства незанятых родителей;

2) создание рабочих мест – приобретение оснащения для рабочего места (офисная мебель, производственное и (или) техническое оборудование, оргтехника, компьютеры, телефоны, инструменты, инвентарь, материальные

средства), необходимого для выполнения трудовых функций, а также монтаж и (или) установка оснащения.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

4. Предоставление субсидии осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете.

II. Условия предоставления субсидии

5. Получателями субсидии являются индивидуальные предприниматели и юридические лица, реализующие мероприятия по трудоустройству (далее – работодатели).

6. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, понесенных на создание рабочих мест, необходимых для выполнения трудовых функций незанятыми родителями, на созданных постоянных рабочих местах в рамках реализации мероприятия по трудоустройству.

Перечень оборудования, необходимого для создания рабочих мест, определяется работодателями по согласованию с центром занятости с учетом профессии (специальности) незанятых родителей, характера выполняемых работ и уровня специализации рабочих мест, механизации и автоматизации производственного процесса.

7. Субсидии предоставляются работодателям при соблюдении следующих условий:

1) создание рабочего места путем приобретения и (или) монтажа и (или) установки оборудования, необходимого для выполнения трудовой функции на рабочем месте, которое должно функционировать не менее одного года со дня заключения между центром занятости и работодателем договора о содействии трудоустройству незанятых родителей (далее – договор);

2) заключение трудового договора на неопределенный срок с гражданином из числа незанятых родителей в целях выполнения трудовой функции на созданном рабочем месте.

III. Порядок предоставления субсидии

8. Для получения субсидии работодатель представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы (далее – заявка):

1) [заявление](#) на участие в реализации мероприятия по трудоустройству по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) сведения о потребности в работниках, оформленные на бланке по форме, установленной Административным регламентом предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы,

а работодателям в подборе необходимых работников в Архангельской области, утвержденным постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 03 октября 2013 года № 14-п;

3) сметы затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для создания (дооснащения) рабочих мест.

9. Работодатель вправе по собственной инициативе представить в обособленное подразделение центра занятости выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Центр занятости самостоятельно запрашивает указанные сведения, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

10. Ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в центр занятости работодателем, несет работодатель.

11. Датой представления заявки считается дата ее регистрации в установленном порядке в обособленном подразделении центра занятости.

12. Центр занятости рассматривает заявку и готовит проект решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, согласовывает указанный проект решения с министерством и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней со дня представления заявки.

Рассмотрение заявок осуществляется по мере очередности их поступления в центр занятости.

Министерство принимает решение о согласовании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение двух рабочих дней со дня его поступления в министерство.

13. Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии принимается по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка Работодателю отказывается в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) несоответствие работодателей требованиям [пункта 7](#) настоящего Порядка;

2) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям пункта 8 настоящего Порядка;

3) представление заявки, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, не в полном объеме;

4) представление заявки, содержащей недостоверные сведения.

14. Центр занятости после принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение трех рабочих дней с даты принятия решения в письменной форме уведомляет работодателя о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии центр занятости направляет работодателю письменное уведомление с указанием причины отказа в предоставлении субсидии. Работодатель вправе

обжаловать данное решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14¹. Работодатель на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, должен соответствовать следующим условиям:

1) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

14². Для заключения договора работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о принятии центром занятости решения о предоставлении субсидии, указанного в абзаце первом пункта 14 настоящего Порядка, представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы:

1) заявление о заключении договора в свободной форме, которое в обязательном порядке включает в себя сведения о выполнении им следующих условий:

а) о неполучении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;

2) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

14³. Работодатель вправе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)).

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные подпунктом 1 настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня

поступления документов, указанных в пункте 14² настоящего Порядка, в случае если работодатель не предоставил их по собственной инициативе.

14⁴. Центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 14² и 14³ настоящего Порядка, готовит проект решения, согласовывает его с министерством и принимает одно из следующих решений:

- 1) о заключении договора;
- 2) об отказе в заключении договора.

14⁵. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 14⁴ настоящего Порядка, являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 14² настоящего Порядка;
- 2) представление заявления о заключении договора, не соответствующего подпункту 1 пункта 14² настоящего Порядка;
- 3) представление документов, предусмотренных пунктом 14² настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;
- 4) несоответствие работодателя требованиям, установленным пунктом 14¹ настоящего Порядка.

Указанное решение направляется работодателю в течение двух рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14⁶. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в заключении договора, предусмотренных пунктом 14⁵ настоящего Порядка, центр занятости направляет работодателю проект договора по форме, утверждаемой постановлением министерства, в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями, для рассмотрения и подписания (далее – договор).

В договор также включаются обязательства работодателя:

- 1) принимать на работу незанятых родителей на срок не менее 12 месяцев;
- 2) извещать центр занятости в течение пяти рабочих дней о расторжении трудового договора с незанятыми родителями, трудоустроенными на рабочие места;
- 3) заключать трудовые договоры с другими гражданами из числа незанятых родителей на освободившиеся рабочие места;
- 4) нести ответственность за достоверность представляемых документов.»;

15. *Исключен (постановление Правительства АО от 10.10:2019 № 561-нн).*

16. Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора представляет в обособленное подразделение центра занятости подписанный со своей стороны проект договора.

В случае если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подписанный договор не был представлен в центр занятости, обязательства министерства по предоставлению субсидии данному работодателю прекращаются.

Работодатель вправе подать новую заявку в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

17. После заключения договоров работодатели обязаны:

1) оснастить рабочие места путем приобретения, монтажа и установки оборудования;

2) принять на работу граждан из числа незанятых родителей, направленных центром занятости;

3) представить в обособленное подразделение центра занятости документы, подтверждающие:

создание рабочих мест;

трудоустройство на рабочие места граждан из числа незанятых родителей по направлению центра занятости.

Срок реализации работодателями мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, определяется договором.

IV. Порядок перечисления субсидии и контроль за ее использованием

18. Центр занятости возмещает работодателям затраты на создание рабочих мест в размере фактических затрат, но не более 30 000 рублей за одно рабочее место.

19. Исключен (*постановление от 16.04.2019 №205-пп*).

20. Для получения субсидии работодатель в сроки, установленные договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года представляет в обособленное подразделение центра занятости заявление о предоставлении субсидии в свободной форме, а также следующие документы:

1) подтверждающие трудоустройство незанятых родителей;

2) подтверждающие произведенные затраты (копии договоров, актов выполненных работ, накладных, счетов-фактур, товарных чеков и иных документов, подтверждающих расходы на цели, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка).»

Работодатели несут ответственность за нецелевое использование средств субсидии.

21. В течение 15 календарных дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, центр занятости осуществляет проверку представленных работодателями документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, и подписывает с работодателями акты о создании рабочих мест.

22. Центр занятости перечисляет субсидию работодателям не позднее пяти рабочих дней со дня подписания актов о создании рабочих мест.

23. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование мероприятий по трудоустройству, несет центр занятости.

23¹. Результатом предоставления субсидии является создание рабочих мест юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для трудоустройства незанятых родителей.

Показателями результата использования субсидии являются:

1) количество созданных специальных рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей;

2) объем средств, затраченных работодателем на приобретение оснащения для рабочего места, необходимого для выполнения трудовых функций, а также монтаж и (или) установку оснащения;

3) срок действия трудового договора с гражданином из числа незанятых родителей.

24. Центром занятости осуществляется проверка соблюдения работодателями условий договоров.

Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидии. Данные проверки проводятся в соответствии с Порядком осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

В случае выявления центром занятости нарушения работодателями условий договоров и (или) выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий договоров, а также в случае недостижения показателей результата предоставления субсидии соответствующий объем субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления центром занятости и (или) министерством, и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

25. При наличии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, работодатель обязан в течение 15 дней со дня его уведомления центром занятости возвратить средства субсидии в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных договором, если министерством не принято распоряжение о наличии или об отсутствии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году в порядке, предусмотренном абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

В случае образования остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной работодателю субсидии работодатель до 20 января года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, уведомляет центр занятости о наличии либо отсутствии потребности

направления этих средств на цели предоставления субсидии в очередном финансовом году. Центр занятости направляет указанное уведомление в министерство в течение трех рабочих дней со дня его получения.

Министерство до 10 февраля года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, по согласованию с министерством финансов Архангельской области в установленном им порядке принимает распоряжение о наличии или об отсутствии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

26. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные абзацем третьим пункта 24 и абзацем первым пункта 25 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных абзацем третьим пункта 24 и абзацем первым пункта 25 настоящего Порядка, обращается в суд с иском о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврата.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления
и расходования субсидий на
реализацию мероприятия по
содействию трудоустройству незанятых
многодетных родителей, родителей,
воспитывающих детей-инвалидов

Форма заявления

(наименование государственного учреждения
занятости населения Архангельской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на участие в мероприятии по содействию трудоустройству незанятых
многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов,
в рамках государственной программы Архангельской области
«Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение
условий и охраны труда»**

Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя _____

Основной государственный регистрационный номер _____

Адрес (место нахождения) _____

Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты _____

Среднесписочная численность работников _____

Заявляем о нашем участии в реализации мероприятия по содействию трудоустройству незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, в рамках государственной [программы](#) Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 466-пп:

Количество созданных (дооснащенных) рабочих мест	Профессии, по которым будут созданы (дооснащены) рабочие места	Примечание

Руководитель

подписи)

М.П. *

(подпись)

(расшифровка

Исполнитель, телефон.

* При наличии печати

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Архангельской области
от 08 октября 2013 года № 466-пп

П О Р Я Д О К **предоставления субсидии на выплату компенсации расходов** **на трудоустройство молодого гражданина**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 (далее – общие требования), [подпунктами 4 и 6 пункта 1 статьи 7](#), [статьей 10](#) областного закона от 21 ноября 2011 года № 387-26-ОЗ «О профессиональной ориентации и содействии трудоустройству молодежи в Архангельской области», определяет порядок предоставления субсидии работодателям на выплату компенсации расходов на трудоустройство молодого гражданина в целях стимулирования работодателей, сохраняющих действующие и (или) создающих новые рабочие места для молодежи (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы № 1 государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной настоящим постановлением.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

3. Предоставление субсидий осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете.

4. Министерство через государственное учреждение занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости) осуществляет выплату субсидии, исходя из утвержденного министерством количества рабочих мест для трудоустройства молодежи.

5. Количество рабочих мест для трудоустройства молодежи ежегодно утверждается распоряжением министерства до 1 февраля текущего года.

II. Условия предоставления субсидии

6. Получателями субсидии являются индивидуальные предприниматели и юридические лица, заключившие с министерством и центром занятости трехсторонний договор о намерении трудоустройства молодежи (далее – договор, работодатели).

Размер субсидии равен сумме налога на доходы физических лиц, уплаченной работодателем в течение срока действия трудового договора с молодым гражданином, но не более чем за 12 календарных месяцев.

7. Субсидии предоставляются работодателям, соответствующим на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, следующим условиям:

1) работодатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) *исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

3) работодатель не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

4) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

5) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп).*

III. Порядок предоставления субсидии

8. Для заключения договора работодатель представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы (далее – заявка):

1) заявление о заключении договора (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов – для юридических лиц;

3) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

9. Работодатель вправе по собственной инициативе представить в обособленное подразделение центра занятости следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за два месяца до дня представления заявки;

2) *подпункт исключен постановлением Правительства Архангельской области от 30.06.2017 № 254-пп*

3) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

4) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп).*

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

10. Ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в центр занятости работодателем, несет работодатель.

11. Датой представления заявки считается дата ее регистрации в установленном порядке в обособленном подразделении центра занятости.

12. Обособленное подразделение центра занятости рассматривает заявку и готовит проект решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, согласовывает указанный проект решения с министерством и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней с даты представления заявки.

Рассмотрение заявок осуществляется по мере очередности их поступления в центр занятости.

Министерство принимает решение о согласовании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение двух рабочих дней со дня его поступления в министерство.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии принимается по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка.

13. Работодателю отказывается в заключении договора в следующих случаях:

1) несоответствие работодателя требованиям [пункта 7](#) настоящего Порядка;

2) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям пункта 8 настоящего Порядка;

3) представление заявки, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, не

в полном объеме;

4) представление заявки, содержащей недостоверные сведения;

5) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп)*;

14. Центр занятости после принятия решения о заключении договора или об отказе в заключении договора в течение трех рабочих дней с даты принятия решения в письменной форме уведомляет работодателя о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в заключении договора центр занятости направляет работодателю письменное уведомление с указанием причины отказа в заключении договора. Работодатель вправе обжаловать данное решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае принятия решения о заключении договора центр занятости направляет проект договора в министерство для подписания.

Договор заключается на срок не более 12 месяцев.

Форма договора утверждается постановлением министерства в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями.

15. *Исключен (постановление Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 561-пп)*.

16. Министерство подписывает проект договора и направляет его в центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня его поступления.

Центр занятости направляет проект договора работодателю для рассмотрения и подписания в течение трех рабочих дней со дня его поступления.

Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора представляет в обособленное подразделение центра занятости подписанный со своей стороны проект договора.

В случае если по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, подписанный договор не был представлен в обособленное подразделение центра занятости, обязательства министерства по предоставлению субсидии данному работодателю прекращаются.

Работодатель вправе подать новую заявку в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

17. Субсидия предоставляется в случае трудоустройства молодого гражданина из числа:

1) выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, признанных безработными и в течение 12 месяцев (за исключением периода прохождения военной службы по призыву, периода нахождения в отпуске по

беременности и родам, периода нахождения в отпуске по уходу за ребенком) после окончания образовательной организации не работавших по профессии (специальности);

2) граждан, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы и признанных безработными;

3) граждан, признанных безработными и не достигших возраста 18 лет.

18. Центр занятости проводит отбор кандидатов из числа молодых граждан, указанных в [пункте 17](#) настоящего Порядка, и выдает такому гражданину направление на работу в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников в Архангельской области, утвержденным постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 03 октября 2013 года № 14-п.

19. Центр занятости уведомляет молодого гражданина о необходимости предоставления информации о результатах собеседования с работодателем, представления в центр занятости выданного направления на работу с отметкой работодателя.

20. При обращении к работодателю молодого гражданина, направленного центром занятости, работодатель фиксирует результат рассмотрения кандидатуры указанного молодого гражданина с указанием даты и номера приказа о приеме на работу или отказа в приеме на работу с указанием причины отклонения кандидатуры молодого гражданина.

14. Порядок перечисления субсидии и контроля за ее использованием

21. Основанием для предоставления работодателю субсидии является принятие министерством решения о выплате субсидии.

22. Для получения субсидии работодатель в сроки, установленные договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года, представляет в обособленное подразделение центра занятости заявление о выплате субсидии в свободной форме, а также следующие документы:

1) *Исключен (постановление Правительства Архангельской области от 10.12.2019 № 671-пп)*

2) копию трудового договора с молодым гражданином;

3) справку об отсутствии задолженности по уплате налога на доходы физических лиц;

4) копию справки о доходах физического лица по [форме 2-НДФЛ](#) за период работы молодого гражданина;

5) копию приказа об увольнении – в случае расторжения трудового договора до истечения срока, предусмотренного абзацем четвертым пункта 14 настоящего Порядка;

6) копию трудовой книжки (первый лист и лист с записью

о последнем месте работы) – в случае продолжения действия трудового договора после истечения срока, предусмотренного абзацем четвертым пункта 14 настоящего Порядка.

23. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, рассматривает поступившие документы, готовит мотивированное заключение по результатам рассмотрения представленных документов и направляет указанное заключение в министерство.

24. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления мотивированного заключения, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, принимает решение о выплате субсидии или об отказе в выплате субсидии и направляет его в центр занятости.

25. Работодателю отказывается в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) представление документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) представление документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

3) непоступление документов, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 22 настоящего Порядка, в центр занятости;

4) *исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп).*

26. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии центр занятости в течение трех рабочих дней со дня поступления указанного решения в центр занятости направляет работодателю уведомление с указанием причин отказа в предоставлении субсидии.

27. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на выплату компенсации расходов на трудоустройство молодого гражданина, несет центр занятости.

Пункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп).

27¹. Результатом предоставления субсидии является трудоустройство молодого гражданина из числа:

1) выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, признанных безработными и в течение 12 месяцев (за исключением периода прохождения военной службы по призыву, периода нахождения в отпуске по беременности и родам, периода нахождения в отпуске по уходу за ребенком) после окончания образовательной организации не работавших по профессии (специальности);

2) граждан, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы и признанных безработными;

3) граждан, признанных безработными и не достигших возраста 18 лет.

Показателями результата использования субсидии являются:

1) количество созданных или сохраненных рабочих мест для трудоустройства молодого гражданина;

2) объем средств на уплату налога на доходы физических лиц, уплаченных работодателем;

3) срок действия трудового договора с молодым гражданином.

28. Центром занятости осуществляется проверка соблюдения работодателями условий договоров.

Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидии. Данные проверки проводятся в соответствии с Порядком осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

В случае выявления центром занятости нарушения работодателями условий договоров и (или) выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения работодателями условий, целей, порядка предоставления субсидии, в случае недостижения показателей результата предоставления субсидии, а также условий договоров соответствующий объем субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления центром занятости и (или) министерством, и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

29. При наличии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, работодатель обязан в течение 15 дней со дня его уведомления центром занятости возвратить средства субсидии в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных договором, если министерством не принято распоряжение о наличии или об отсутствии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, предусмотренном абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

В случае образования остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной работодателю субсидии работодатель до 20 января года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, уведомляет центр занятости о наличии либо отсутствии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии в очередном финансовом году. Центр занятости направляет указанное уведомление в министерство в течение трех рабочих дней со его получения.

Министерство до 10 февраля года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, по согласованию с министерством финансов Архангельской области в установленном им порядке принимает распоряжение о наличии или об отсутствии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

30. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные абзацем третьим пункта 28 и абзацем первым пункта 29 настоящего Порядка,

министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных абзацем третьим пункта 28 и абзацем первым пункта 29 настоящего Порядка, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврата.

1) если министерством не принято распоряжение об использовании получателем субсидии неиспользованного остатка субсидии в порядке, предусмотренном абзацами четвертым и пятым настоящего пункта;

2) предусмотренных договором.

В случае образования остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной получателю субсидии, получатель субсидии до 20 января года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, уведомляет центр занятости о наличии либо отсутствии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии в очередном финансовом году. Центр занятости направляет указанное уведомление в министерство в течение трех рабочих дней со его получения.

Министерство до 10 февраля года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, по согласованию с министерством финансов Архангельской области в установленном им порядке принимает распоряжение об использовании либо возврате получателем субсидии неиспользованного остатка субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления субсидий
на выплату компенсации расходов
на трудоустройство молодого
гражданина

Форма заявления

Директору

(наименование государственного учреждения
занятости населения Архангельской области)

(наименование организации, работодателя)

(почтовый адрес)

Тел. _____ Факс _____

Электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении договора о намерении трудоустройства молодежи

В целях содействия трудоустройству молодежи прошу подобрать необходимых работников и заключить договор о намерении трудоустройства молодого гражданина.

С порядком и условиями выплаты субсидии на выплату компенсации расходов на трудоустройство молодого гражданина ознакомлен(а).

К заявлению прилагаются следующие документы:

_____.

_____.

_____.

_____.

(подпись работодателя)

(расшифровка подписи)

М.П. *

Настоящим заявлением подтверждаем:

неполучение работодателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 1 Порядка предоставления субсидии на выплату компенсации расходов на трудоустройство молодого гражданина, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 466-пп;

отсутствие у работодателя задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности работодателем.

« » _____ 20 г.

* При наличии печати

Утвержден
постановлением Правительства
Архангельской области
от 08.10.2013 № 466-пп

П О Р Я Д О К
предоставления и расходования субсидии на реализацию
мероприятия по организации наставничества при адаптации
инвалида на рабочем месте

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, под [пунктом 3 пункта 1 статьи 7.1-1](#), [пунктом 1.1 статьи 22](#) Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», общими [требованиями](#) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 (далее – общие требования), [пунктом 11 статьи 5](#), [пунктом 1 статьи 10](#) областного закона от 02 июля 2012 года № 503-32-ОЗ «О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения», устанавливает порядок и условия предоставления субсидии на возмещение части затрат по организации наставничества при адаптации инвалида на рабочем месте юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Архангельской области (далее соответственно – субсидия, работодатели).

Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы № 7 государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной настоящим постановлением.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) мероприятие по организации наставничества при адаптации инвалида на рабочем месте (далее – мероприятие по адаптации) – организация наставничества путем закрепления наставника при адаптации на рабочем месте инвалида, нуждающегося в сопровождаемом содействии его занятости;

2) инвалид, нуждающийся в сопровождаемом содействии его занятости (далее – инвалид), – инвалид, зарегистрированный в государственном учреждении занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости) в качестве безработного либо зарегистрированный в целях поиска подходящей работы, признанный решением центра занятости нуждающимся в сопровождаемом содействии его занятости;

3) наставник – работник работодателя, обладающий профессиональным опытом и назначенный локальным правовым актом, содержащим сведения о продолжительности наставничества и размере выплат наставнику.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

4. Предоставление субсидии осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете.

II. Условия предоставления субсидии

5. Получателями субсидии являются работодатели, осуществляющие деятельность на территории Архангельской области и заключившие с центром занятости договор об организации наставничества при адаптации инвалида на рабочем месте (далее – договор об организации наставничества).

6. Субсидия предоставляется работодателю в целях возмещения части понесенных им затрат на осуществление выплат работнику, выполняющему обязанности наставника, в течение периода осуществления наставничества при адаптации на рабочем месте инвалида, но не свыше шести месяцев в течение одного календарного года.

7. Субсидия предоставляется работодателю при соблюдении им следующих условий:

1) трудоустройство инвалида путем заключения трудового договора на неопределенный срок с учетом рекомендаций индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида;

2) организация наставничества в целях адаптации инвалида к условиям рабочего места, формирования и развития профессиональных навыков и умений;

3) осуществление выплат работнику, выполняющему обязанности наставника.

III. Порядок представления документов для получения субсидии и заключения договора об организации наставничества

8. Для получения субсидии работодатель представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы (далее – заявка):

1) [заявление](#) на участие в реализации мероприятия по адаптации по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) сведения о потребности в работниках, оформленные на бланке по форме, установленной административным [регламентом](#) предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям – в подборе необходимых работников в Архангельской области, утвержденным постановлением министерства.

9. Работодатель вправе по собственной инициативе представить в обособленное подразделение центра занятости выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, если работодатель не представил их по собственной инициативе.

10. Ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в центр занятости работодателем, несет работодатель.

11. Датой представления заявки считается дата ее регистрации в обособленном подразделении центра занятости.

12. Центр занятости рассматривает заявку и готовит проект решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, согласовывает указанный проект решения с министерством и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней со дня представления заявки.

Рассмотрение заявок осуществляется по дате очередности их поступления в центр занятости.

Министерство принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение двух рабочих дней со дня его поступления в министерство.

Решение министерства об отказе в согласовании проекта решения о предоставлении субсидии принимается по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка.

13. Работодателю отказывается в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям [пункта 8](#) настоящего Порядка;

2) представление заявки, указанной в [пункте 8](#) настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) представление заявки, содержащей недостоверные сведения;

4) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп)*

14. Центр занятости после принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение трех рабочих дней с даты принятия решения в письменной форме уведомляет работодателя о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии центр занятости направляет работодателю письменное уведомление с указанием причины отказа в предоставлении субсидии. Работодатель вправе обжаловать данное решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Работодатель на первое число месяца, в котором планируется заключение договора об организации наставничества, должен соответствовать следующим условиям:

1) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

2) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

3) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

4) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не должен получать средства из областного бюджета в соответствии

с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка.

16. Для заключения договора об организации наставничества работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о принятии центром занятости решения о предоставлении субсидии представляет в представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы:

1) заявление о заключении договора в свободной форме, которое в обязательном порядке включает в себя сведения о выполнении им следующих условий:

а) о неполучении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка;

б) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

2) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение договора об организации наставничества, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

17. Работодатель вправе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

3) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп)*;

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные [подпунктом 1](#) настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 16](#) настоящего Порядка, в случае если работодатель не предоставил их по собственной инициативе.

18. Центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 16](#) настоящего Порядка, готовит проект решения, согласовывает его с министерством и принимает одно из следующих решений:

- 1) о заключении договора об организации наставничества;
- 2) об отказе в заключении договора об организации наставничества.

19. Основаниями для принятия решения, указанного в [подпункте 2 пункта 18](#) настоящего Порядка, являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 16](#) настоящего Порядка;

2) представление заявления о заключении договора, не соответствующего [подпункту 1 пункта 16](#) настоящего Порядка;

3) представление документов, предусмотренных [пунктом 16](#) настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

4) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп)*;

5) несоответствие работодателя требованиям, установленным [пунктом 15](#) настоящего Порядка.

Указанное решение направляется работодателю в течение двух рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом 1 пункта 18](#) настоящего Порядка, центр занятости направляет работодателю проект договора об организации наставничества для рассмотрения и подписания в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области.

Форма договора об организации наставничества утверждается постановлением министерства в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями, для рассмотрения и подписания (далее – договор об организации наставничества).

В договор об организации наставничества также включаются обязательства работодателя:

1) принять инвалида на вакантное рабочее место по направлению центра занятости путем заключения трудового договора на неопределенный

срок с учетом рекомендаций индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида;

2) извещать центр занятости в течение пяти рабочих дней об увольнении инвалида;

3) нести ответственность за достоверность представляемых документов.

21. *Исключен (постановление Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 561-пп).*

22. Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора об организации наставничества представляет в обособленное подразделение центра занятости подписанный со своей стороны проект договора об организации наставничества.

В случае если по истечении срока, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, подписанный договор об организации наставничества не был представлен в обособленное подразделение центра занятости, обязательства министерства по предоставлению субсидии данному работодателю прекращаются.

Работодатель вправе подать новую заявку в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

23. После заключения договора об организации наставничества работодатель обязан:

1) принять на работу инвалида, направленного центром занятости;

2) представить в обособленное подразделение центра занятости документы, подтверждающие:

трудоустройство инвалида;

организацию наставничества;

затраты работодателя на осуществление выплат работнику, выполняющему обязанности наставника.

Срок реализации работодателем мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, определяется договором об организации наставничества.

IV. Размер и порядок перечисления субсидии и контроль за ее использованием

24. Субсидия предоставляется работодателю в размере фактически понесенных расходов на осуществление выплат наставнику за период, не превышающий шести месяцев в течение одного календарного года, но не более величины минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на 1 июля 2017 года (7800 рублей) в месяц, за выполнение обязанностей наставника в отношении одного инвалида.

25. Для получения субсидии работодатель в сроки, установленные договором об организации наставничества, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года, представляет в центр занятости заявление о предоставлении субсидии в свободной форме, а также следующие документы:

- 1) копию приказа (распоряжения) о приеме на работу инвалида;
- 2) копию трудового договора, заключенного с инвалидом;
- 3) копию индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида;
- 4) копии табелей учета рабочего времени инвалида;
- 5) копию локального правового акта о назначении наставника, содержащего сведения о продолжительности наставничества и размере выплат наставнику;
- 6) копии расчетных и платежных ведомостей и (или) платежных поручений, подтверждающих понесенные работодателем затраты на осуществление выплат наставнику, с приложением банковского реестра в случае перечисления двум и более работникам.

26. В течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных [пунктом 25](#) настоящего Порядка, центр занятости осуществляет проверку представленных работодателем документов и подписывает с работодателем акт о выполнении условий договора об организации наставничества.

27. Центр занятости не позднее пяти рабочих дней со дня подписания акта о выполнении условий договора об организации наставничества перечисляет средства, предусмотренные договором об организации наставничества, на расчетный счет работодателя, открытый в кредитной организации.

28. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 25](#) настоящего Порядка;
- 2) нарушение работодателем срока представления документов, предусмотренного абзацем первым [пункта 25](#) настоящего Порядка;
- 3) несоответствие работодателя условиям, предусмотренным [пунктом 7](#) настоящего Порядка.

29. Центр занятости при выявлении оснований, указанных в [пункте 28](#) настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении работодателю субсидии и письменно информирует работодателя о принятом решении с указанием причин, послуживших основанием для отказа, не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного [пунктом 26](#) настоящего Порядка.

30. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование мероприятия по трудоустройству, несет центр занятости.

30¹. Результатом предоставления субсидии является закрепление наставников при адаптации на рабочем месте инвалида, нуждающегося в сопровождаемом содействии его занятости.

Показателями результата использования субсидии являются:

- 1) численность инвалидов, которым организовано наставничество при адаптации на рабочем месте;

2) объем средств, затраченных работодателем на осуществление выплат работнику, выполняющему обязанности наставника;

3) срок действия трудового договора с инвалидом.

31. Центром занятости осуществляется проверка соблюдения работодателем условий договоров.

Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидии. Данные проверки проводятся в соответствии с [Порядком](#) осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

В случае выявления центром занятости нарушения работодателем условий договора и (или) выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения работодателем условий, целей, порядка предоставления субсидии, в случае недостижения показателей предоставления субсидии, а также условий договора об организации наставничества соответствующий объем субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления центром занятости и (или) министерством, и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

32. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные абзацем третьим пункта 31 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 31 настоящего Порядка, обращается в суд с иском о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврата.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятия по организации наставничества при адаптации инвалида на рабочем месте

(форма)

(наименование государственного учреждения занятости населения Архангельской области)

З А Я В Л Е Н И Е

на участие в мероприятии по организации наставничества при адаптации инвалида на рабочем месте в рамках государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий

и охраны труда»

Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя _____

Основной государственный регистрационный номер _____

Адрес (место нахождения) _____

Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты _____

Среднесписочная численность работников _____

Заявляем о нашем участии в реализации мероприятия по организации наставничества при адаптации инвалида на рабочем месте в рамках государственной [программы](#) Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 466-пп:

Наименование рабочего места (должности), на которое планируется принять инвалида	Период, в течение которого планируется организовать наставничество при адаптации инвалида на рабочем месте	Планируемый размер выплат работнику, выполняющему обязанности наставника (в месяц)

Руководитель/
индивидуальный предприниматель

(наименование должности руководителя
юридического лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.*

* При наличии печати».

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 08 октября 2013 г. № 466-пп

П О Р Я Д О К
предоставления и расходования субсидии на реализацию
мероприятий по возмещению затрат по оплате труда инвалидов

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, под[пунктом 3 пункта 1 статьи 7.1-1](#), [пунктом 1.1 статьи 22](#) Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», общими [требованиями](#) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 (далее – общие требования), [пунктом 11 статьи 5](#), [пунктом 1 статьи 10](#) областного закона от 02 июля 2012 года № 503-32-ОЗ «О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения», устанавливает порядок и условия предоставления субсидии на возмещение части затрат по оплате труда инвалидов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Архангельской области (далее соответственно – субсидия, работодатель, мероприятие по возмещению затрат).

Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы № 7 государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной настоящим постановлением.

2. В целях настоящего Порядка под незанятыми инвалидами понимаются инвалиды, зарегистрированные в государственном учреждении занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости) в качестве безработных, либо зарегистрированные в целях поиска подходящей работы.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

4. Предоставление субсидии осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в

пределах средств, предусмотренных в областном бюджете.

II. Условия предоставления субсидии

5. Получателями субсидии являются работодатели, осуществляющие деятельность на территории Архангельской области, с численностью работающих инвалидов не менее 50 процентов от общей численности работников и заключившие с центром занятости договор о возмещении затрат по оплате труда инвалидов (далее – договор).

6. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с трудоустройством инвалидов либо сохранением рабочих мест для работающих инвалидов, стимулирования работодателей к увеличению численности работающих инвалидов за счет возмещения работодателям части расходов, направленных на оплату труда инвалидов.

7. Субсидии предоставляются работодателям при соблюдении одного из следующих условий:

- 1) сохранение рабочих мест для работающих инвалидов, состоящих в трудовых отношениях с работодателем;
- 2) трудоустройство незанятых инвалидов путем заключения трудового договора на неопределенный срок. Трудоустройство незанятых инвалидов организуется с учетом рекомендаций индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида.

III. Порядок предоставления документов для получения субсидии и заключения договора о возмещении затрат по оплате труда инвалидов

8. Для получения субсидии работодатель представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы (далее – заявка):

- 1) [заявление](#) на участие в реализации мероприятия по трудоустройству по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- 2) справку о численности работников, в том числе инвалидов;
- 3) финансово-экономическое обоснование получения субсидии;
- 4) сведения о потребности в работниках, оформленные на бланке по форме, установленной административным [регламентом](#) предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям – в подборе необходимых работников в Архангельской области, утвержденным постановлением министерства, и (или) список работающих инвалидов, которым гарантируется сохранение трудовой занятости.

9. Работодатель вправе по собственной инициативе представить в обособленное подразделение центра занятости выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные

абзацем первым настоящего пункта, если работодатель не представил их по собственной инициативе.

10. Ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в центр занятости работодателем, несет работодатель.

11. Датой представления заявки считается дата ее регистрации в обособленном подразделении центра занятости.

12. Центр занятости рассматривает заявку и готовит проект решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, согласовывает указанный проект решения с министерством и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней со дня представления заявки.

Рассмотрение заявок осуществляется по дате очередности их поступления в центр занятости.

Министерство принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение двух рабочих дней со дня его поступления в министерство.

Решение министерства об отказе в согласовании проекта решения о предоставлении субсидии принимается по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка.

13. Работодателю отказывается в предоставлении субсидии в следующих случаях:

- 1) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям [пункта 8](#) настоящего Порядка;
- 2) представление заявки, указанной в [пункте 8](#) настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 3) представление заявки, содержащей недостоверные сведения;
- 4) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп).*

14. Центр занятости после принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение трех рабочих дней с даты принятия решения в письменной форме уведомляет работодателя о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии центр занятости направляет работодателю письменное уведомление с указанием причины отказа в предоставлении субсидии. Работодатель вправе обжаловать данное решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Работодатель на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, должен соответствовать следующим условиям:

- 1) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*
- 2) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

3) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп)*;

4) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка.

16. Для заключения договора работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о принятии центром занятости решения о предоставлении субсидии представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы:

1) заявление о заключении договора в свободной форме, которое в обязательном порядке включает в себя сведения о выполнении им следующих условий:

а) о неполучении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка;

б) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп)*;

2) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

17. Работодатель вправе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп)*;

3) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп).*

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные [подпунктом 1](#) настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 16](#) настоящего Порядка, в случае если работодатель не предоставил их по собственной инициативе.

18. Центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 16](#) настоящего Порядка, готовит проект решения, согласовывает его с министерством и принимает одно из следующих решений:

- 1) о заключении договора;
- 2) об отказе в заключении договора.

19. Основаниями для принятия решения, указанного в [подпункте 2 пункта 18](#) настоящего Порядка, являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 16](#) настоящего Порядка;

2) представление заявления о заключении договора, не соответствующего [подпункту 1 пункта 16](#) настоящего Порядка;

3) представление документов, предусмотренных [пунктом 16](#) настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

4) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

5) несоответствие работодателя требованиям, установленным [пунктом 15](#) настоящего Порядка.

Указанное решение направляется работодателю в течение двух рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в заключении договора, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, центр занятости направляет работодателю проект договора по форме, утверждаемой постановлением министерства, в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями, для рассмотрения и подписания.

В договор также включаются обязательства работодателя:

1) принять незанятых инвалидов на вакантные рабочие места по направлению центра занятости и не расторгать с инвалидами, трудоустроенными по направлению центра занятости, трудовые договоры по инициативе работодателя в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации в течение шести месяцев со дня их трудоустройства (в случае направления заявления на участие в реализации мероприятия по трудоустройству путем трудоустройства незанятых инвалидов);

2) не расторгать трудовые договоры с работающими инвалидами по инициативе работодателя в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 81

Трудового кодекса Российской Федерации в течение шести месяцев со дня заключения договора (в случае направления заявления на участие в реализации мероприятия по трудоустройству путем сохранения рабочих мест для работающих инвалидов);

3) извещать центр занятости в течение пяти рабочих дней об увольнении инвалидов, трудоустроенных на рабочие места либо в отношении которых сохраняются рабочие места в рамках заключенного договора, и принять других инвалидов, направленных центром занятости, на освободившиеся рабочие места;

4) нести ответственность за достоверность представляемых документов.

21. *Исключен (постановление Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 561-пп).*

22. Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора представляет в обособленное подразделение центра занятости подписанный со своей стороны проект договора.

В случае если по истечении срока, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, подписанный договор не был представлен в центр занятости, обязательства министерства по предоставлению субсидии данному работодателю прекращаются.

Работодатель вправе подать новую заявку в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

23. После заключения договоров работодатель обязан:

1) принять на работу инвалидов из числа незанятых инвалидов, направленных центром занятости, и (или) сохранять рабочие места для работающих инвалидов согласно списку работающих инвалидов, которым гарантируется сохранение трудовой занятости;

2) представить в обособленное подразделение центра занятости документы, подтверждающие:

трудоустройство на рабочие места инвалидов из числа незанятых инвалидов по направлению центра занятости и (или) сохранение рабочих мест для работающих инвалидов;

затраты работодателя на оплату труда инвалидов.

Срок реализации работодателем мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, определяется договором.

IV. Размер и порядок перечисления субсидии и контроль за ее использованием

24. Субсидия предоставляется работодателю:

1) в течение шести месяцев со дня трудоустройства незанятых инвалидов, направленных центром занятости;

2) в течение шести месяцев после заключения договора (при сохранении рабочих мест для работающих инвалидов).

25. Субсидия предоставляется работодателю в размере фактически

понесенных расходов на оплату труда инвалидов за период, не превышающий шести месяцев в течение одного календарного года, включая затраты на выплату заработной платы, пособия по временной нетрудоспособности граждан в части, выплачиваемой из средств работодателя, компенсации за неиспользованный отпуск, но не более величины минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на 1 июля 2017 года (7800 рублей) на каждого инвалида в месяц.

26. Для получения субсидии работодатель в сроки, установленные договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года представляет в обособленное подразделение центра занятости заявление о предоставлении субсидии, а также следующие документы:

- 1) копии приказов (распоряжений) о приеме на работу инвалидов;
- 2) копии трудовых договоров, заключенных с инвалидами;
- 3) копии индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов;
- 4) копии табелей учета рабочего времени инвалидов;
- 5) копии расчетных и платежных ведомостей о выплаченной заработной плате и (или) платежных поручений, подтверждающих понесенные работодателем затраты по оплате труда инвалидов, с приложением банковского реестра в случае перечисления двум и более инвалидам.

27. В течение 15 календарных дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка, центр занятости осуществляет проверку представленных работодателем документов и подписывает с работодателем акт о выполнении условий договора.

28. Центр занятости не позднее 10 рабочих дней со дня подписания акта о выполнении условий договора перечисляет средства, предусмотренные договором, на расчетный счет работодателя, открытый в кредитной организации.

29. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка;
- 2) нарушение работодателем срока представления документов, предусмотренного абзацем первым пункта 26 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие работодателя условиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

30. Центр занятости при выявлении оснований, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении работодателю субсидии и письменно информирует работодателя о принятом решении с указанием причин, послуживших основанием для отказа, не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 27 настоящего Порядка.

31. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование мероприятия по возмещению затрат, несет центр занятости.

31¹. Результатом предоставления субсидии является трудоустройство инвалидов либо сохранение рабочих мест для работающих инвалидов.

Показателями результата использования субсидии являются:

- 1) количество сохраненных рабочих мест для работающих инвалидов, состоящих в трудовых отношениях с работодателем;
- 2) численность трудоустроенных незанятых инвалидов на созданные и (или) сохраненные рабочие места;
- 3) объем средств, затраченных работодателем на оплату труда инвалидов;
- 4) срок действия трудового договора, заключенного с инвалидами.

32. Центром занятости осуществляется проверка соблюдения работодателем условий договоров.

Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидии. Данные проверки проводятся в соответствии с [Порядком](#) осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

В случае выявления центром занятости нарушения работодателем условий договора и (или) выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий договора, а также в случае недостижения показателей результата предоставления субсидии соответствующий объем субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления центром занятости и (или) министерством, и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

33. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные абзацем третьим пункта 32 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 32 настоящего Порядка, обращается в суд с иском о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврата.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления
и расходования субсидии на реализацию
мероприятия по возмещению затрат
по оплате труда инвалидов

(форма)

(наименование государственного учреждения
занятости населения Архангельской области)

З А Я В Л Е Н И Е

на участие в мероприятии по возмещению затрат по оплате труда инвалидов в рамках государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда»

Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя _____

Основной государственный регистрационный номер _____

Адрес (место нахождения) _____

Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты _____

Среднесписочная численность работников _____

Заявляем о нашем участии в реализации мероприятия по возмещению затрат по оплате труда инвалидов в рамках государственной [программы](#) Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 466-пп:

Количество сохраняемых рабочих мест для инвалидов	Профессии, по которым планируется сохранить рабочие места для инвалидов	Примечание
Количество рабочих мест, на которые планируется трудоустроить незанятых инвалидов	Профессии, по которым планируется трудоустроить незанятых инвалидов	Примечание

Руководитель/
индивидуальный предприниматель

(наименование должности руководителя юридического лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.*

М.П.* _____

* При наличии печати».

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 08 октября 2013 г. № 466-пп

П О Р Я Д О К
предоставления и расходования субсидии на реализацию
мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [подпунктом 3 пункта 1 статьи 7.1-1](#), [пунктом 1.1 статьи 22](#) Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», общими [требованиями](#) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 (далее – общие требования), [пунктом 11 статьи 5](#), [пунктом 1 статьи 10](#) областного закона от 02 июля 2012 года № 503-32-ОЗ «О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения», устанавливает порядок и условия предоставления субсидии на возмещение части затрат по реализации мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям (далее соответственно – субсидия, работодатель).

Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы № 7 государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной настоящим постановлением.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) мероприятие по содействию трудоустройству незанятых инвалидов (далее – мероприятие по трудоустройству) – создание рабочих мест работодателями для трудоустройства незанятых инвалидов, в том числе в приоритетном порядке – инвалидов молодого возраста;

2) создание рабочих мест – приобретение оснащения для рабочего места (офисная мебель, производственное и (или) техническое оборудование,

оргтехника, компьютеры, телефоны, инструменты, инвентарь, материальные средства), необходимого для выполнения трудовых функций, а также монтаж

и (или) установка оснащения;

3) незанятые инвалиды – инвалиды, в том числе инвалиды молодого возраста, зарегистрированные в государственном учреждении занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости) в качестве безработных, либо зарегистрированные в целях поиска подходящей работы;

3) инвалид молодого возраста – инвалид в возрасте от 18 до 44 лет;

4) рабочими местами являются:

а) обычные рабочие места – рабочие места, отвечающие санитарно-гигиеническим нормам, предъявляемым к рабочим местам, и оснащенные специальным или стандартным оборудованием, техническими средствами. На обычные рабочие места направляются незанятые инвалиды в соответствии со специальными требованиями к условиям труда инвалидов, предусмотренными санитарными правилами [СП 2.2.9.2510-09](#) «Гигиенические требования к условиям труда инвалидов», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 30;

б) специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов – рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечения техническими приспособлениями, с учетом индивидуальных возможностей инвалидов;

в) надомные рабочие места – рабочие места, созданные в специальных условиях, обеспечивающих возможность выполнения работы на дому. Работа на дому применима, если надомный труд используется работодателем как форма хозяйствования, а оформление надомного труда осуществляется в соответствии со [статьями 310 – 312](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

4. Предоставление субсидии осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете.

II. Условия предоставления субсидии

5. Получателями субсидии являются работодатели, реализующие мероприятия по трудоустройству и заключившие с центром занятости договоры о содействии трудоустройству незанятых инвалидов (далее – договор).

6. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, понесенных на создание рабочих мест, необходимых для выполнения трудовых функций незанятыми инвалидами.

Перечень оборудования, необходимого для создания рабочих мест, определяется работодателями по согласованию с центром занятости с учетом профессии (специальности) незанятых инвалидов, характера функциональных нарушений и ограничения способности к трудовой деятельности, рекомендаций индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, характера выполняемых работ и уровня специализации рабочих мест, механизации и автоматизации производственного процесса.

7. Субсидии предоставляются работодателям при соблюдении следующих условий:

1) создание рабочего места путем приобретения и (или) монтажа и (или) установки оборудования, необходимого для выполнения трудовой функции на рабочем месте, которое должно функционировать не менее одного года со дня заключения договора между центром занятости и работодателем;

2) заключение трудового договора на неопределенный срок с гражданином из числа незанятых инвалидов в целях выполнения трудовой функции на созданном рабочем месте.

III. Порядок предоставления субсидии и заключения договора

8. Для получения субсидии работодатель представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы (далее – заявка):

1) [заявление](#) на участие в реализации мероприятия по трудоустройству по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) сведения о потребности в работниках, оформленные на бланке по форме, установленной административным [регламентом](#) предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям – в подборе необходимых работников в Архангельской области, утвержденным постановлением министерства;

3) сметы затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для создания (дооснащения) рабочих мест.

9. Работодатель вправе по собственной инициативе представить в обособленное подразделение центра занятости выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

10. Ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в центр занятости работодателем, несет работодатель.

11. Датой представления заявки считается дата ее регистрации в обособленном подразделении центра занятости.

12. Центр занятости рассматривает заявку и готовит проект решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении,

согласовывает указанный проект решения с министерством и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней со дня представления заявки.

Рассмотрение заявок осуществляется по дате очередности их поступления в центр занятости.

Министерство принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение двух рабочих дней со дня его поступления в министерство.

Решение министерства об отказе в согласовании проекта решения о предоставлении субсидии принимается по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка.

13. Работодателю отказывается в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям [пункта 8](#) настоящего Порядка;

2) представление заявки, указанной в [пункте 8](#) настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) представление заявки, содержащей недостоверные сведения;

4) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп).*

14. Центр занятости после принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение трех рабочих дней с даты принятия решения в письменной форме уведомляет работодателя о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии центр занятости направляет работодателю письменное уведомление с указанием причины отказа в предоставлении субсидии. Работодатель вправе обжаловать данное решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Работодатель на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, должен соответствовать следующим условиям:

1) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

2) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

3) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

4) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации

при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не должен получать средства из областного бюджета в соответствии

с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка.

16. Для заключения договора работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о принятии решения о предоставлении субсидии, указанного в [абзаце первом пункта 14](#) настоящего Порядка, представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы:

1) заявление о заключении договора в свободной форме, которое в обязательном порядке включает в себя сведения о выполнении им следующих условий:

а) о неполучении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка;

б) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

2) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

17. Работодатель вправе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп);*

3) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп).*

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные [подпунктом 1](#) настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 16](#) настоящего Порядка, в случае если работодатель не представил их по собственной инициативе.

18. Центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 16](#) настоящего Порядка, готовит проект

решения, согласовывает его с министерством и принимает одно из следующих решений:

- 1) о заключении договора;
- 2) об отказе в заключении договора.

19. Основаниями для принятия решения, указанного в [подпункте 2 пункта 18](#) настоящего Порядка, являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 16](#) настоящего Порядка;
- 2) представление заявления о заключении договора, не соответствующего [подпункту 1 пункта 16](#) настоящего Порядка;
- 3) представление документов, предусмотренных [пунктом 16](#) настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;
- 4) *подпункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 16.04.2019 № 205-пп)*;
- 5) несоответствие работодателя требованиям, установленным [пунктом 15](#) настоящего Порядка.

Указанное решение направляется работодателю в течение двух рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в заключении договора, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, центр занятости направляет работодателю проект договора по форме, утверждаемой постановлением министерства, в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями, для рассмотрения и подписания.

В договор также включаются обязательства работодателя:

- 1) принимать на работу незанятых инвалидов на срок не менее 12 месяцев;
- 2) извещать центр занятости в течение пяти рабочих дней о расторжении трудового договора с незанятыми инвалидами, трудоустроенными на рабочие места;
- 3) заключать трудовые договоры с другими гражданами из числа незанятых инвалидов на освободившиеся рабочие места по направлениям центра занятости;
- 4) нести ответственность за достоверность представляемых документов.

21. *Исключен (постановление Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 561-пп).*

22. Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора представляет в обособленное подразделение центра занятости подписанный со своей стороны проект договора.

В случае если по истечении срока, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, подписанный договор не был представлен в

обособленное подразделение центра занятости, обязательства министерства по предоставлению субсидии данному работодателю прекращаются.

Работодатель вправе подать новую заявку в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

23. После заключения договора работодатель обязан:

1) оснастить рабочие места путем приобретения, монтажа и установки оборудования;

2) принять на работу граждан из числа незанятых инвалидов, направленных центром занятости;

3) представить в обособленное подразделение центра занятости документы, подтверждающие:

создание рабочих мест;

трудоустройство на рабочие места граждан из числа незанятых инвалидов по направлению центра занятости.

Срок реализации работодателями мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, определяется договором.

24. При наличии кандидатов из числа инвалидов молодого возраста и не являющихся инвалидами молодого возраста для направления на созданное работодателем рабочее место направление выдается центром занятости кандидату из числа инвалидов молодого возраста.

IV. Порядок перечисления субсидии и контроль за ее использованием

25. Центр занятости возмещает работодателям затраты на создание рабочих мест в размере фактических затрат, но не более 50 000 рублей за одно рабочее место.

26. Пункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 29.08.2019 № 468-пп).

27. Для получения субсидии работодатель в сроки, установленные договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года представляет в обособленное подразделение центра занятости заявление о предоставлении субсидии в свободной форме, а также следующие документы:

1) копии приказов (распоряжений) о приеме на работу инвалидов;

2) копии договоров, актов выполненных работ, накладных, счетов-фактур, товарных чеков и иных документов, подтверждающих расходы на цели, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка.

Работодатели несут ответственность за нецелевое использование средств субсидии.

28. В течение 15 календарных дней со дня поступления документов, предусмотренных [пунктом 27](#) настоящего Порядка, центр занятости осуществляет проверку представленных работодателями документов, указанных в [пункте 27](#) настоящего Порядка, и подписывает с работодателями акты о создании рабочих мест.

29. Пункт исключен (постановление Правительства Архангельской области от 29.08.2019 № 468-пп).

30. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование мероприятий по трудоустройству, несет центр занятости.

30¹. Результатом предоставления субсидии является создание (дооснащение) рабочих мест, необходимых для выполнения трудовых функций незанятыми инвалидами.

Показателями результата использования субсидии являются:

1) количество созданных (дооснащенных) специальных рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов;

2) объем средств, затраченных работодателем на приобретение и (или) монтажа, и (или) установку оборудования, необходимого для выполнения трудовой функции на рабочем месте;

3) срок функционирования приобретенного оборудования, необходимого для выполнения трудовой функции на рабочем месте;

4) срок действия трудового договора с гражданином из числа незанятых инвалидов.

31. Центром занятости осуществляется проверка соблюдения работодателями условий договоров.

Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидии. Данные проверки проводятся в соответствии с [Порядком](#) осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

В случае выявления центром занятости нарушения работодателями условий договоров и (или) выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения работодателями условий, целей, порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения показателей результата предоставления субсидии, условий договоров соответствующий объем субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления центрами занятости и (или) министерством, и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

32. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные абзацем третьим пункта 31 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 31 настоящего Порядка, обращается в суд с иском о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврата.

и расходования субсидии
на реализацию мероприятия
по содействию трудоустройству
незанятых инвалидов
(форма)

(наименование государственного учреждения
занятости населения Архангельской области)

З А Я В Л Е Н И Е

**на участие в мероприятии по содействию трудоустройству незанятых
инвалидов в рамках государственной программы Архангельской
области «Содействие занятости населения Архангельской области,
улучшение условий и охраны труда»**

Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя _____

Основной государственный регистрационный номер _____

Адрес (место нахождения) _____

Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты _____

Среднесписочная численность работников _____

Заявляем о нашем участии в реализации мероприятия по содействию
трудоустройству незанятых инвалидов в рамках государственной программы
Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской
области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением
Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 466-пп:

Количество созданных (дооснащенных) рабочих мест	Профессии, по которым будут созданы (дооснащены) рабочие места	Примечание

Руководитель/
индивидуальный предприниматель

(наименование должности руководителя
юридического лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.*

* При наличии печати».

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 8 октября 2013 г. № 466-пп

П О Р Я Д О К
предоставления субсидии на реализацию
мероприятия по организации сопровождения при содействии
занятости инвалидов

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со [статьями 78, 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, под[пунктом 3 пункта 1 статьи 7.1-1](#), [пунктом 1.1 статьи 22](#) Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», общими [требованиями](#) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 (далее – общие требования), общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541, под[пунктом 11 пункта 1 статьи 5](#), [пунктом 1 статьи 10](#) областного закона от 2 июля 2012 года № 503-32-ОЗ «О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения», устанавливает правила предоставления и расходования субсидии на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы № 7 государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной настоящим постановлением.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) сопровождение при содействии занятости инвалидов (далее – сопровождение) – оказание индивидуальной помощи незанятому инвалиду при его трудоустройстве, создание условий для осуществления им трудовой деятельности и ускорения его профессиональной адаптации на рабочем

месте, а также формирование пути его передвижения до места работы и обратно и по территории работодателя;

2) мероприятие по организации сопровождения (далее – мероприятие по сопровождению) – организация сопровождения незанятых инвалидов, нуждающихся в оказании индивидуальной помощи в виде организации сопровождения при трудоустройстве, с учетом рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, разрабатываемой федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

3) инвалид, нуждающийся в сопровождаемом содействии его занятости (далее – инвалид), – инвалид, которому выдано заключение государственного учреждения занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости) о предоставлении государственной услуги по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

4. Предоставление субсидии осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете.

5. Предоставление субсидии осуществляется министерством по следующим направлениям:

1) организация сопровождения незанятых инвалидов, нуждающихся в оказании индивидуальной помощи в виде организации сопровождения при трудоустройстве;

2) осуществление выплат работнику организации, осуществляющей сопровождение выполняющему сопровождение незанятых инвалидов.

II. Условия предоставления субсидии

6. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляют на территории Архангельской области деятельность по трудоустройству и подбору персонала и заключили с центром занятости договор об организации сопровождения инвалида (далее соответственно – организация, осуществляющая сопровождение, договор). 7. Субсидия предоставляется организации, осуществляющей сопровождение, в целях возмещения части понесенных затрат на осуществление услуг по сопровождению, но не свыше трех месяцев в течение одного календарного года.

8. Организация, осуществляющая сопровождение, на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, должна соответствовать следующим условиям:

1) не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 7 настоящего Порядка.

III. Порядок предоставления документов для получения субсидии и заключения договора об организации сопровождения при содействии занятости инвалидов

9. Субсидия выплачивается организации, осуществляющей сопровождение, на основании договора.

10. Для заключения договора организация, осуществляющая сопровождение, представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы (далее – заявка):

1) заявление о заключении договора в свободной форме, которое в обязательном порядке включает в себя сведения о выполнении ей условия о неполучении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 7 настоящего Порядка;

2) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение договора об организации сопровождения инвалида, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

11. Организация, осуществляющая сопровождение, вправе по собственной инициативе представить в обособленное подразделение центра занятости выписку из Единого государственного реестра юридических лиц

(для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Обособленное подразделение центра занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные настоящим пунктом, в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, в случае если организация, осуществляющая сопровождение, не представила их по собственной инициативе.

12. Ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в центр занятости организацией, осуществляющей сопровождение, несет организация, осуществляющая сопровождение.

13. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка, готовит проект решения, согласовывает его с министерством и принимает одно из следующих решений:

- 1) о заключении договора;
- 2) об отказе в заключении договора.

Министерство принимает решение о согласовании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение двух рабочих дней со дня его поступления в министерство.

14. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, являются:

- 1) представление документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 2) представление документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, оформление которых не соответствует требованиям, указанным в данном пункте настоящего Порядка;
- 3) представление документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;
- 4) несоответствие организации, осуществляющей сопровождение, требованиям, установленным пунктами 6 и 8 настоящего Порядка.

Указанное решение направляется организации, осуществляющей сопровождение, в течение трех рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано ей в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

15. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в заключении договора, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, центр занятости направляет работодателю проект договора по форме, утверждаемой постановлением министерства, в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями, для рассмотрения и подписания.

В договор также включаются обязательства организации,

осуществляющей сопровождение:

- 1) формировать пути передвижения инвалида до места работы и обратно и по территории работодателя (при наличии такой потребности);
- 2) оказывать непосредственную доставку инвалида до места предполагаемой работы и обратно (при наличии такой потребности);
- 3) нести ответственность за достоверность представляемых документов.

16. Исключен (постановление Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 561-пп).

17. Организация, осуществляющая сопровождение, в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора представляет в обособленное подразделение центра занятости подписанный со своей стороны проект договора.

В случае если по истечении срока, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, подписанный договор не был представлен в центр занятости, обязательства министерства по предоставлению субсидии данной организации прекращаются.

Организация, осуществляющая сопровождение, вправе подать новую заявку в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

IV. Размер и порядок перечисления субсидии и контроль за ее использованием

18. Субсидия предоставляется организации, осуществляющей сопровождение, в размере фактически понесенных расходов на организацию сопровождения за период, не превышающий трех месяцев в течение одного календарного года, но не более:

- 1) 3300 рублей в месяц – на оплату проезда работника и инвалида до места предполагаемой работы и обратно;
- 2) 7800 рублей в месяц – за выполнение обязанностей работника по сопровождению инвалида.

19. Для получения субсидии организация, осуществляющая сопровождение, в сроки, установленные договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года, представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы:

- 1) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, – документы на оплату стоимости проезда инвалида и работника организации, осуществляющей сопровождение к месту трудоустройства инвалида и обратно (перевозочные документы, кассовые чеки (квитанции) автозаправочных станций);

- 2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка:

копию локального правового акта организации, осуществляющей сопровождение, о закреплении за инвалидом работника данной организации, содержащего сведения о продолжительности сопровождения и размере

выплат работнику;

копии расчетных и платежных ведомостей и (или) платежных поручений, подтверждающих понесенные работодателем затраты на осуществление выплат работнику, с приложением банковского реестра в случае перечисления двум и более работникам.

20. В течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, центр занятости осуществляет проверку представленных документов и подписывает с организацией, осуществляющей сопровождение, акт о выполнении условий договора.

21. Центр занятости не позднее пяти рабочих дней со дня подписания акта о выполнении условий договора перечисляет средства, предусмотренные договором, на расчетный счет организации, осуществляющей сопровождение, открытый в кредитной организации.

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 19](#) настоящего Порядка;

2) нарушение работодателем срока представления документов, предусмотренного абзацем первым пункта 19 настоящего Порядка;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

4) отсутствие договора с центром занятости у организации, осуществляющей сопровождение.

23. Центр занятости при выявлении оснований, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и письменно информирует организацию, осуществляющую сопровождение, о принятом решении с указанием причин, послуживших основанием для отказа, не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 20 настоящего Порядка.

24. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование мероприятия по трудоустройству, несет центр занятости.

24¹. Результатом предоставления субсидии является сопровождение незанятых инвалидов, нуждающихся в оказании индивидуальной помощи при трудоустройстве.

Показателями результата использования субсидии являются:

1) численность инвалидов, которым организовано сопровождение при трудоустройстве;

2) объем средств, затраченных на выплаты работнику организации, осуществляющей сопровождение, выполняющему сопровождение незанятых инвалидов;

3) срок оказания услуг.

25. Центром занятости и министерством осуществляется проверка соблюдения организацией, осуществляющей сопровождение, условий договора.

Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения организацией, осуществлявшей сопровождение, условий, целей и порядка предоставления субсидии. Данные проверки проводятся в соответствии с [Порядком](#) осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

В случае выявления центром занятости нарушения организацией, осуществляющей сопровождение условий договора и (или) выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения организацией, осуществляющей сопровождение, условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий договора об организации сопровождения инвалида, а также в случае недостижения показателей результата предоставления субсидии соответствующий объем субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления центром занятости и (или) министерством, и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

26. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные абзацем третьим пункта 25 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 25 настоящего Порядка, обращается в суд с иском о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврата.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 8 октября 2013 г. № 466-пп

П О Р Я Д О К

предоставления субсидии на возмещение части фактически понесенных работодателями затрат по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 (далее – общие требования), Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение», входящего в состав национального проекта «Демография», по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (приложение № 29 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), в целях реализации мероприятия пункта 3.3 подпрограммы № 1 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, устанавливает правила предоставления и расходования субсидии на возмещение части фактически понесенных работодателями затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее соответственно – обучение, субсидия), цели, условия и порядок

предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) работники в возрасте 50-ти лет и старше, а также работники предпенсионного возраста – лица в возрасте 50-ти лет и старше на дату начала обучения, а также лица предпенсионного возраста в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно, состоящие в трудовых отношениях с работодателем.

Обучение проходят работники в возрасте 50-ти лет и старше, а также работники предпенсионного возраста, которым необходимо:

обновить теоретические и практические знания или получить дополнительные умения и навыки для качественного выполнения трудовой функции;

получить дополнительные знания и практические навыки в сфере производства, освоить новые технологические процессы с целью дальнейшей эффективной работы;

получить иную профессию для расширения своего профессионального профиля и получения возможностей для работы по совмещаемым профессиям;

2) образовательная организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность, на учебно-производительной базе которой проводится обучение, имеющая лицензию на образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, выдаваемую в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) образовательная программа – программа образовательной организации для обучения работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста согласно перечню наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций), утверждаемому постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 года № 3025-р.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство.

4. Предоставление субсидии осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете.

5. Целью предоставления субсидии является возмещение работодателям части затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста в образовательных организациях (в том числе в образовательном подразделении работодателя).

II. Условия предоставления субсидии

6. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Архангельской области, которые организуют обучение в отношении своих работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста заключили с государственным учреждением занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости) договор о предоставлении субсидии (далее соответственно – работодатель, договор).

7. Обучение работников осуществляется по форме обучения (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, групповая, индивидуальная), определяемой образовательной организацией, с учетом потребности работника в возрасте 50-ти лет и старше, а также работника предпенсионного возраста, в том числе с отрывом или без отрыва от производства (по согласованию с работодателем). Срок обучения может варьироваться от 16 до 500 часов.

Реализация программ обучения возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8. Обучение работников предпенсионного возраста подлежит завершению до назначения работникам предпенсионного возраста страховой пенсии по старости, в том числе назначаемой досрочно, при условии, что работник не достиг возраста 50-ти лет и старше.

Повторное обучение работников предпенсионного возраста не допускается.

9. Субсидия предоставляется работодателю при соблюдении следующих условий:

- 1) *исключен постановление Правительства АО от 30.07.2019 № 416-пп;*
- 2) организация работодателем обучения работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста после 1 января 2020 года.

10. Работодатель на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, должен соответствовать следующим условиям:

- 1) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- 2) не должен получать средства из областного бюджета на основании

иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

III. Порядок предоставления документов для получения субсидии и заключения договора

11. Субсидия выплачивается работодателю на основании договора.

12. Для заключения договора работодатель представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы (далее – заявка):

1) заявление о заключении договора в свободной форме, которое в обязательном порядке включает в себя сведения о выполнении им условия о неполучении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

2) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

13. Работодатель вправе по собственной инициативе представить в обособленное подразделение центра занятости выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные настоящим пунктом, в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в случае если работодатель не представил их по собственной инициативе.

14. Ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в центр занятости работодателем, несет работодатель.

15. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, готовит проект решения, согласовывает его с министерством и принимает одно из следующих решений:

- 1) о заключении договора;
- 2) об отказе в заключении договора.

Министерство принимает решение о согласовании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение двух рабочих дней со дня его поступления в министерство.

16. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 15 настоящего Порядка, являются:

- 1) представление документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 2) представление документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, оформление которых не соответствует требованиям, указанным в данном пункте настоящего Порядка;
- 3) представление документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;
- 4) несоответствие работодателя требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

Указанное решение направляется работодателю в течение трех рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

17. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в заключении договора, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, центр занятости направляет работодателю проект договора по форме, утверждаемой постановлением министерства, в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями, для рассмотрения и подписания.

В договор также включаются обязательства работодателя:

- 1) организовать обучение работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;
- 2) нести ответственность за достоверность представляемых документов.

18. *Исключен (постановление Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 561-пп).*

19. Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора представляет в обособленное подразделение центра занятости подписанный со своей стороны проект договора.

В случае если по истечении срока, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, подписанный договор не был представлен в центр занятости, обязательства министерства по предоставлению субсидии данному работодателю прекращаются.

Работодатель вправе подать новую заявку в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

IV. Размер и порядок перечисления субсидии и контроль за ее использованием

20. Субсидия предоставляется работодателю в размере фактически понесенных расходов, связанных с организацией обучения работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, в том числе следующих расходов:

- 1) по оплате образовательных услуг, но не более 53,4 тыс. рублей;
- 2) по оплате стоимости проезда (в том числе ежедневного) к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа в размере фактических расходов, подтвержденных перевозочными документами, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом (не более 10,0 тыс. рублей за весь период обучения);
- 3) по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности в размере фактических расходов, но не более 1,1 тыс. рублей в сутки;
- 4) на выплату суточных за обучение в другой местности (из расчета 100 рублей в сутки).

21. Для получения субсидии, в размере расходов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 20 настоящего Порядка, работодатель в сроки, установленные договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года, представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы:

- 1) копию учебного плана образовательной организации;
- 2) копию договора на оказание образовательных услуг между работодателем и образовательной организацией на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста (в случае, если обучение осуществляется не образовательным подразделением работодателя);
- 3) копии распорядительных актов образовательной организации о приеме лица на обучение и отчислении лица из образовательной организации (в случае, если обучение осуществляется не индивидуальным предпринимателем);
- 4) заявление о получении субсидии с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и даты рождения работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста;
- 5) копии документов, подтверждающих расходы работодателя на оплату образовательных услуг (копия счета образовательной организации, акт сдачи-приемки услуг, платежные поручения, договор с образовательной организацией (в случае, если обучение осуществляется не образовательным подразделением работодателя);
- 6) копии документов, подтверждающих трудовые отношения с работником в возрасте 50-ти лет и старше, а также работником предпенсионного возраста (копию трудового договора между работодателем и работником в возрасте 50-ти лет и старше, а также работником предпенсионного возраста, приказ о переводе работника на другую должность либо иной документ);
- 7) копии документов о квалификации работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, полученных по

результатам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

В случае если обучение работников осуществляется в образовательном подразделении работодателя, представляются иные документы, подтверждающие направление работников на обучение, а также расходы на обучение.

Работодатель вправе представить сведения об отнесении работников к категории граждан предпенсионного возраста, выданные территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации.

21¹. При наличии расходов, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 20 настоящего Порядка, работодатель в сроки, установленные договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 21 настоящего Порядка, представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих расходы работодателя на оплату стоимости проезда работника в возрасте 50-ти лет и старше, а также работника предпенсионного возраста к месту обучения и обратно и стоимости провоза багажа;

2) копии документов, подтверждающих расходы работодателя по найму жилого помещения за время пребывания работника в возрасте 50-ти лет и старше, а также работника предпенсионного возраста в другой местности;

3) копии документов, подтверждающих расходы работодателя по выплате суточных работнику в возрасте 50-ти лет и старше, а также работнику предпенсионного возраста в другой местности.

22. В течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, центр занятости осуществляет проверку представленных документов и подписывает с работодателем акт о выполнении условий договора.

23. Центр занятости не позднее пяти рабочих дней со дня подписания акта о выполнении условий договора перечисляет средства, предусмотренные договором, на расчетный счет работодателя, открытый в кредитной организации.

24. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 21 и 21¹ (при наличии расходов, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 20) настоящего Порядка;

2) нарушение работодателем срока представления документов, предусмотренного абзацем первым пунктов 21 и 21¹ (при наличии расходов, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 20) настоящего Порядка;

3) представление документов, предусмотренных пунктами 21 и 21¹ (при наличии расходов, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 20) настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

4) отсутствие у работодателя договора с центром занятости.

25. Центр занятости при выявлении оснований, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении

субсидии и письменно информирует работодателя о принятом решении с указанием причин, послуживших основанием для отказа, не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 22 настоящего Порядка.

26. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование мероприятия по организации обучения, несет центр занятости.

26¹. Результатом предоставления субсидии является прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования работниками в возрасте 50-ти лет и старше, а также работниками предпенсионного возраста.

Показателями результата использования субсидии являются:

- 1) численность работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование;
- 2) объем средств, затраченных работодателем на оплату образовательных услуг работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста;
- 3) срок обучения.

27. Центром занятости и министерством осуществляется проверка соблюдения работодателем условий договора.

Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии. Данные проверки проводятся в соответствии с [Порядком](#) осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

В случае выявления центром занятости нарушения работодателем условий договора и (или) выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий договора, а также в случае недостижения показателей результата предоставления субсидии соответствующий объем субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления центром занятости и (или) министерством, и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

28. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные абзацем третьим пункта 27 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 27 настоящего Порядка, обращается в суд с иском о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврата.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 8 октября 2013 г. № 466-пп

П О Р Я Д О К

**и критерии отбора работодателей, подлежащих включению
в подпрограмму № 5 «Повышение мобильности трудовых ресурсов
(2015 – 2022 годы)» государственной программы Архангельской области
«Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение
условий и охраны труда»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 22.2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон о занятости), статьей 5 областного закона от 2 июля 2012 года № 503-32-ОЗ «О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения», устанавливает порядок и критерии отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму № 5 «Повышение мобильности трудовых ресурсов (2015 – 2022 годы)» государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп (далее соответственно – отбор работодателей, Программа), и порядок исключения работодателей из Программы.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) работодатели – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Архангельской области;

2) другие субъекты Российской Федерации – субъекты Российской Федерации, не включенные в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2015 года № 696-р.

3. Организатором отбора работодателей является министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

II. Порядок отбора работодателей

4. Для участия в отборе работодатель представляет в министерство:

1) заявление о заключении соглашения об участии в программе

в свободной форме, в обязательном порядке включающее в себя сведения о выполнении работодателем условия о неполучении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 5 Положения о порядке предоставления работодателям финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение трудовых ресурсов;

2) копии учредительных документов (устав и (или) учредительный договор);

3) сведения о потребности в трудовых ресурсах, включая профессионально-квалификационную структуру, условия труда, меры поддержки, включая компенсации и иные выплаты, способствующие привлечению в рамках Программы граждан для трудоустройства из других субъектов Российской Федерации;

4) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

5. Одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, работодатель вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

6. Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, если работодатель не представил их по собственной инициативе, в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных [пунктом](#) 4 настоящего Порядка.

7. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, а в случае представления по собственной инициативе – документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (далее – заявка), представляются в министерство работодателем в одном экземпляре на бумажном носителе лично либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8. Копии документов, представляемых работодателем, заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в министерство работодателем, несет работодатель.

10. Министерство рассматривает заявку в течение пяти рабочих дней

и принимает решение:

- 1) о включении работодателя в Программу;
- 2) об отказе во включении работодателя в Программу.

11. Рассмотрение заявок осуществляется по мере очередности их поступления в министерство.

12. В случае принятия решения, указанного в [подпункте 1 пункта 10](#) настоящего Порядка, министерство:

- 1) извещает работодателя о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня его принятия;
- 2) готовит проект постановления Правительства Архангельской области о внесении изменений в Программу и включении работодателя в Программу в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

13. В случае принятия решения, указанного в [подпункте 2 пункта 10](#) настоящего Порядка, министерство извещает работодателя о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня его принятия с указанием причин отказа.

Работодатель вправе обжаловать решение, указанное в [подпункте 2 пункта 10](#) настоящего Порядка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 10 настоящего Порядка, в следующих случаях:

- 1) представление документов, оформление и порядок представления которых не соответствуют требованиям, предусмотренным [пунктами 4, 7 и 8](#) настоящего Порядка;
- 2) представление документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 3) несоответствие работодателя требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка;
- 4) представление недостоверных сведений.

15. В случае принятия постановления Правительства Архангельской области о внесении изменений в Программу и включении работодателя в Программу министерство в течение 20 календарных дней со дня вступления в силу указанного постановления заключает с работодателем соглашение об участии в Программе в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887.

16. В Соглашении об участии в Программе содержатся положения, установленные пунктом 8 статьи 22.2 Закона о занятости.

17. Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта

договора представляет в министерство подписанный со своей стороны проект соглашения об участии в Программе.

В случае если по истечении срока, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, подписанный проект соглашения не был представлен в министерство, обязательства министерства по предоставлению субсидии данной организации прекращаются.

Работодатель вправе подать новую заявку в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

18. Документом, подтверждающим участие работодателя в Программе и дающим ему право на получение финансовой поддержки, является сертификат.

III. Критерии отбора работодателей

19. Критериями отбора работодателей, подлежащих включению в Программу, являются:

- 1) регистрация работодателя на территории Архангельской области;
- 2) потребность работодателя в трудовых ресурсах, заявленная в государственные учреждения занятости населения Архангельской области, при условии, что данная потребность не может быть удовлетворена за счет привлечения работников, проживающих в Архангельской области.

IV. Порядок исключения работодателей из Программы

20. Работодатель исключается из Программы в следующих случаях:

- 1) на основании обращения работодателя;
- 2) при возврате сертификата на привлечение трудовых ресурсов в случаях, установленных пунктом 11 статьи 22.3 Закона о занятости;
- 3) в случае неисполнения работодателем условий, предусмотренных соглашением об участии в Программе.

21. В случаях, установленных пунктом 20 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, организует подготовку проекта постановления Правительства Архангельской области о внесении изменений в Программу.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 8 октября 2013 г. № 466-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления работодателям финансовой поддержки,
предусмотренной сертификатом на привлечение трудовых ресурсов

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 22.2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон о занятости), Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения (приложение № 25 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 (далее – общие требования), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2019 года № 261н «Об утверждении Порядка предоставления сертификата на привлечение трудовых ресурсов и его формы», статьей 5 областного закона от 2 июля 2012 года № 503-32-ОЗ «О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения», определяет порядок и условия предоставления работодателям финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение трудовых ресурсов (далее – финансовая поддержка), в рамках реализации подпрограммы № 5 «Повышение мобильности трудовых ресурсов (2015 – 2022 годы)» государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп (далее – Программа).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) работодатель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, получивший сертификат на привлечение трудовых

ресурсов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и заключивший с министерством соглашение об участии в Программе;

2) работник – гражданин, привлеченный в Архангельскую область работодателем для трудоустройства из субъекта Российской Федерации, не включенного в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2015 года № 696-р (далее – перечень), заключивший с работодателем трудовой договор на неопределенный срок или срочный трудовой договор продолжительностью не менее двух лет;

3) члены семьи работника – супруг(а), родители, дети;

4) сертификат на привлечение трудовых ресурсов (далее – сертификат) – документ, подтверждающий участие работодателя в Программе и дающий ему право на получение финансовой поддержки.

II. Порядок и условия предоставления работодателям финансовой поддержки

3. Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет субсидии из федерального бюджета, предоставленной областному бюджету, и средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете (далее – финансовые средства).

Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление финансовых средств в соответствии с настоящим Положением, является министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

4. Для получения финансовой поддержки работодатель должен соответствовать следующим условиям:

1) трудоустройство работника на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок, или срочного трудового договора продолжительностью не менее двух лет;

2) наличие заключенного соглашения об участии в Программе;

3) наличие у работодателя сертификата на привлечение трудовых ресурсов;

4) соответствие работодателя следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении финансовой поддержки:

работодатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а работодатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

работодатель не должен получать средства из федерального и (или) областного бюджетов на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения.

5. Финансовые средства предоставляются в виде субсидии для компенсации части затрат работодателя для привлечения работников и предоставления им следующих мер поддержки:

1) оплата стоимости проезда работника и членов его семьи к месту трудоустройства работника;

2) оплата стоимости провоза имущества работника и членов его семьи к месту трудоустройства работника;

3) суточные расходы работнику и членам его семьи за время следования к месту трудоустройства работника;

4) оплата найма жилого помещения, коммунальных услуг;

5) приобретение работником жилья на территории Архангельской области (в границах муниципального образования, на территории которого работник трудоустроен работодателем, и граничащих с ним муниципальных образований Архангельской области);

6) оплата пребывания в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, и обучения (в том числе в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях по очной форме обучения) детей работника;

7) бытовое обустройство работника и членов его семьи, в том числе: приобретение домашней мебели, бытовой техники, электрических и газовых плит, инженерного оборудования, установок для фильтрации воды, бытовых водо-, тепло- и газоустановок, септиков, устройств для водоподачи и водоотведения;

8) оплата услуг общественного питания, оказываемых работодателем;

9) выплата работникам, не имеющим стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, стимулирующих выплат в виде компенсационной процентной надбавки к заработной плате с первого дня работы;

10) приобретение работником транспортного средства, как механического типа, так и не механического.

6. Для получения финансовой поддержки работодатель представляет в министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) реестр работников, привлеченных в Архангельскую область для трудоустройства из субъектов, не включенных в перечень (далее – реестр), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2) копии документов, подтверждающих привлечение работника в Архангельскую область для трудоустройства из субъекта Российской Федерации, не включенного в перечень (копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, содержащих информацию о личности, отметки о регистрации по месту жительства), иные документы, подтверждающие привлечение работника в Архангельскую область для трудоустройства из субъекта Российской Федерации, не включенного в перечень;

3) копии документов, подтверждающих расторжение трудового договора с работником (при наличии факта);

4) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по выплате заработной платы;

5) копии документов, подтверждающих расходование средств на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения;

б) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

7. Документами, подтверждающими расходование средств на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения, являются:

1) документы на оплату стоимости проезда работника и членов его семьи к месту трудоустройства работника, провоза имущества работника и членов его семьи к месту трудоустройства работника, в том числе на оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей, провоз имущества к месту трудоустройства железнодорожным, водным, воздушным и автомобильным транспортом (квитанции, кассовые чеки);

2) документы, подтверждающие факт перечисления или выплаты работнику работодателем суточных расходов на работника и членов его семьи за время следования к месту трудоустройства работника (платежная ведомость о выплаченных средствах, платежные документы о перечислении средств на лицевой счет работника, открытый в кредитной организации);

3) документы на оплату проживания работника и членов его семьи в период действия трудового договора, включая оплату найма жилого помещения, коммунальных услуг (договор найма жилого помещения,

документы, подтверждающие фактическую оплату найма жилого помещения (акт приема-сдачи оказанных услуг, квитанция, кассовый чек, расписка в получении средств);

4) документы на приобретение готового жилого помещения:

договор купли-продажи жилого помещения;

свидетельство или выписка из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, полученное в результате реализации условий этого договора;

платежные документы (квитанции к приходным ордерам, банковские выписки о перечислении денежных средств со счета покупателя на счет продавца, иные документы);

5) документы на оплату пребывания в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, и обучения детей работника (договор, квитанции, банковские выписки о перечислении денежных средств со счета работника на счет образовательной организации, иные документы);

б) документы, подтверждающие затраты на бытовое обустройство (договоры, акты выполненных работ, накладные, счета-фактуры, товарные чеки и иные документы);

7) документы, подтверждающие затраты на оплату услуг общественного питания, оказываемых работодателем;

8) документы, подтверждающие выплату работникам, не имеющим стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, стимулирующих выплат в виде компенсационной процентной надбавки к заработной плате с первого дня работы;

9) документы, подтверждающие факт перечисления или выплаты работодателем финансовых средств работнику в счет возмещения расходов, произведенных на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения (платежная ведомость о выплаченных средствах, платежные документы о перечислении средств на лицевой счет работника, открытый в кредитной организации, иные документы).

10) документы на приобретение транспортного средства, как механического типа, так и не механического:

1) договор купли-продажи транспортного средства;

2) платежные документы (квитанции к приходным ордерам, банковские выписки о перечислении денежных средств со счета покупателя на счет продавца, иные документы);

3) документ, подтверждающий право управления транспортным средством соответствующего вида.

При первичном представлении документов работодателем предъявляются копии документов, подтверждающих статус членов семьи работника.

8. Копии документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, должны быть заверены работодателем в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

Ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в министерство работодателем, несет работодатель.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления всех документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, осуществляет проверку представленных документов и сведений и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении работодателю финансовой поддержки в размере, определяемом в соответствии с разделом III настоящего Положения;
- 2) об отказе в предоставлении работодателю финансовой поддержки.

Решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, оформляется в форме распоряжения министерства.

10. В течение 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения о предоставлении работодателю финансовой поддержки министерство осуществляет перечисление суммы финансовой поддержки на расчетный счет работодателя.

11. Министерство принимает решение, указанное в подпункте 2 пункта 9 настоящего Положения, в случаях:

1) представления работодателем документов, оформление и порядок представления которых не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 6 и 8 настоящего Положения;

2) представления работодателем документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представления работодателем недостоверных сведений;

4) несоответствия работодателя требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения;

5) наличия задолженности по страховым взносам на день обращения за предоставлением финансовой поддержки;

6) начала процедуры возврата сертификата на привлечение трудовых ресурсов в соответствии с разделом V настоящего Положения.

12. В случае отказа в предоставлении финансовой поддержки министерство в 10-дневный срок со дня принятия такого решения направляет работодателю письменное уведомление об отказе в предоставлении финансовой поддержки с указанием причины отказа и порядка обжалования.

13. Работодатель вправе обжаловать отказ министерства в предоставлении финансовой поддержки в установленном законодательством Российской Федерации порядке или повторно представить документы на получение финансовой поддержки после устранения причин отказа.

14. Работодатель вправе обращаться за получением финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом, одновременно либо неоднократно в пределах максимального размера финансовой поддержки, предоставляемой работодателю на одного работника, и срока действия Программы, но не позднее 15 декабря текущего года.

III. Размер финансовой поддержки

15. Максимальный размер финансовой поддержки, предоставляемой работодателю на одного работника, составляет 225 тыс. рублей.

16. Размер финансовой поддержки, предоставляемой работодателю на основании документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, определяется министерством исходя из документально подтвержденных затрат работодателя на оказание работнику мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты (далее – затраты работодателя).

IV. Осуществление контроля за соблюдением работодателями условий предоставления финансовой поддержки и целевым использованием финансовых средств

17. Министерство осуществляет контроль за соблюдением работодателями условий предоставления финансовой поддержки, в том числе посредством анализа информации о поступивших страховых взносах в государственные внебюджетные фонды.

17¹. Результатом предоставления финансовой поддержки является привлечение работников для трудоустройства из субъекта Российской Федерации, не включенного в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, в соответствии с сертификатом.

Показателями результата использования финансовой поддержки являются:

1) численность работников, привлеченных для трудоустройства из субъекта Российской Федерации, не включенного в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным;

2) объем средств, затраченных работодателем на оказание мер поддержки привлеченным работникам, включая компенсации и иные выплаты;

3) срок действия трудового договора, заключенного с привлеченным работником.

18 Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидии. Данные проверки проводятся в соответствии с Порядком осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

В случае выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств

предоставления финансовой поддержки, а также в случае недостижения показателей результата предоставления финансовой поддержки, соответствующий объем субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

При невозврате средств субсидии в сроки, установленные абзацем вторым настоящего пункта, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании средств субсидии, а также пеней за просрочку их возврата.

Обязательными условиями предоставления финансовой поддержки являются согласие работодателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств предоставления финансовой поддержки, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления финансовой поддержки, а также запрет приобретения за счет средств финансовой поддержки иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления финансовой поддержки иных операций.

V. Порядок возврата сертификата на привлечение трудовых ресурсов и финансовых средств

18. Сертификат, выданный работодателю, подлежит возврату в случаях, установленных пунктом 11 статьи 22.3 Закона о занятости.

19. Работодатель обязан вернуть сертификат в министерство в течение 15 рабочих дней со дня наступления одного из случаев, установленных пунктом 11 статьи 22.3 Закона о занятости.

20. При возврате к сертификату работодателем прилагаются следующие документы:

- 1) заявление о возврате сертификата в свободной форме;
- 2) документ, подтверждающий наступление следующих случаев:
 - возбуждение в отношении работодателя производства по делу о банкротстве;
 - принятие решения о ликвидации юридического лица;
 - прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
 - наличие у работодателя задолженности по страховым взносам, уплачиваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также с законодательством Российской Федерации об

обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, более одного года со дня заключения соглашения по итогам года на основании информации, представленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, и Фондом социального страхования Российской Федерации, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае непредставления федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, и Фондом социального страхования Российской Федерации требуемой информации в установленные федеральным законом сроки решение о наличии либо об отсутствии у работодателя задолженности по страховым взносам, уплачиваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, может приниматься на основании информации, предусмотренной [пунктом 12](#) статьи 22.3 Закона о занятости, в случае ее представления работодателем.

21. В случае выявления министерством наступления случаев, установленных пунктом 11 статьи 22.3 Закона о занятости, и невозврата сертификата работодателем в добровольном порядке министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих наступление указанных случаев, принимает решение об истребовании выданного сертификата.

22. Работодатель обязан вернуть сертификат в министерство в течение 15 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования. В случае невозврата сертификата в указанный срок министерство принимает меры по взысканию финансовой помощи, предусмотренной сертификатом, в судебном порядке.

23. В случае расторжения трудового договора по инициативе работника до истечения одного года, за исключением случаев, предусмотренных трудовым договором, работник обязан возместить работодателю средства в размере фактически предоставленных работнику мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты.

Порядок и условия возмещения работником работодателю средств в размере фактически предоставленных работнику мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты, указываются в трудовом договоре.

24. Работодатель в случае, указанном в пункте 24 настоящего Положения, возмещает в областной бюджет средства в размере фактически предоставленных работнику в соответствии с соглашением об участии в Программе мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и соглашением об участии в Программе.

25. Работодатель возмещает в областной бюджет средства в размере фактически предоставленных работнику мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты, предусмотренные сертификатом, в полном объеме или в объеме средств, предусмотренных сертификатом на привлечение одного работника для его трудоустройства, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и соглашением об участии в Программе в случае:

- 1) нарушения работодателем условий соглашения об участии в Программе;
- 2) расторжения работодателем трудового договора с работником, за исключением случаев, предусмотренных соглашением об участии в Программе;
- 3) возврата сертификата в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения.

26. В случае выявления нарушения работодателем условий соглашения об участии в Программе и (или) условий, целей и порядка предоставления финансовых средств соответствующий объем финансовых средств подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

27. В случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в установленный срок работодатель обязан уплатить пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения срока возврата, установленного пунктом 27 настоящего Положения.

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию министерством в судебном порядке.

VI. Порядок предоставления работодателем информации об уплате страховых взносов

28. Работодатель вправе по итогам года до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представить в министерство информацию об уплате им страховых взносов, уплачиваемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, с момента заключения соглашения об участии в Программе.

29. Министерство самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные пунктом 29 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с момента истечения срока, установленного в пункте 29 настоящего Порядка, в случае, если работодатель не предоставил их по собственной инициативе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке
предоставления работодателям
финансовой поддержки,
предусмотренной сертификатом
на привлечение трудовых ресурсов

(форма)

Министру
труда, занятости и социального
развития Архангельской области

З А Я В К А
на предоставление финансовой поддержки, предусмотренной
сертификатом на привлечение трудовых ресурсов

(наименование работодателя)

(юридический адрес, телефон)

Заявитель представляет документы для предоставления финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение трудовых ресурсов:

1.	
2.	
...	

Реквизиты сертификата _____

Финансовые реквизиты работодателя _____

Настоящим заявитель подтверждает, что все представленные сведения достоверны.

С Положением о порядке предоставления работодателям финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение трудовых ресурсов, утвержденным постановлением Правительства Архангельской

области от 8 октября 2013 года № 466-пп (далее – Положение), ознакомлен(а)
и полностью согласен(а).

Средства из федерального и (или) областного бюджетов на цели,
указанные в пункте 5 Положения, _____
(получаю/не получаю)

(наименование должности
руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата заполнения заявки _____ Г.
М.П.*

* При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке
предоставления работодателям
финансовой поддержки,
предусмотренной сертификатом
на привлечение трудовых ресурсов

РЕЕСТР
работников, привлеченных в Архангельскую область
для трудоустройства из субъектов Российской Федерации,
не включенных в перечень субъектов Российской
Федерации, привлечение трудовых ресурсов
в которые является приоритетным

Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника	Дата и место рождения работника	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) работника	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) работника	Реквизиты трудового договора (номер договора, дата заключения)/срок действия трудового договора	Отнесение работника к категории высококвалифициро- ванных работников (да/нет)	Размер затраченных финансовых средств (в отчетный период)	Размер затраченных финансовых средств (всего)	Реквизиты сертификата на привлечение трудовых ресурсов	Субъект Российской Федерации, из которого привлечен работник
1.									
2.									
...									

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. *

« » _____ 20__ г.

* При наличии печати.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 8 октября 2013 г. № 466-пп

П О Р Я Д О К
направления органами службы занятости граждан в возрасте 50-ти лет
и старше, а также граждан предпенсионного возраста для прохождения
профессионального обучения или получения
дополнительного профессионального образования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение», входящего в состав национального проекта «Демография», по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (приложение № 29 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), в целях реализации мероприятия пункта 3.3 подпрограммы № 1 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, устанавливает правила и условия направления для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее – обучение) органами службы занятости лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в государственное учреждение занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

граждане в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждане предпенсионного возраста – лица в возрасте 50-ти лет и старше на дату начала обучения, а также лица предпенсионного возраста в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;

образовательная организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность, на учебно-производительной базе которой

проводится обучение, имеющая лицензию на образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, выдаваемую в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

образовательная программа – программа образовательной организации для обучения граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста согласно перечню наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций), утверждаемому постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство), утвержденному в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 года № 3025-р.

3. Организация обучения осуществляется в отношении:

1) незанятых граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста, обратившихся в центр занятости;

2) занятых граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста, обратившихся в центр занятости.

4. Действие настоящего Порядка не распространяется на граждан предпенсионного возраста, признанных в установленном порядке безработными и изъявивших желание пройти обучение по направлению центра занятости.

5. Обучение граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста:

проводится по образовательным программам в соответствии с имеющимися у гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста уровнем образования, квалификацией, с учетом рекомендаций о медицинских противопоказаниях, информации об условиях труда, с учетом личностных особенностей и пожеланий граждан предпенсионного возраста;

осуществляется по форме обучения (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, групповая, индивидуальная), определяемой образовательной организацией, с учетом потребности гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста;

возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Продолжительность обучения устанавливается образовательной программой.

7. Обучение граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста должно носить интенсивный и краткосрочный характер. Срок обучения может составлять от 16 до 500 часов.

8. Обучение гражданина предпенсионного возраста подлежит завершению до назначения гражданину предпенсионного возраста страховой пенсии по старости, в том числе назначаемой досрочно, при условии, что гражданин не достиг возраста 50-ти лет и старше.

Повторное обучение гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста не допускается.

II. Порядок и условия направления на обучение

9. Для получения направления на обучение граждане в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждане предпенсионного возраста обращаются в обособленное подразделение центра занятости и представляют следующие документы (далее – заявка):

- 1) заявление о направлении на обучение по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;
- 2) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;
- 3) документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении;
- 4) трудовую книжку или документ, ее заменяющий (при наличии), – для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка;
- 5) копию трудовой книжки, заверенную работодателем, либо иные документы, подтверждающие занятость, – для граждан, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка.

Документами, подтверждающими занятость, являются:

документы, подтверждающие выполнение работы за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, или документы, подтверждающие наличие оплачиваемой работы (службы), включая сезонные, временные работы (за исключением общественных работ (кроме граждан, участвующих в общественных работах и указанных в пункте 3 статьи 4 Закона Российской Федерации № 1032-1) и осуществления полномочий членов избирательных комиссий, комиссий референдума с правом решающего голоса не на постоянной (штатной) основе);

документы, подтверждающие регистрацию в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, а также иных лиц, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

документы, подтверждающие занятость лиц, занятых в подсобных промыслах и реализующих продукцию по договорам;

договоры гражданско-правового характера, предметами которых являются выполнение работ и оказание услуг, авторские договоры, а также документы, подтверждающие членство в производственных кооперативах (артелях);

документы, подтверждающие избрание, назначение или утверждение на оплачиваемую должность;

документы, подтверждающие прохождение военной службы, альтернативной гражданской службы, а также службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;

документы, подтверждающие обучение по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

документы, подтверждающие, что лица являются учредителями (участниками) организаций, за исключением учредителей (участников) некоммерческих организаций, организационно-правовая форма которых не предполагает права учредителей (участников) на получение дохода от деятельности этих организаций, включая членов товариществ собственников жилья, а также членов жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, создаваемых в целях удовлетворения потребностей граждан, которые не получают доход от их деятельности;

документы, подтверждающие членство в крестьянском (фермерском) хозяйстве;

б) согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

10. Граждане предпенсионного возраста вправе по собственной инициативе представить сведения об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста, выданные территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации.

Гражданин в возрасте 50-ти лет и старше вправе по собственной инициативе представить сведения о назначении страховой пенсии по старости, в том числе назначаемой досрочно.

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные настоящим пунктом, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки в случае, если гражданин в возрасте 50-ти лет и старше или гражданин предпенсионного возраста не представил их по собственной инициативе.

11. Заявка представляется гражданами в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданами предпенсионного возраста в центр занятости:

лично или через представителя в обособленное подразделение центра занятости;

заказным почтовым отправлением;

по электронной почте.

Электронные документы представляются в формате PDF размером не более 5 Мбайт и должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

12. В случае представления заявки лично или через представителя документы, предусмотренные подпунктами 1, 2 и 6 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде подлинников. Документы, предусмотренные подпунктами 3 и 4 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде копий с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются печатью центра занятости.

В случае обращения представителя гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста к заявлению прилагается

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае направления заявки по почте документы, предусмотренные подпунктами 1 и 6 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде подлинников. Документы, предусмотренные подпунктами 2, 3 и 4 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде копий с последующим предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Документы, предусмотренные подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде копий. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Ответственность за достоверность представленных документов несут обратившиеся в центр занятости граждане в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждане предпенсионного возраста.

14. Центр занятости регистрирует гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста в реестре участников региональной программы по реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года.

15. Центр занятости рассматривает заявку и принимает решение о направлении граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста на обучение либо при наличии оснований, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, – решение об отказе в направлении граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста на обучение с указанием причин отказа.

О принятом решении центр занятости извещает граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки путем направления письменного уведомления.

16. Основаниями для отказа в направлении граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста на обучение являются:

1) представление документов, оформление и (или) порядок представления которых не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 9, 11 и 12 настоящего Порядка;

2) представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) назначение гражданину предпенсионного возраста страховой пенсии по старости, в том числе назначаемую досрочно, при условии, что гражданин не достиг возраста 50-ти лет и старше;

5) повторное обращение для прохождения обучения гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста, ранее проходившего обучение по направлению центра занятости в рамках настоящего Порядка, в том числе отчисленного до завершения обучения по любым

основаниям.

17. При принятии центром занятости решения о направлении гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста на обучение центр занятости предоставляет гражданину в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданину предпенсионного возраста государственную услугу по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее – государственная услуга по профориентации) в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденным постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 29 апреля 2014 года № 17-п.

По результатам предоставления государственной услуги по профориентации центр занятости выдает заключение о предоставлении государственной услуги, содержащее рекомендуемые виды профессиональной деятельности, занятости и компетенции, позволяющие вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможные направления прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение гражданином успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности.

По согласованию с гражданином в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданином предпенсионного возраста центр занятости определяет образовательную программу, вид и форму обучения, исходя из сведений о его образовании, профессиональной квалификации.

18. Центр занятости определяет образовательную организацию, в которой будет проходить обучение граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста в рамках государственного контракта на оказание образовательных услуг (далее – государственный контракт).

Заключение с образовательной организацией государственного контракта производится в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Если на момент обращения гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста центром занятости не заключен государственный контракт с образовательной организацией, то центр занятости организует его заключение в порядке, определенном [абзацем вторым](#) настоящего пункта.

19. Центр занятости в течение пяти рабочих дней после установления

образовательной организацией сроков обучения, определенных государственным контрактом, заключает с гражданином в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданином предпенсионного возраста договор на обучение, на основании которого выдает направление на обучение.

Трудоустройство гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста в период прохождения обучения не является основанием для прекращения действия договора на обучение, заключенного между центром занятости и гражданином.

20. Центр занятости осуществляет контроль за представлением образовательной организацией в сроки, определенные условиями государственного контракта, следующих документов:

1) копии приказа (выписки из приказа) о зачислении гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста на обучение;

2) копии приказа (выписки из приказа) об окончании гражданином в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданином предпенсионного возраста обучения с указанием реквизитов документов об образовании и (или) о квалификации, выданных по результатам итоговой аттестации и подтверждающих завершение обучения;

3) копии приказа (выписки из приказа) об отчислении до завершения обучения по любым основаниям (при наличии) граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста;

4) сведений о посещении занятий;

5) сведений об успеваемости.

21. Гражданин в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданин предпенсионного возраста представляет в обособленное подразделение центра занятости документы, подтверждающие прием на работу (копию приказа (выписку из приказа), трудовой договор), либо иные документы, подтверждающие занятость, указанные в подпункте 5 пункта 9 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня наступления у гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста занятости.

III. Финансирование профессионального обучения или дополнительного профессионального образования

22. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на обучение, является министерство.

23. Предоставление финансовых средств центру занятости осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете с учетом субсидий из федерального бюджета.

24. Целями расходования финансовых средств, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, являются:

1) оплата образовательных услуг образовательным организациям

в соответствии с государственным контрактом на оказание образовательных услуг;

2) выплата стипендии в период обучения незанятым гражданам предпенсионного возраста;

3) компенсация стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа;

4) компенсация расходов по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности;

5) суточные за обучение в другой местности;

6) компенсация расходов, связанных с оплатой комиссионного вознаграждения кредитным организациям, за перечисление гражданам стипендии в период обучения, но не более 0,5 процента от перечисляемой суммы.

Компенсация расходов, связанных с медицинским освидетельствованием, оплатой услуг организациям почтовой связи в соответствии с установленными тарифами за перечисление гражданам стипендии в период обучения, не производится.

25. Центр занятости принимает решение о назначении стипендии гражданину в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданину предпенсионного возраста, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению, в течение пяти рабочих дней после получения от образовательной организации копии приказа (выписки из приказа), подтверждающей зачисление гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста на обучение.

Решение о назначении стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

Абзац третий исключен постановлением от 28.01.2020 № 45-пп

26. Размер стипендии равен величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент.

27. Центр занятости производит начисление и перечисление стипендии незанятым гражданам в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданам предпенсионного возраста в установленные в договоре на обучение сроки.

Стипендия выплачивается ежемесячно на основании полученных на основании полученных от образовательной организации сведений о посещении занятий и успеваемости гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста.

28. Центр занятости ежемесячно на основании сведений о посещении занятий гражданином в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданином предпенсионного возраста и успеваемости гражданина принимает решение:

1) о приостановке выплаты стипендии в случае пропуска гражданином в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданином предпенсионного возраста занятий без уважительных причин на срок до одного месяца;

2) о снижении размера стипендии на 25 процентов в случае неуспеваемости

гражданина в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданина предпенсионного возраста на срок до одного месяца.

Решение о приостановке выплаты или снижении размера стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

29. Центр занятости принимает решение о прекращении выплаты стипендии незанятому гражданину в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданину предпенсионного возраста в случаях:

- 1) истечения установленного периода получения стипендии;
- 2) истечения периода обучения;
- 3) отчисления до завершения обучения по любым основаниям;
- 4) смерти;
- 5) трудоустройства (наступления занятости в случаях, установленных статьей 2 Закона Российской Федерации № 1032-1);
- 6) назначение страховой пенсии по старости, включая пенсию назначаемую досрочно.

Решение о прекращении выплаты стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

30. При выявлении центром занятости случаев непредставления или несвоевременного представления гражданином в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданином предпенсионного возраста документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, а также документов подтверждающих назначение страховой пенсии по старости, включая пенсию, назначаемую досрочно, центр занятости производит перерасчет средств выплаченной стипендии и направляет гражданину в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданину предпенсионного возраста письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченных денежных средств.

31. Гражданин в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданин предпенсионного возраста в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления, указанного в пункте 30 настоящего Порядка, возвращает денежные средства на расчетный счет центра занятости.

При невозврате гражданином в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданином предпенсионного возраста денежных средств, указанных в пункте 30 настоящего Порядка, в установленный срок они подлежат взысканию центром занятости в судебном порядке.

IV. Предоставление финансовой поддержки при направлении на обучение в другую местность

31¹. Финансовая поддержка предоставляется гражданам в возрасте 50-ти лет и старше, а также гражданам предпенсионного возраста в виде компенсации расходов, предусмотренных подпунктами 3 – 5 пункта 24 настоящего Порядка, понесенных ими в связи с направлением для прохождения обучения в другую местность (далее – компенсация).

31². Компенсация предоставляется в следующих размерах:

1) на оплату стоимости проезда (в том числе ежедневного) к месту обучения в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа в размере фактических расходов, подтвержденных перевозочными документами, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом, включая компенсацию расходов, связанных с оплатой комиссионного вознаграждения кредитным организациям, за перечисление гражданам компенсации (не более 10,0 тыс. рублей за весь период обучения);

2) на оплату суточных за обучение в другой местности, включая компенсацию расходов, связанных с оплатой комиссионного вознаграждения кредитным организациям, за перечисление гражданам компенсации – в размере 100 рублей в сутки;

3) на оплату найма жилого помещения за время пребывания в другой местности – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, включая компенсацию расходов, связанных с оплатой комиссионного вознаграждения кредитным организациям, за перечисление гражданам компенсации, но не более 1,1 тыс. рублей в сутки.

31³. Для получения компенсации граждане в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждане предпенсионного возраста в течение 30 рабочих дней со дня выдачи документов об образовании и (или) о квалификации, выдаваемых по результатам итоговой аттестации и подтверждающих завершение обучения (далее – документы об образовании), но не позднее чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года, представляют в обособленное подразделение центра занятости заявление о предоставлении компенсации и документы, подтверждающие расходы, предусмотренные пунктом 31² настоящего Порядка.

31⁴. В случае проезда к месту обучения и обратно перевозочные документы представляются гражданином в виде подлинников на бумажном носителе либо в виде электронных перевозочных документов (электронных проездных документов) и посадочных талонов (посадочных купонов, контрольных купонов) на бумажном носителе.

В случае утери посадочных талонов (посадочных купонов, контрольных купонов) гражданин прилагает к заявлению о предоставлении компенсации справку перевозчика, содержащую информацию о перевозке (время и место убытия, время и место прибытия) и лице, воспользовавшемся услугами по перевозке (фамилия, имя и отчество (при наличии)). Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

Перевозочные документы должны содержать сведения, позволяющие идентифицировать лицо, на которое они оформлены, в случае перевозки воздушным транспортом, а также в случаях, когда включение таких сведений в перевозочные документы предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или перевозчиками.

31⁵. Центр занятости рассматривает документы, указанные в пунктах 31³ и 31⁴ настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

По результатам рассмотрения документов центр занятости принимает решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации с указанием причин отказа.

31⁶. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

1) нарушение срока представления документов, установленного пунктом 31³ настоящего Порядка;

2) представление документов с нарушением требований, указанных в пунктах 31² – 31⁴ настоящего Порядка, и (или) не в полном объеме;

3) наличие в документах, указанных в пунктах 31² – 31⁴ настоящего Порядка, недостоверной информации.

Указанное решение направляется гражданину в возрасте 50-лет и старше, а также гражданину предпенсионного возраста в течение трех рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано ими в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

31⁷. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации на основании списков получателей компенсации производит перечисление гражданам компенсации в размере, предусмотренном пунктом 31² настоящего Порядка.

V. Осуществление контроля за целевым использованием финансовых средств

32. Контроль за целевым использованием финансовых средств осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области.

33. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование организации обучения, несет центр занятости.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку направления органами службы занятости граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования

(ф о р м а)

В _____
(наименование центра занятости)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Дата рождения _____
 Документ, удостоверяющий личность _____

 (вид документа)
 Серия _____ номер _____
 Дата выдачи _____
 Кем выдан _____
 СНИЛС _____
 Адрес регистрации _____

 Адрес фактического проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о направлении на обучение

Прошу направить меня на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу регистрации/фактического проживания (нужное подчеркнуть);

в электронной форме по адресу электронной почты: _____

Данный раздел заполняется только незанятыми гражданами предпенсионного возраста

Выплату стипендии в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования прошу перечислять

на лицевой счет: _____

(сведения о реквизитах счета: наименование организации, в которую должна быть перечислена стипендия, БИК, ИНН и КПП, присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета)

почтовым переводом по адресу регистрации/фактического проживания (нужное подчеркнуть).

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку направления органами службы занятости граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного

возраста для прохождения
профессионального обучения
или получения дополнительного
профессионального образования

(ф о р м а)

СОГЛАСИЕ**на обработку и передачу персональных данных**

(в соответствии с требованиями Федерального закона
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина

зарегистрированный по адресу _____,
документ, удостоверяющий личность _____,
серия, номер, кем и когда выдан _____,

с целью организации профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в соответствии с Порядком направления органами службы занятости граждан предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, даю согласие/не даю согласие (нужное подчеркнуть) государственному казенному учреждению Архангельской области _____

(наименование центра занятости)

(далее – центр занятости), расположенному по адресу: _____

на обработку и передачу образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, моих следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;
дата и место рождения;
номер основного документа, удостоверяющего личность;
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
адрес регистрации;
адрес проживания;
образование;
профессия (специальность);
квалификация.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – до истечения архивного срока хранения личного дела.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления центру занятости в простой письменной форме заявления об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: центр занятости блокирует персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заполняется специалистом центра занятости

Заявление принял специалист _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный № _____

« ____ »

_____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 8 октября 2013 г. № 466-пп

П О Р Я Д О К
предоставления образовательного сертификата
на профессиональное обучение и дополнительное
профессиональное образование граждан
предпенсионного возраста

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон Российской Федерации № 1032-1), [Правилами](#) предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального

проекта «Демография» (приложение № 27 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), специальной [программой](#) профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 года № 3025-р, в целях реализации мероприятия пункта 3.3 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, устанавливает правила и условия предоставления образовательного сертификата на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста (далее соответственно – образовательный сертификат, обучение) в целях содействия им в трудоустройстве, повышения их конкурентоспособности на рынке труда Архангельской области, а также содействия работодателям в подготовке кадров необходимой квалификации под имеющиеся (создаваемые) рабочие места.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) граждане предпенсионного возраста – граждане в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;

2) образовательная программа – образовательная программа, включенная в региональный банк образовательных программ для обучения граждан предпенсионного возраста в соответствии с перечнем наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций), утверждаемым постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 года № 3025-р.

3. Целью выдачи образовательных сертификатов является трудоустройство (сохранение рабочего места) гражданина предпенсионного возраста и (или) его регистрация в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства с учетом приобретенных навыков и компетенций в ходе обучения.

4. Право на получение образовательного сертификата имеют граждане предпенсионного возраста, обратившиеся в государственное учреждение занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости).

5. Действие настоящего Порядка не распространяется на граждан предпенсионного возраста, признанных в установленном порядке безработными и изъявивших желание пройти обучение по направлению центра занятости.

6. Максимальная сумма финансовой помощи на прохождение обучения (далее – финансовая помощь) не превышает 50 000 рублей.

7. Выплата стипендии в период обучения предусматривается незанятым гражданам предпенсионного возраста в соответствии с разделом V настоящего Порядка на период не более трех месяцев со дня начала обучения гражданина предпенсионного возраста.

8. Выбор образовательной организации и образовательной программы осуществляется гражданином предпенсионного возраста самостоятельно из числа образовательных организаций и образовательных программ, включенных в реестр образовательных организаций, сформированный в соответствии с разделом II настоящего Порядка, в соответствии с имеющимися у гражданина предпенсионного возраста уровнем образования, квалификацией, с учетом рекомендаций о медицинских противопоказаниях, информации об условиях труда, с учетом личностных особенностей и пожеланий граждан предпенсионного возраста.

9. Обучение граждан предпенсионного возраста осуществляется по форме обучения (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, групповая, индивидуальная), определяемой образовательной организацией, с учетом потребности гражданина предпенсионного возраста.

10. Реализация программ обучения граждан возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

11. Сроки прохождения обучения, продолжительность обучения определяются образовательной программой и договором об обучении.

12. Обучение граждан предпенсионного возраста должно носить интенсивный и краткосрочный характер. Срок обучения может составлять от 16 до 500 часов.

Обучение гражданина предпенсионного возраста подлежит завершению до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно. Повторное получение образовательного сертификата гражданином предпенсионного возраста не допускается.

13. Министерство ежегодно рассчитывает контрольный показатель по количеству образовательных сертификатов (далее – контрольный показатель) на каждый городской округ и муниципальный район Архангельской области на соответствующий год.

Распределение образовательных сертификатов осуществляется пропорционально прогнозной численности граждан предпенсионного возраста, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы, для соответствующей территории Архангельской области.

Рассчитанные контрольные показатели утверждаются постановлением министерства не позднее 1 октября текущего года и размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее двух дней со дня вступления в силу постановления министерства.

В случае наличия невостребованных образовательных сертификатов в отдельных городских округах или муниципальных районах Архангельской области такие образовательные сертификаты перераспределяются между другими

городскими округами или муниципальными районами Архангельской области на основании постановления министерства.

14. Форма бланка образовательного сертификата разрабатывается министерством.

Образовательный сертификат не является ценной бумагой и не подлежит передаче другому лицу. Срок действия образовательного сертификата исчисляется с даты его выдачи до 31 декабря года выдачи сертификата.

15. Министерство за пять рабочих дней до дня начала выдачи образовательных сертификатов размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение о начале выдачи образовательных сертификатов.

II. Порядок формирования и ведения реестра образовательных организаций

16. Формирование и ведение реестра образовательных организаций (далее – реестр) осуществляется министерством.

17. В реестр включаются образовательные организации, соответствующие следующим условиям:

1) расположение образовательной организации на территории Российской Федерации;

2) наличие лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности и предусматривающей реализацию образовательных программ;

3) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

18. Министерство размещает информацию о начале формирования реестра на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Для участия в формировании реестра образовательные организации, отвечающие требованиям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка, в течение семи рабочих дней со дня опубликования информации в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка представляют в министерство:

1) заявление об участии в отборе образовательных организаций для реализации образовательных программ по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление об участии в отборе образовательных организаций);

2) копию лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности и предусматривающей реализацию образовательных программ;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня размещения

информации о формировании реестра, или заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке копию такой выписки.

Образовательная организация несет ответственность за полноту и достоверность представляемых в министерство документов и сведений. Представленные образовательной организацией документы не возвращаются.

20. Документы, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, представляются в министерство одним из следующих способов:

- 1) лично на бумажном носителе;
- 2) заказным почтовым отправление с описью вложения;
- 3) по электронной почте.

Электронные документы представляются в формате PDF размером не более 5 Мбайт.

21. Заявление об участии в отборе образовательных организаций с приложенными к нему документами, предусмотренными пунктом 19 настоящего Порядка, регистрируется в день поступления в министерство.

При поступлении заявления об участии в отборе образовательных организаций во вне рабочее время указанное заявление с приложенными к нему документами подлежит рассмотрению в целях его регистрации в начале очередного рабочего дня.

22. Министерство проверяет полноту и правильность оформления представленных документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений:

- 1) о включении образовательной организации в реестр;
- 2) об отказе во включении образовательной организации в реестр.

23. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 22 настоящего Порядка, являются:

- 1) несоответствие образовательной организации требованиям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка;
- 2) представление образовательной организацией документов, содержащих недостоверные сведения;
- 3) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка;
- 4) представление документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в абзаце первом пункта 19 настоящего Порядка;
- 5) представление документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, с нарушением требований их оформления, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка;
- 6) образовательная программа образовательной организации не соответствует требованиям подпункта 2 пункта 2 настоящего Порядка.

Решение, предусмотренное пунктом 22 настоящего Порядка, направляется образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано образовательной организацией в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

24. В случае отсутствия оснований для принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 22 настоящего Порядка, министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 22 настоящего Порядка.

25. Решения министерства, предусмотренные пунктом 22 настоящего Порядка, принимаются в форме распоряжения.

26. Министерство формирует реестр не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 22 настоящего Порядка, и размещает его на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

27. В случае изменения сведений об образовательной организации, включенных в реестр, образовательная организация информирует об этом министерство любым из способов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, в течение семи рабочих дней со дня соответствующих изменений.

28. Реестр актуализируется министерством на основании сведений, полученных в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка или в случае проведения дополнительного формирования реестра, в срок не позднее 1 ноября текущего финансового года.

29. Доступ граждан предпенсионного возраста к сведениям об образовательных организациях, содержащихся в реестре, осуществляется на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Порядок получения образовательного сертификата

30. Для получения образовательного сертификата гражданин предпенсионного возраста обращается в обособленное подразделение центра занятости и представляет следующие документы:

1) заявление о получении образовательного сертификата на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – заявление о получении образовательного сертификата);

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего;

3) документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении;

4) трудовую книжку или документ, ее заменяющий (при наличии), – для незанятых граждан предпенсионного возраста;

5) копию трудовой книжки, заверенную работодателем, либо иные документы, подтверждающие занятость, – для занятых граждан предпенсионного возраста.

Документами, подтверждающими занятость, являются:

документы, подтверждающие выполнение работы за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, или документы,

подтверждающие наличие оплачиваемой работы (службы), включая сезонные, временные работы (за исключением общественных работ (кроме граждан, участвующих в общественных работах и указанных в [пункте 3 статьи 4](#) Закона Российской Федерации № 1032-1) и осуществления полномочий членов избирательных комиссий, комиссий референдума с правом решающего голоса не на постоянной (штатной) основе);

документы, подтверждающие регистрацию в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, а также иных лиц, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

документы, подтверждающие занятость лиц, занятых в подсобных промыслах и реализующих продукцию по договорам;

договоры гражданско-правового характера, предметами которых являются выполнение работ и оказание услуг, авторские договоры, а также документы, подтверждающие членство в производственных кооперативах (артелях);

документы, подтверждающие избрание, назначение или утверждение на оплачиваемую должность;

документы, подтверждающие прохождение военной службы, альтернативной гражданской службы, а также службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;

документы, подтверждающие обучение по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

документы, подтверждающие, что лица являются учредителями (участниками) организаций, за исключением учредителей (участников) некоммерческих организаций, организационно-правовая форма которых не предполагает права учредителей (участников) на получение дохода от деятельности этих организаций, включая членов товариществ собственников жилья, а также членов жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, создаваемых в целях удовлетворения потребностей граждан, которые не получают доход от их деятельности;

документы, подтверждающие членство в крестьянском (фермерском) хозяйстве;

б) согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

31. Граждане предпенсионного возраста вправе по собственной инициативе представить:

1) сведения об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста, выданные территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации;

2) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (граждане предпенсионного возраста, относящиеся к категории инвалидов);

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные настоящим пунктом, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки в случае, если гражданин предпенсионного возраста не представил их по собственной инициативе.

32. Документы, указанные в пунктах 30 и 31 (в случае представления по собственной инициативе) настоящего Порядка, представляются в центр занятости одним из следующих способов:

- 1) лично или через представителя в обособленное подразделение центра занятости;
- 2) заказным почтовым отправлением;
- 3) по электронной почте.

Электронные документы представляются в формате PDF размером не более 5 Мбайт.

33. Центр занятости проверяет полноту и правильность оформления представленных документов, указанных в пунктах 30 и 31 (в случае представления по собственной инициативе) настоящего Порядка, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации указанных документов, и принимает одно из следующих решений:

- 1) о выдаче образовательного сертификата и включении сведений о гражданине предпенсионного возраста в реестр образовательных сертификатов;
- 2) об отказе в выдаче образовательного сертификата.

34. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 33 настоящего Порядка, являются:

- 1) предоставление гражданином предпенсионного возраста недостоверных сведений при подаче заявления в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка;
- 2) представление документов, предусмотренных пунктом 30 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 3) представление документов, указанных в пункте 30 настоящего Порядка, с нарушением требований их оформления, предусмотренных пунктом 30 настоящего Порядка;
- 4) гражданином предпенсионного возраста ранее реализовано право на получение финансовой помощи;
- 5) заявитель не соответствует требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка.

Указанное решение направляется гражданину предпенсионного возраста в течение двух рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

35. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 33 настоящего Порядка, центр занятости:

1) выдает гражданину предпенсионного возраста лично при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, образовательный сертификат;

2) вносит сведения о гражданине предпенсионного возраста в реестр образовательных сертификатов;

3) подготавливает выписку из реестра образовательных сертификатов, содержащую сведения, указанные в пункте 36 настоящего Порядка, и направляет ее в министерство.

36. Реестр образовательных сертификатов содержит следующие сведения:

1) номер образовательного сертификата;

2) актуальность образовательного сертификата;

3) фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина предпенсионного возраста;

4) дату рождения гражданина предпенсионного возраста;

5) данные паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

6) место (адрес) регистрации гражданина предпенсионного возраста;

7) контактную информацию гражданина предпенсионного возраста (телефон, электронная почта (при наличии));

8) наименование выбранной гражданином предпенсионного возраста образовательной программы (с указанием количества часов);

9) сведения об общей стоимости обучения;

10) сумму финансовой помощи (при наличии);

11) дату начала действия образовательного сертификата (дату выдачи).

37. Сведения, указанные в подпунктах 3, 5 – 7 пункта 36 настоящего Порядка, изменяются на основании обращения гражданина предпенсионного возраста в обособленное подразделение центра занятости с заявлением в произвольной форме об изменении сведений. К заявлению прикладываются копии документов, подтверждающих соответствующие изменения.

38. В случае порчи или утраты образовательного сертификата гражданином предпенсионного возраста ему на основании заявления выдается дубликат сертификата не позднее семи рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления. При этом гражданин предпенсионного возраста обязан вернуть в обособленное подразделение центра занятости образовательный сертификат, пришедший в негодность в связи с порчей.

Решение о выдаче дубликата образовательного сертификата принимается центром занятости в течение трех рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления. Факт выдачи дубликата фиксируется соответствующей записью в реестре образовательных сертификатов.

39. *(абзац исключен постановлением Правительства Архангельской области от 10.12.2019 № 671-пп)*

Гражданин предпенсионного возраста обязан вернуть в обособленное подразделение центра занятости образовательный сертификат, не использованный до 20 декабря года выдачи сертификата.

IV. Порядок получения финансовой помощи и использования образовательных сертификатов

40. Гражданин предпенсионного возраста при получении образовательного сертификата самостоятельно выбирает образовательную организацию, включенную в реестр образовательных организаций.

40¹. Гражданин предпенсионного возраста предъявляет образовательный сертификат в образовательную организацию, которую он выбрал для прохождения обучения в соответствии с пунктом 40 настоящего Порядка и с которой заключен договор об обучении.

40². Образовательная организация информирует центр занятости о зачислении гражданина предпенсионного возраста на обучение в течение двух рабочих дней со дня зачисления.

40³. Образовательная организация выдает гражданину образовательный сертификат после завершения гражданином предпенсионного возраста обучения и полной оплаты им образовательных услуг.

41. Гражданин предпенсионного возраста, получивший образовательный сертификат, принимает на себя обязательство сообщить в обособленное подразделение центра занятости о трудоустройстве и (или) регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и представляет соответственно документы, подтверждающие прием на работу (копию приказа (выписку из приказа), трудовой договор), либо иные документы, подтверждающие занятость, указанные в подпункте 5 пункта 30 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня наступления у гражданина предпенсионного возраста занятости или подтверждает сохранение рабочего места в сроки, предусмотренные пунктом 43 настоящего Порядка.

42. Гражданин предпенсионного возраста, получивший образовательный сертификат, имеет право на получение финансовой помощи при одновременном выполнении следующих условий:

1) образовательная организация и образовательная программа включены в реестр образовательных организаций;

2) гражданину предпенсионного возраста выдан образовательный сертификат.

43. Для получения финансовой помощи гражданин предпенсионного возраста в течение двух месяцев после завершения обучения и получения документов о квалификации, но не позднее, чем за три рабочих дня до окончания года выдачи сертификата, представляет в обособленное подразделение центра занятости следующие документы:

1) заявление о получении финансовой помощи с указанием реквизитов для ее перечисления в свободной форме;

2) копию документов о квалификации, выданных по результатам итоговой аттестации и подтверждающих завершение обучения;

3) копию договора об обучении;

4) копии документов, подтверждающих оплату образовательных услуг, а также оплату комиссионного вознаграждения кредитным организациям, оплату услуг организациям почтовой связи в соответствии с установленными тарифами за перечисление гражданином стоимости образовательных услуг образовательной организации (при оплате соответствующего комиссионного вознаграждения или услуг почтовой связи);

5) *Исключен (постановление Правительства Архангельской области от 10.10.2019 № 561-пп);*

6) образовательный сертификат.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются в предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке.

44. Центр занятости на основании представленных гражданином предпенсионного возраста документов, указанных в пункте 43 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) об оказании финансовой помощи гражданину предпенсионного возраста;

2) об отказе в оказании финансовой помощи гражданину предпенсионного возраста.

45. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 44 настоящего Порядка, являются:

1) представление гражданином предпенсионного возраста документов, указанных в пункте 43 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

2) представление документов, указанных в пункте 43 настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) невыполнение незанятым гражданином предпенсионного возраста требований и условий, указанных в пунктах 41 и 42 настоящего Порядка.

Указанное решение направляется гражданину предпенсионного возраста в течение двух рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

46. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 44 настоящего Порядка, центр занятости направляет гражданину предпенсионного возраста договор на оказание финансовой помощи, перечисляет гражданину предпенсионного возраста финансовую помощь, а также компенсацию расходов за оплату комиссионного вознаграждения кредитным организациям, оплату услуг организациям почтовой связи в соответствии с установленными тарифами за перечисление гражданином предпенсионного возраста стоимости образовательных услуг образовательной организации (при оплате соответствующего комиссионного вознаграждения или услуг почтовой связи) в течение 10 рабочих дней со дня заключения указанного договора.

47. Финансовая помощь, а также компенсация расходов на оплату комиссионного вознаграждения кредитным организациям, оплату услуг организациям почтовой связи в соответствии с установленными тарифами за перечисление гражданином предпенсионного возраста стоимости образовательных услуг образовательной организации предоставляется

в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели министерству.

Оплата комиссионного вознаграждения кредитным организациям, оплата услуг организациям почтовой связи в соответствии с установленными тарифами за перечисление гражданину предпенсионного возраста финансовых выплат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется центром занятости в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели министерству.

48. Финансовая помощь перечисляется на лицевой (банковский) счет или по почтовому адресу, указанным гражданином предпенсионного возраста в заявлении об оказании финансовой помощи.

49. В случае досрочного расторжения договора об обучении и при условии, если гражданин предпенсионного возраста, получивший образовательный сертификат, исполнил принятое на себя обязательство в соответствии с пунктом 41 настоящего Порядка, фактически произведенные расходы гражданина предпенсионного возраста на обучение компенсируются пропорционально периоду фактического прохождения обучения до дня наступления случаев, указанных в пункте 41 настоящего Порядка, при представлении в обособленное подразделение центра занятости следующих документов:

- 1) заявление на получение финансовой помощи с указанием реквизитов для ее перечисления в свободной форме;
- 2) копия договора об обучении;
- 3) копии документов, подтверждающих оплату образовательных услуг;
- 4) документы, подтверждающие прием на работу (копия приказа (выписка из приказа), трудовой договор), либо иные документы, подтверждающие занятость, указанные в подпункте 5 пункта 30 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня наступления занятости у гражданина предпенсионного возраста;
- 5) образовательный сертификат;
- 6) копия приказа (выписки из приказа) об отчислении до завершения обучения по любым основаниям (при наличии) граждан предпенсионного возраста.

50. Центр занятости рассматривает указанные документы и осуществляет действия в соответствии с пунктами 44 – 46 настоящего Порядка.

V. Выплата стипендии незанятым гражданам в период обучения

51. Центр занятости принимает решение о назначении стипендии незанятым гражданам предпенсионного возраста в течение пяти рабочих дней после предоставления гражданином копии приказа (выписки из приказа) образовательной организации, подтверждающей зачисление гражданина предпенсионного возраста на обучение.

Решение о назначении стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

Стипендия назначается на период обучения, определенный договором на обучение, который не может превышать три месяца.

52. Размер стипендии равен величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент.

53. Центр занятости ежемесячно производит начисление и перечисление стипендии незанятым гражданам предпенсионного возраста в течении пяти рабочих дней после получения сведений образовательной организации о посещении занятий и успеваемости гражданина предпенсионного возраста.

54. Центр занятости ежемесячно на основании сведений о посещении занятий гражданином предпенсионного возраста и успеваемости гражданина принимает решение:

3) о приостановке выплаты стипендии в случае пропуска гражданином предпенсионного возраста занятий без уважительных причин на срок до одного месяца;

4) о снижении размера стипендии на 25 процентов в случае неуспеваемости гражданина предпенсионного возраста на срок до одного месяца.

Решение о приостановке выплаты или снижении размера стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

55. Центр занятости принимает решение о прекращении выплаты стипендии незанятому гражданину предпенсионного возраста в случаях:

7) истечения установленного периода получения стипендии;

8) истечения периода обучения;

9) отчисления до завершения обучения;

10) смерти гражданина предпенсионного возраста;

11) трудоустройства (наступления занятости в случаях, установленных статьей 2 Закона Российской Федерации № 1032-1).

Решение о прекращении выплаты стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

56. При выявлении центром занятости случаев непредставления или несвоевременного представления гражданином предпенсионного возраста документов, указанных в пункте 41 настоящего Порядка, центр занятости производит перерасчет средств выплаченной стипендии и направляет гражданину предпенсионного возраста письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченных денежных средств.

57. Гражданин предпенсионного возраста в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления, указанного в пункте 56 настоящего Порядка, возвращает денежные средства на расчетный счет центра занятости.

При невозврате гражданином предпенсионного возраста денежных средств в установленный срок они подлежат взысканию центром занятости в судебном порядке.

VI. Порядок получения финансовой помощи в авансовом порядке

58. Финансовая помощь в виде авансового перечисления стоимости обучения предоставляется гражданину предпенсионного возраста в размере 50 процентов от суммы финансовой помощи, указанной в образовательном сертификате.

59. Для получения авансового перечисления стоимости обучения, указанного в пункте 58 настоящего Порядка, гражданин предпенсионного возраста представляет в обособленное подразделение центра занятости документы, указанные в подпунктах 1 и 3 пункта 43 настоящего Порядка.

60. Центр занятости на основании представленных гражданином предпенсионного возраста документов, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 43 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) об оказании финансовой помощи в виде авансового перечисления стоимости обучения гражданину предпенсионного возраста;

2) об отказе в оказании финансовой помощи в виде авансового перечисления стоимости обучения гражданину предпенсионного возраста.

61. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 60 настоящего Порядка, являются:

1) представление гражданином предпенсионного возраста документов, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 43 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

2) представление документов, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 43 настоящего Порядка, не в полном объеме.

Указанное решение направляется гражданину предпенсионного возраста в течение двух рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

62. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 60 настоящего Порядка, центр занятости направляет гражданину предпенсионного возраста договор на оказание финансовой помощи, перечисляет гражданину предпенсионного возраста финансовую помощь в виде авансового перечисления стоимости обучения в течение пяти рабочих дней со дня заключения указанного договора.

63. Финансовая помощь в виде авансового перечисления стоимости обучения перечисляется в соответствии с пунктами 47 и 48 настоящего Порядка.

64. Для получения оставшейся части от суммы финансовой помощи, указанной в образовательном сертификате, гражданин предпенсионного возраста, оплативший образовательной организации полную стоимость образовательных услуг в соответствии с договором на обучение, представляет в обособленное подразделение центра занятости документы, предусмотренные подпунктами 2, 4 и 6 пункта 43 настоящего Порядка, в срок, указанный в пункте 43 настоящего Порядка.

Для получения оставшейся части от суммы финансовой помощи, указанной

в образовательном сертификате, гражданин предпенсионного возраста, оплативший образовательной организации стоимость образовательных услуг в размере авансового перечисления стоимости обучения, в течение 10 рабочих дней со дня завершения обучения представляет в обособленное подразделение центра занятости документы, предусмотренные подпунктом 4 пункта 43 настоящего Порядка, а также копию приказа (выписку из приказа) образовательной организации, подтверждающего успешную сдачу гражданином предпенсионного возраста итоговой аттестации и завершение обучения, и в течение двух месяцев после завершения обучения и получения документов о квалификации, но не позднее, чем за три рабочих дня до окончания года выдачи сертификата, представляет в обособленное подразделение центра занятости документы, указанные в подпунктах 2, 4 и 6 пункта 43 настоящего Порядка.

65. Центр занятости рассматривает документы, указанные в пункте 64 настоящего Порядка, и осуществляет действия в соответствии с пунктами 44 и 45 настоящего Порядка.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 44 настоящего Порядка, перечисляет гражданину предпенсионного возраста финансовую помощь в течение 10 рабочих дней со дня предоставления гражданином документов, указанных в абзацах первом и втором пункта 64 настоящего Порядка в соответствии с пунктами 47 и 48 настоящего Порядка.

66. При выявлении центром занятости случаев непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 64 настоящего Порядка, центр занятости направляет гражданину предпенсионного возраста письменное уведомление о необходимости представления недостающих документов с указанием их перечня, либо возврата выплаченных денежных средств.

Возврат выплаченных в соответствии с пунктами 58, 62 и 63 настоящего Порядка денежных средств не производится в следующих случаях:

1) отсутствия у гражданина предпенсионного возраста возможности продолжить обучение или выполнить обязательство по трудоустройству и (или) регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства по состоянию здоровья, в соответствии с длительным больничным, подтвержденным листком нетрудоспособности, или медицинским заключением о невозможности продолжить обучение или выполнить обязательство по трудоустройству, выданным в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) признания гражданина предпенсионного возраста полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) смерти гражданина предпенсионного возраста, или признания его безвестно отсутствующим, или объявления умершим.

67. Гражданин предпенсионного возраста в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления, указанного в пункте 66 настоящего

Порядка, предоставляет в обособленное подразделение центра занятости документы, указанные в пункте 64 настоящего Порядка, либо возвращает денежные средства на расчетный счет центра занятости.

При невозврате гражданином предпенсионного возраста денежных средств, в установленный срок они подлежат взысканию центром занятости в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Осуществление контроля за целевым использованием финансовых средств

68. Контроль за целевым использованием финансовых средств осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области.

69. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование организации обучения, несет центр занятости.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Порядку предоставления образовательного сертификата на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста

ЗАЯВЛЕНИЕ об участии в отборе образовательных организаций для реализации образовательных программ

(наименование образовательной организации, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления образовательного сертификата на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп (далее – Порядок), просит рассмотреть представленные документы и включить образовательную организацию в реестр образовательных организаций.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) образовательные программы, по которым предлагается организовать обучение, содержащие сведения о включенных дисциплинах, количестве учебных часов, форме обучения, выдаваемом документе по итогам обучения;

2) перечень материально-технических ресурсов, имеющихся в образовательной организации для реализации образовательных программ, заверенный руководителем образовательной организации;

3) информация о педагогических кадрах, привлеченных к реализации образовательных программ, заверенная руководителем образовательной организации;

4) расчет стоимости образовательных услуг по каждой образовательной программе.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Руководитель
образовательной организации

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
образовательного сертификата
на профессиональное
обучение и дополнительное
профессиональное образование
граждан предпенсионного возраста

ЗАЯВЛЕНИЕ

о получении образовательного сертификата на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу выдать мне образовательный сертификат на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

Подписывая настоящее заявление, я подтверждаю, что ознакомлен с условиями предоставления образовательного сертификата и обязуюсь уведомлять центр занятости, с которым заключен договор о выдаче

в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

_____.
(согласен/не согласен)

Срок действия согласия на обработку персональных данных – до истечения архивного срока хранения личного дела.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления центру занятости заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: центр занятости блокирует персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

_____.
Заполняется специалистом центра занятости

Заявление принял специалист _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ « _____ » _____ 20__ г.».

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 8 октября 2013 года № 466-пп
(введен постановлением
Правительства Архангельской
области от 28.01.2020 № 45-пп)

П О Р Я Д О К

**направления органами службы занятости женщин, находящихся
в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин,
имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях
и обратившихся в органы службы занятости
для прохождения переобучения и повышения квалификации**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», входящего в состав национального проекта «Демография», по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости (приложение № 30 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), в целях реализации мероприятия пункта 3.5 подпрограммы № 1 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, устанавливает правила и условия направления для прохождения переобучения и повышения квалификации (далее – обучение) органами службы занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в государственное учреждение занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) переобучение – профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих, должностям служащих, дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки;

2) повышение квалификации – профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих, служащих, дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации;

3) образовательная программа – основная программа профессионального обучения, дополнительная профессиональная программа образовательной организации для обучения женщин в период отпуска по уходу за ребенком

в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях (далее соответственно – женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, незанятые женщины), согласно перечню наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций), утверждаемому постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

3. Организация обучения осуществляется в отношении:

3) женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, обратившихся в центр занятости;

4) незанятых женщин, обратившихся в центр занятости, воспитывающих детей в возрасте от нуля до семи лет включительно и не посещающих образовательную организацию, осуществляющую в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, на дату начала обучения.

4. Действие настоящего Порядка не распространяется на женщин, признанных в установленном порядке безработными и изъявивших желание пройти обучение по направлению центра занятости.

5. Обучение женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, незанятых женщин:

проводится по образовательным программам в соответствии с имеющимися у женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины уровнем образования, квалификацией, с учетом рекомендаций о медицинских противопоказаниях, информации об условиях труда, с учетом личностных особенностей и пожеланий женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины;

осуществляется по форме обучения (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, групповая, индивидуальная), определяемой образовательной организацией, с учетом потребности женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины;

возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Продолжительность обучения устанавливается образовательной программой. Период обучения должен составлять не более шести месяцев.

7. Обучение женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, незанятых женщин должно носить интенсивный и краткосрочный характер.

8. Повторное обучение женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины не допускается.

II. Порядок и условия направления на обучение

9. Для получения направления на обучение женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, незанятые женщины обращаются в обособленное подразделение центра занятости и представляют следующие

документы (далее – заявка):

6) заявление о направлении на обучение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

7) документ, удостоверяющий личность заявителя;

8) документ об образовании и (или) о квалификации;

9) трудовую книжку или документ, ее заменяющий (при наличии), – для женщин, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка;

10) документы работодателя (нанимателя), подтверждающие нахождение женщины в отпуске по уходу за ребенком, заверенные работодателем, – для женщин, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка;

11) согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

12) свидетельство о рождении ребенка.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщиной в центр занятости:

лично или через представителя в обособленное подразделение центра занятости;

заказным почтовым отправлением;

по электронной почте.

Электронные документы представляются в формате PDF размером не более 5 Мбайт и должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

11. В случае представления заявки лично или через представителя документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 5 и 6 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде подлинников. Документы, предусмотренные подпунктами 3, 4 и 7 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде копий с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются печатью центра занятости.

В случае обращения представителя женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины к заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае направления заявки по почте документы, предусмотренные подпунктами 1 и 6 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде подлинников. Документы, предусмотренные подпунктами 2 – 4 и 7 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде копий с последующим предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Документы, предусмотренные подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка, представляются в виде копий. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Ответственность за достоверность представленных документов несут обратившиеся в центр занятости женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, незанятые женщины.

13. Центр занятости регистрирует женщину, находящуюся в отпуске по уходу за ребенком, незанятую женщину в реестре участников региональной программы по реализации мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, незанятых женщин на период до 2024 года.

14. Центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня представления заявки рассматривает заявку и принимает решение о направлении женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины на обучение либо при наличии оснований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, – решение об отказе в направлении женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины на обучение с указанием причин отказа.

О принятом решении центр занятости извещает женщину, находящуюся в отпуске по уходу за ребенком, незанятую женщину в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки путем направления письменного уведомления.

15. Основаниями для отказа в направлении женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины на обучение являются:

6) представление документов, оформление и (или) порядок представления которых не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 9 – 11 настоящего Порядка;

7) представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, не в полном объеме;

8) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

9) повторное обращение для прохождения обучения женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины, ранее проходившей обучение по направлению центра занятости в рамках настоящего Порядка, в том числе отчисленной до завершения обучения по любым основаниям.

16. При принятии центром занятости решения о направлении женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины на обучение центр занятости проводит профилирование и предоставляет женщине, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщине государственную услугу по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее – государственная услуга по профориентации) в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденным постановлением министерства.

По результатам предоставления государственной услуги по профориентации центр занятости выдает заключение о предоставлении

государственной услуги, содержащие рекомендуемые виды профессиональной деятельности, занятости и компетенции, позволяющие вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможные направления прохождения переобучения и повышения квалификации, при осуществлении которых возможно достижение женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщиной успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности.

По согласованию с женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщиной центр занятости определяет образовательную программу, вид и форму обучения исходя из сведений об ее образовании, профессиональной квалификации.

17. Центр занятости определяет образовательную организацию, в которой будет проходить обучение женщина, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком, незанятая женщина в рамках государственного контракта на оказание образовательных услуг (далее – государственный контракт).

Заключение с образовательной организацией государственного контракта производится в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Если на день обращения женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины центром занятости не заключен государственный контракт с образовательной организацией, то центр занятости организует его заключение в порядке, определенном абзацем вторым настоящего пункта.

18. Центр занятости в течение пяти рабочих дней после установления образовательной организацией сроков обучения, определенных государственным контрактом, заключает с женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщиной договор на обучение, на основании которого выдает направление на обучение.

Выход на работу женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, трудоустройство незанятой женщины в период прохождения обучения не являются основаниями для прекращения действия договора на обучение, заключенного между центром занятости и гражданином.

19. Центр занятости осуществляет контроль за представлением образовательной организацией в сроки, определенные условиями государственного контракта, следующих документов:

6) копии приказа (выписки из приказа) о зачислении женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины на обучение;

7) копии приказа (выписки из приказа) об окончании женщиной, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщиной обучения с указанием реквизитов документов об образовании и (или) о квалификации, выданных по результатам итоговой аттестации (квалификационного экзамена) и подтверждающих завершение обучения;

8) копии приказа (выписки из приказа) об отчислении до завершения обучения по любым основаниям (при наличии) женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины;

9) сведений о посещении занятий;

10) сведений об успеваемости.

20. Женщина, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком, незанятая женщина представляет в обособленное подразделение центра занятости документы, подтверждающие выход (прием) на работу (копию приказа (выписку из приказа), трудовой договор), либо иные документы, подтверждающие занятость, в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» в течение пяти рабочих дней со дня наступления у женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, незанятой женщины занятости.

III. Финансирование профессионального обучения или дополнительного профессионального образования

21. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на обучение, является министерство.

22. Предоставление финансовых средств центру занятости осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете с учетом субсидий из федерального бюджета.

23. Цели расходования финансовых средств, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка:

1) оплата образовательных услуг образовательным организациям в соответствии с государственным контрактом на оказание образовательных услуг;

2) выплата стипендии в период обучения незанятым женщинам;

3) компенсация расходов, связанных с оплатой комиссионного вознаграждения кредитным организациям, за перечисление гражданам стипендии в период обучения, но не более 0,5 процента от перечисляемой суммы.

Компенсация расходов, связанных с проездом к месту обучения (и обратно), проживанием в период обучения в другой местности, медицинским освидетельствованием, а также с оплатой услуг организациям почтовой связи в соответствии с установленными тарифами за перечисление гражданам стипендии в период обучения, не производится.

24. Центр занятости принимает решение о назначении стипендии незанятым женщинам в течение пяти рабочих дней после получения от образовательной организации копии приказа (выписки из приказа), подтверждающей зачисление незанятой женщины на обучение.

Решение о назначении стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

25. Размер стипендии равен величине минимального размера оплаты труда,

установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент.

26. Центр занятости производит начисление и перечисление стипендии незанятым женщинам в установленные в договоре на обучение сроки.

Стипендия выплачивается ежемесячно на основании полученных от образовательной организации сведений о посещении занятий и успеваемости незанятой женщины.

27. Центр занятости ежемесячно на основании сведений о посещении занятий незанятой женщиной и ее успеваемости принимает решение:

5) о приостановке выплаты стипендии в случае пропуска незанятой женщиной занятий без уважительных причин на срок до одного месяца;

6) о снижении размера стипендии на 25 процентов в случае неуспеваемости незанятой женщины на срок до одного месяца.

Решение о приостановке выплаты или снижении размера стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

28. Центр занятости принимает решение о прекращении выплаты стипендии незанятой женщине в случаях:

12) истечения установленного периода получения стипендии;

13) истечения периода обучения;

14) отчисления до завершения обучения по любым основаниям;

15) смерти;

16) трудоустройства (наступления занятости в случаях, установленных статьей 2 Закона Российской Федерации № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»).

Решение о прекращении выплаты стипендии оформляется соответствующим приказом центра занятости.

29. При выявлении центром занятости случаев непредставления или несвоевременного представления незанятой женщиной документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, центр занятости производит перерасчет средств выплаченной стипендии и направляет незанятой женщине письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченных денежных средств.

30. Незанятая женщина в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, возвращает денежные средства на расчетный счет центра занятости.

При невозврате незанятой женщиной денежных средств, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, в установленный срок они подлежат взысканию центром занятости в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля за целевым использованием финансовых средств

31. Контроль за целевым использованием финансовых средств

осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области.

32. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование организации обучения, несет центр занятости.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку направления органами службы занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости для прохождения переобучения и повышения квалификации

(ф о р м а)

В

_____ (наименование центра занятости)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность _____

_____ (вид документа)

Серия _____ номер _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

Адрес места жительства _____

З А Я В Л Е Н И Е **о направлении на обучение**

Прошу направить меня на переобучение или повышение квалификации.

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу места жительства;

в электронной форме по адресу электронной почты: _____

_____ Данный раздел заполняется только незанятыми женщинами, воспитывающими детей дошкольного возраста

Выплату стипендии в период прохождения переобучения или повышения квалификации прошу перечислять:

на лицевой счет: _____

(сведения о реквизитах счета: наименование организации, в которую должна быть перечислена стипендия, БИК, ИНН и КПП, присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета)

почтовым переводом по адресу регистрации/фактического проживания (нужное подчеркнуть)

« ____ » _____
20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку направления органами службы занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости для прохождения переобучения и повышения квалификации

(ф о р м а)

СОГЛАСИЕ

на обработку и передачу персональных данных

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я,

_____ ,
фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина

проживающая по адресу _____ ,

документ, удостоверяющий личность _____ ,

серия, номер, кем и когда выдан _____

_____ ,
с целью организации переобучения и повышения квалификации в соответствии с Порядком направления органами службы занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости для прохождения

переобучения и повышения квалификации, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, даю согласие/не даю согласие (нужное подчеркнуть) государственному казенному учреждению Архангельской области _____

(наименование центра занятости, обособленного подразделения центра занятости)

(далее – центр занятости), расположенному по адресу: _____

на обработку и передачу образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, моих следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

дата и место рождения;

номер основного документа, удостоверяющего личность;

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

адрес места жительства;

образование;

профессия (специальность);

квалификация.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – до истечения архивного срока хранения личного дела.

Я проинформирована, что могу отозвать указанное согласие путем представления центру занятости в простой письменной форме заявления об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: центр занятости блокирует персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

« ____ » _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
20 ____ г.

Заполняется специалистом центра занятости

Заявление принял _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
специалист

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.