**О Б Ъ Я В Л Е Н И Е**

**о проведении отбора получателей субсидии**

на реализацию мероприятия по содействию трудоустройству

незанятых инвалидов

18 января 2021 года

В соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидии на реализацию мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов (далее – Порядок), утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 г. № 466-пп, государственным казенным учреждением Архангельской области «Архангельский областной центр занятости населения» (далее – Центр занятости) принимаются заявки на участие в отборе получателей субсидии на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста (далее – отбор).

Дата и время начала подачи заявок на участие в отборе:
**с 9 час. 00 мин. 26 января 2021 года**

Дата и время окончания подачи заявок: **до 17 час. 00 мин.
01 декабря 2021 года**

Место нахождения: **163000, г. Архангельск, ул. Гайдара, д. 4, корп. 1**

Почтовый адрес: **163000, г. Архангельск, ул. Гайдара, д. 4, корп. 1**

Адрес электронной почты: **office@aoczn.ru**

Номер контактного телефона: **(8182) 24-07-92, 24-07-95,** **24-08-13**

Контактное лицо: **Скорнякова Елена Алексеевна**

Проведение отбора обеспечивается: [**www.aoczn.ru**](http://www.aoczn.ru/)

Цель предоставления субсидии: возмещения части затрат по реализации мероприятий по трудоустройству незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателем (далее – работодатели), заключившим с Центром занятости договор о содействии трудоустройству незанятых инвалидов
(далее – договор).

Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы № 7 государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области
от 8 октября 2013 г. № 466-пп.

Результат предоставления субсидии: создание (дооснащение) рабочих мест, необходимых для выполнения трудовых функций незанятыми инвалидами.

Критерии отбора работодателей:

1) работодатель является юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в том числе государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, или индивидуальным предпринимателем;

2) осуществление работодателем деятельности на территории Архангельской области.

Требования к работодателям:

Субсидия предоставляется работодателям, соответствующим на первое число месяца, предшествовавшего месяцу, в котором планируется заключение договора о содействии трудоустройству незанятых инвалидов (далее – договор), следующим условиям:

1) работодатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств
и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) работодатель не получает средства из областного бюджета
в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на указанные.

Документы, необходимые для участия в отборе:

1)  [заявление](#P5687) на участие в реализации мероприятия по трудоустройству по утвержденной форме;

2)  сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) по утвержденной форме;

3)  сметы затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для создания (дооснащения) рабочих мест;

4) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о работодателе,
о подаваемой работодателем заявке, иной информации о работодателе, связанной с соответствующим отбором;

5) справку, подписанную держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенную (скрепленную) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающую отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств
и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

Работодатель вправе по собственной инициативе представить
в обособленное подразделение центра занятости выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или
из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Заявка на участие в отборе предоставляется [в обособленное подразделение Центра занятости](https://aoczn.ru/struct/ozn/) по месту осуществления своей деятельности работодателем:

лично или через представителя;

заказным почтовым отправлением;

по электронной почте.

Датой представления заявки считается дата ее регистрации
в установленном порядке в Центре занятости.

Заявке присваивается регистрационный номер в порядке очередности
ее поступления в Центр занятости.

При поступлении заявки во внерабочее время она подлежит рассмотрению в целях регистрации в начале очередного рабочего дня.

Центр занятости рассматривает заявку и готовит проект решения
о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, согласовывает указанный проект решения с министерством и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении
в течение 10 рабочих дней со дня представления заявки.

Порядок отзыва заявки:

Работодателя на основании письменного обращения вправе отозвать заявку на любом этапе отбора и до момента заключения договора.

Возврату подлежат документы, представленные работодателем
по собственной инициативе.

Датой отзыва заявки считается дата регистрации соответствующего письменного обращения работодателя.

Порядок рассмотрения и оценки заявки:

Центр занятости рассматривает заявку и принимает решение
о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней со дня представления заявки.

Работодателю отказывается в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) несоответствие работодателя установленным требованиям
и критериям отбора;

2) представление заявки, оформление и (или) способ представления которой не соответствует установленным требованиям;

3) представление заявки не в полном объеме;

4) представление заявки, содержащей недостоверные сведения;

5) представление заявки с нарушением срока, указанного в объявлении.

Центр занятости после принятия решения о предоставлении субсидии
в течение 3 рабочих дней с даты принятия указанного решения уведомляет работодателя о принятом решении.

Для заключения договора работодатель в течение 10 рабочих дней
со дня получения уведомления о принятии решения о предоставлении субсидии представляет в обособленное подразделение Центра занятости заявление о заключении договора в свободной форме, которое
в обязательном порядке включает в себя сведения о неполучении средств
из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на указанные цели.

Центр занятости после принятия решения о заключении договора направляет проект договора работодателю для рассмотрения и подписания.

Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора представляет в обособленное подразделение Центра занятости подписанный со своей стороны проект договора.

В случае если по истечении указанного срока подписанный договор
не был представлен в обособленное подразделение Центра занятости, обязательства по предоставлению субсидии данному работодателю прекращаются.

Работодатель вправе подать новую заявку.

Предоставление работодателям разъяснений положений объявления:

Работодатель вправе направить в письменной форме в Центр занятости запрос, в том числе на адрес электронной почты Центра занятости, о даче разъяснений положений, содержащихся в объявлении. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Центр занятости направляет
в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений, содержащихся в объявлении, если указанный запрос поступил
в Центр занятости не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявки.

Информация о результатах рассмотрения заявок размещается
на едином портале бюджетной системы Российской Федерации
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
на интерактивном портале министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области, на официальном сайте Центра занятости
в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

Файлы для скачивания:

1. [Форма Заявление на участие в мероприятии по содействию трудоустройству незанятых инвалидов в рамках государственной программы Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда».](https://aoczn.ru/wp-content/uploads/2021/01/2-zayavlenie-trudoustrojstvo-nezanyatogo-invalida.odt)

 https://aoczn.ru/wp-content/uploads/2021/01/2-zayavlenie-trudoustrojstvo-nezanyatogo-invalida.odt

2. [Типовая форма Договора о содействии трудоустройству незанятых инвалидов.](https://aoczn.ru/wp-content/uploads/2021/01/2-dogovor-po-trudoustrojstvu-invalidam.rtf)

https://aoczn.ru/wp-content/uploads/2021/01/2-dogovor-po-trudoustrojstvu-invalidam.rtf

3. Адреса обособленных подразделений [**https://a.ru/struct/ozn/**](https://aoczn.ru/struct/ozn/)