



КонсультантПлюс

Постановление Минтрудсоцразвития АО от
28.12.2015 N 24-п
(ред. от 30.06.2017)

"Об утверждении Порядка представления
работодателями информации о наличии
свободных рабочих мест и вакантных
должностей в органы службы занятости
населения Архангельской области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 22.10.2020

**ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 декабря 2015 г. N 24-п**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
РАБОТОДАТЕЛЯМИ ИНФОРМАЦИИ О НАЛИЧИИ СВОБОДНЫХ РАБОЧИХ МЕСТ
И ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ В ОРГАНЫ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Минтрудсоцразвития АО от 20.01.2017 N 2-п,
от 30.06.2017 N 24-п)

В соответствии с [пунктом 3 статьи 25](#) Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", [подпунктом 26 пункта 1 статьи 6](#) областного закона от 2 июля 2012 года N 503-32-ОЗ "О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения", [подпунктом 30.1 пункта 9](#) Положения о министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года N 117-пп, в целях обеспечения эффективной реализации мер по обеспечению занятости населения министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) представления работодателями информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей в органы службы занятости населения Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра труда, занятости
и социального развития
Архангельской области
С.А.СКОМОРОХОВА

Утвержден
постановлением министерства
труда, занятости и социального
развития Архангельской области
от 28.12.2015 N 24-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ИНФОРМАЦИИ О НАЛИЧИИ СВОБОДНЫХ
РАБОЧИХ МЕСТ И ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ В ОРГАНЫ СЛУЖБЫ
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Минтрудсоцразвития АО от 20.01.2017 N 2-п,
от 30.06.2017 N 24-п)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [пунктом 3 статьи 25](#) Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - Закон о занятости), [подпунктом 26 пункта 1 статьи 6](#) областного закона от 2 июля 2012 года N 503-32-ОЗ "О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения", [подпунктом 30.1 пункта 9](#) Положения о министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года N 117-пп, и определяет основные принципы взаимодействия работодателей и государственных учреждений занятости населения Архангельской области (далее - центры занятости) в сфере повышения эффективности трудоустройства незанятого населения и качества предоставляемых работодателям услуг в подборе необходимых работников, форму и сроки представления работодателями, осуществляющими свою деятельность на территории Архангельской области, информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей (далее - информация) в центры занятости.
(в ред. [постановления](#) Минтрудсоцразвития АО от 30.06.2017 N 24-п)

2. Работодатели обеспечивают полноту, достоверность и актуальность информации о потребности в работниках и об условиях их привлечения, о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, а также своевременность ее представления в центры занятости.

3. На основании представляемой работодателями информации формируется банк вакансий Архангельской области (www.arhzan.ru), являющийся в соответствии с Законом о занятости региональным сегментом информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий "Работа в России" (www.trudvsem.ru), в соответствии с которым центры занятости осуществляют свою деятельность по трудоустройству граждан.

При согласии работодателей на размещение информации в банке вакансий Архангельской области центр занятости предоставляет работодателям государственную услугу по содействию работодателям в подборе необходимых работников.

4. Работодатели обязаны представлять [информацию](#) в центр занятости ежемесячно не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
(в ред. [постановления](#) Минтрудсоцразвития АО от 20.01.2017 N 2-п)

Абзац исключен. - [Постановление](#) Минтрудсоцразвития АО от 20.01.2017 N 2-п.

4.1. Работодатели вправе размещать информацию в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий "Работа в России" в порядке, установленном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25 августа 2015 года N 885 "Об информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий "Работа в России" (далее - Постановление).

Работодатели, ежемесячно размещающие информацию в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий "Работа в России" в порядке, установленном Постановлением, считаются исполнившими требования [пункта 3 статьи 25](#) Закона о занятости.
(п. 4.1 введен [постановлением](#) Минтрудсоцразвития АО от 20.01.2017 N 2-п)

5. Работодатели вправе представлять в центр занятости информацию по мере появления вакансий.

6. Информация представляется работодателями в центр занятости одним из следующих способов:
(в ред. [постановления](#) Минтрудсоцразвития АО от 20.01.2017 N 2-п)

лично (при непосредственном обращении в центр занятости);

почтовым отправлением;

в форме электронного документа, заверенного электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникацией сети "Интернет", включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) и Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi29.ru);

с использованием средств факсимильной связи или по электронной почте.

(в ред. постановления Минтрудсоцразвития АО от 20.01.2017 N 2-п)

Днем представления в центр занятости информации считается день регистрации документов, содержащих информацию. Указанные документы регистрируются в день их поступления в центр занятости.

7. Представление работодателем информации по истечении срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, приравнивается к непредставлению информации.

8. В случае непредставления в центр занятости информации работодатели несут установленную законодательством ответственность.

Приложение
к Порядку представления работодателями
информации о наличии свободных рабочих
мест и вакантных должностей в органы
службы занятости населения
Архангельской области

Информация
о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей

Наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя /
физического лица (нужное подчеркнуть) _____

Юридический адрес _____

Адрес (место нахождения) _____

Адрес электронной почты _____

Номер контактного телефона _____

Фамилия, имя, отчество представителя работодателя _____

Организационно-правовая форма юридического лица _____

Форма собственности: государственная, муниципальная, частная, общественные
объединения или организации (нужное подчеркнуть)

Вид экономической деятельности (по ОКВЭД) _____

Социальные гарантии работникам: медицинское обслуживание,
санаторно-курортное обеспечение, обеспечение детскими дошкольными
образовательными организациями, условия для приема пищи во время перерыва
(нужное подчеркнуть)

Иные условия _____

Наименование профессии (специальности), должности	Квалификация	Необходимое количество работников	Характер работы Постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная	Заработная плата (доход)	Режим работы			Профессионально-квалификационные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы	Дополнительные пожелания к кандидатуре работника	Предоставление дополнительных социальных гарантий работнику
					Нормальная продолжительность рабочего времени, ненормированный рабочий день, работа в режиме гибкого рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, сменная работа, вахтовым методом	Начало работы	Окончание работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

"__" _____ 20__ г.
 Работодатель _____ (_____)
 подпись _____ фамилия, имя, отчество
 _____ (последнее - при наличии)
 М.П. <*>

 <*> При наличии печати.