

# ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ ПРИ НАЙМЕ БЕЗРАБОТНЫХ



Скачать Постановление Правительства РФ № 362 от 13.03.2021г.:

[http://fss.ru/ru/fund/for\\_enterprises\\_and\\_organisation/587959/587971.shtml](http://fss.ru/ru/fund/for_enterprises_and_organisation/587959/587971.shtml)

Заявление направляется в Фонд через Личный кабинет Страхователя:


<https://lk.fss.ru/>



**ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

[Кабинеты](#) [МСЭ](#) [ЭЛН](#) [Подтверждение ОВЭД](#) [Специальные социальные выплаты](#) [СЭДО](#)


[Сертификаты](#) [Часто задаваемые вопросы](#)



**Кабинет получателя услуг**

Предназначен для доступа к электронным услугам Фонда застрахованных граждан

[Скачать инструкцию](#) [Войти](#)




**Кабинет страхователя**

Предназначен для обмена данными между Фондом и организацией страхователя

[Скачать инструкцию](#) [Войти](#)

Для входа в Личный кабинет используются логин и пароль от учетной записи организации на Госуслугах.

Пользователю всегда доступны вкладки «Сведения о Страхователе», «Запросы в Фонд» и «Инструкции для работы» (значок ) , остальные вкладки доступны только при наличии информации в них.

**В ЛК Страхователя предусмотрено разграничение доступа к функциональным возможностям кабинета. Для предоставления данной возможности необходимо обратиться к администратору ЕСИА. Процедура подключения услуги описана в документе «Руководство пользователя ЕСИА».** Набор доступных функциональных возможностей определяется группами доступа. Сейчас реализованы 4 группы доступа:

- Руководитель – должностное лицо, которому необходим доступ ко всем функциональным возможностям личного кабинета Страхователя.
- Бухгалтер – должностное лицо, которому необходим доступ к данным по листкам нетрудоспособности, переданным в Фонд социального Страхования в электронном виде, пособиям и реестрам пособий, отправленным Страхователем в Фонд социального страхования в рамках механизма «Прямые выплаты». Данный специалист ответственный за удаление электронного листка нетрудоспособности из личного кабинета и внесение исправлений в заполненный ЭЛН.
- Специалист службы поддержки – должностное лицо, которому необходим доступ к истории обмена данными по электронным листкам нетрудоспособности между Страхователем и Фондом социального страхования.
- Специалист по страховым случаям – должностное лицо, которому необходим доступ к сведениям о пострадавших в результате несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниями.

Если у Вас не предоставлены необходимые права доступа, то Вам нужно обратиться к **«Руководству пользователя ЕСИА» <http://r59.fss.ru/208094/211004.shtml>**

## Обратите внимание на пункт 3.5.2.4

В Личном кабинете необходимо перейти в соответствующий раздел:

Фонд социального страхования  
Российской Федерации

Поиск услуг

**Подать заявку**  
на выплату пособия работающим гражданам в возрасте 65+

**Знаете ли Вы, что**  
Вы можете посмотреть историю обмена данными по листкам нетрудоспособности

**Подтверждение ОВЭД**  
Сведения по запросам на подтверждение ОВЭД, отправленным в Фонд социального страхования Российской Федерации

**Листки нетрудоспособности**  
Сведения по выданным листкам нетрудоспособности, переданные медицинской организацией в Фонд социального страхования Российской Федерации в электронном виде

**Журнал обмена данными**  
История обмена данными по электронным листкам нетрудоспособности между Страхователем и Фондом социального страхования Российской Федерации

**Журнал реестров**  
Сведения по реестрам пособий, отправленным Страхователем в Фонд социального страхования Российской Федерации

**Государственная поддержка в 2021 году юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при трудоустройстве безработных граждан**

Переходим к созданию Заявления:

Фонд социального страхования  
Российской Федерации

Уведомления Подтверждение ОВЭД Листки нетрудоспособности

Главная > Предоставление субсидий работодателю > Список заявлений

**Список заявлений**

На странице представлены сведения по заявлениям на Государственную поддержку в 2021 году юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при трудоустройстве безработных граждан, переданных работодателем в Фонд социального страхования Российской Федерации согласно постановлению № 362 от 13 марта 2021 года, с информацией по статусу обработки заявления, а также с ошибками, сформированными сотрудником Фонда при работе с заявлением. Для облегчения поиска конкретного заявления воспользуйтесь фильтрами, для этого нажмите кнопку «Фильтр».

Заявления на предоставление субсидий Субсидии

**+ Создать заявление**

Кол-во записей 20 Фильтр

Записи не найдены



Главная > Предоставление субсидий работодателю > Список заявлений > Форма заявления

## Форма заявления ?

### Основные сведения

#### + Условия предоставления субсидии

Подтверждение соответствия условиям предоставления субсидии

Признак информации:

Первичная информация  Коррекция информации

Кем представлен пакет документов:

Заявитель  Уполномоченный представитель

Сведения о работодателе,  
который принял  
безработного

#### Сведения о работодателе

Регистрационный номер страхователя в ФСС: 5900340213  
ИНН: 5904100537  
Код подчиненности: 59001  
КПП: 590401001

Наименование работодателя:  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
ПЕРМСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ  
ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Указывается счет, на  
который будет  
перечислена субсидия

#### Способ перечисления субсидии

Банковский счет (карта МИР)  Банковский счет (расчетный счет)

Номер платежной карты\*:

Добавляются сотрудники,  
за трудоустройство которых  
предоставляется субсидия

#### Сведения по трудоустроенным безработным гражданам

Добавить

Действия	Снилс	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Районный коэффициент	Сумма страховых взносов (руб.), начисленных на МРОТ с учетом РК	Дата заключения ТД	Дата, с которой трудоустроенный безработный гражданин приступил к исполнению трудовых обязанностей	Номер приказа: работ о прием работу
----------	-------	---------	-----	----------	---------------	----------------------	---	--------------------	--	-------------------------------------

Записи не найдены

Примечание:

Сохранить

Отмена

Заполняются данные по каждому принятому сотруднику:

### Сведения по трудоустроенным безработным гражданам

СНИЛС*: <input type="text"/>	Дата рождения*: <input type="text"/>	
Фамилия*: <input type="text"/>	Имя*: <input type="text"/>	Отчество (при наличии): <input type="text"/>
Районный коэффициент*: <input type="text"/>	Сумма страховых взносов (руб.), начисленных на МРОТ с учетом РК*: <input type="text"/>	
Дата заключения ТД*: <input type="text"/>	Дата, с которой трудоустроенный безработный гражданин приступил к исполнению трудовых обязанностей*: <input type="text"/>	
Номер приказа работодателя о приеме на работу*: <input type="text"/>	Дата приказа работодателя о приеме на работу*: <input type="text"/>	

Далее заполненное заявление необходимо отправить с использованием ЭЦП.

Все направленные заявления будут отображаться на вкладке «Субсидии». В этом разделе необходимо отслеживать статусы обработки Заявлений.

Фонд социального страхования Российской Федерации

Уведомления Подтверждение ОВЭД Листки нетрудоспособности ...

Главная > Предоставление субсидий

**Субсидии**

На странице представлены сведения о предоставлении субсидий на Государственную поддержку в 2021 году юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при трудоустройстве безработных граждан, переданных работодателем в Фонд социального страхования Российской Федерации согласно постановлению № 362 от 13 марта 2021 года, с информацией по статусу обработки субсидии, а также с ошибками, сформированными сотрудником Фонда при работе с субсидией. Для облегчения поиска конкретной субсидии воспользуйтесь фильтрами, для этого нажмите кнопку «Фильтр».

Заявления на предоставление субсидий

Субсидии

Кол-во записей 20 Фильтр

Записи не найдены



Контактный телефон: Архангельск 8 8182 45-41-86