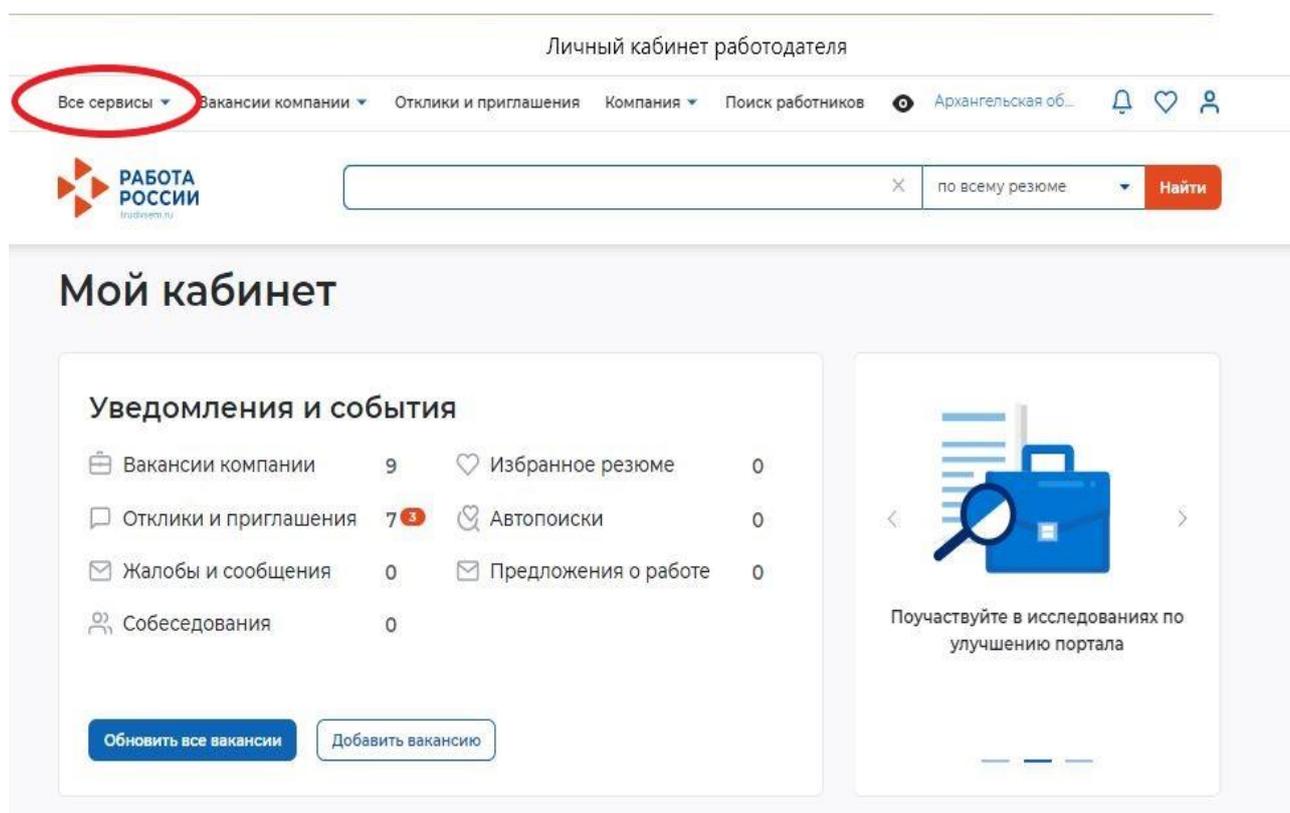


**Временная инструкция для работодателей**  
по предоставлению Сведений о введении режима неполного рабочего дня,  
приостановке и об организации дистанционной работы  
**(в части предоставления информации о сотрудниках, находящихся на  
временной дистанционной/удаленной работе в связи с введением  
ограничительных мероприятий (карантина))**

1. В Личном кабинете работодателя необходимо выбрать вкладку «Все сервисы».



2. При нажатии на пункт меню «Формы отчетности» - «Заполнение отчетов» открывается следующая страница на соответствующей вкладке.

Все сервисы ▲ Вакансии компании ▼ Отклики и приглашения Компания ▼ Поиск работников Архангельская обл... 🔔 ❤️ 👤

---

Каталог услуг

- Все услуги
- Заявления

**Работа с переездом**

- Работа с переездом по России
- Работа без границ

**Аналитика**

- Аналитическая информация
- Рейтинг регионов
- Справочник востребованных профессий

**Опросы и тесты**

- Опросы для работодателя

**Иностранная рабочая сила**

- Заявки на привлечение работников
- Найм граждан Узбекистана
- Найм граждан Таджикистана

**Помощь в подборе сотрудников**

- Помощь в подборе сотрудников
- Содействие ФСИН в подборе работников
- Содействие центров занятости в подборе работников
- Содействие центров занятости в подборе работников

**Стажировка и практика**

- О стажировках и практиках
- Мои стажировки и практики
- Договоры
- Входящие заявки
- Исходящие заявки
- Партнеры
- Реестр образовательных организаций
- Платформа поиска практик и стажировок

**Справочная информация**

- О портале
- Помощь и поддержка
- Государственные службы занятости
- Опытные кадры
- Частные агентства занятости
- Abilympics
- Worldskills
- Трудоустройство инвалидов
- Меры безопасности
- Новое на портале
- О дизайне
- О Работе без границ

**Открытые данные**

- Открытые данные
- Мероприятия
- Ресурсы, использующие вакансии портала
- API
- Наборы данных
- Виджеты

**Социальная сеть SkillsNet**

**Мобильное приложение**

- О мобильном приложении
- Скачать на iPhone
- Скачать на Android

**Новости**

**Статьи**

**Производственный календарь**

- 2021 год
- 2022 год

**Жалобы и сообщения**

- Мои жалобы и сообщения
- Написать жалобу или сообщение

**Формы отчетности**

- Заполнение отчетов**
- Поданные отчеты

3. При нажатии на кнопку «Подать отчет» в блоке «Сведения о введении режима неполного рабочего дня, приостановке и об организации дистанционной работы» открывается форма для заполнения данных.

## Формы отчетности

Заполнение отчетов    Поданные отчеты

### Сведения о ликвидации, сокращении численности

Сведения о принятии решения о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров.

[Подать отчет](#)

### Информация о профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов

Информация, необходимая для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов.

[Подать отчет](#)

### Сведения о введении режима неполного рабочего дня, приостановке и об организации дистанционной работы

Сведения о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, о приостановке производства, а также об организации дистанционной (удаленной) работы

[Подать отчет](#) 

## 4. Заполняем общие сведения о работодателе.

🏠 > Каталог услуг > Мастер заявлений

# Сведения о введении режима неполного рабочего дня, приостановке и об организации дистанционной работы

**Полное наименование отчёта:**

Сведения о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, о приостановке производства, а также об организации дистанционной (удаленной) работы

**Сведения представлены на дату \***

04.02.2022

### Общие сведения о работодателе

<b>Полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя</b>	ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ "АРХАНГЕЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ"
<b>Организационно-правовая форма юридического лица *</b>	Выберите...
<b>Форма собственности *</b>	Выберите...
<b>ОГРН/ОГРНИП</b>	1192901005615
<b>Дата регистрации *</b>	
<b>ИНН</b>	2901297167
<b>КПП</b>	

### Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического лица/ места жительства индивидуального предпринимателя

Адрес фактического нахождения юридического лица

Адрес места нахождения филиала/ представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Мероприятия

Численность работников

Продолжительность неполного рабочего времени

Период времени, на которое установлено неполное рабочее время по инициативе работодателя/ приостановлено производство (необходимо указать дату начала введения режима неполного рабочего времени/приостановки производства и дату окончания режима неполного рабочего времени/приостановки производства)

Размер задолженности по заработной плате (руб.)

5. Выбираем мероприятие «перевод на дистанционную (удаленную) работу».

Указываем причину «указ Губернатора АО от 17.03.2020 № 28-у или указ Губернатора АО от 21.01.2022 № 4-у.)

Заносим одинаковые значения в полях «Среднесписочная численность работников на момент введения режима неполного рабочего времени (неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели)» и «Среднесписочная численность работников на момент введения приостановки производства».

## Мероприятия

Мероприятия, проводимые по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера (введен режим неполного рабочего времени (неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели) либо принято решение о приостановке производства) \*

перевод на дистанционную (удаленную) работу

Причина принятия решения о введении режима неполного рабочего времени/приостановки производства \*

Указ Губернатора АО от 21.01..2022 № 4-у|

Среднесписочная численность работников на момент введения мероприятия \*

100

Среднесписочная численность работников на момент введения приостановки производства \*

100

Далее во всех строках проставляем «0» до строки «находящиеся на временной дистанционной (удаленной) работе в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина).

## Численность работников

### Работающие неполное рабочее время по инициативе работодателя

Всего \*

В том числе иностранных работников \*

### Не работающие в связи с приостановкой производства

Всего \*

В том числе иностранных работников \*

### Находящиеся в отпусках без сохранения заработной платы

Всего \*

В том числе иностранных работников \*

### Работающие неполный рабочий день (смену) и (или) неполную рабочую неделю, в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)

Всего \*

В том числе иностранных работников \*

б. В строках «находящиеся на временной дистанционной (удаленной) работе в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)» и «находящиеся дистанционной (удаленной) работе» указываем одинаковое количество работников.

<b>Находящиеся в простое в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)</b>
Всего *
<input type="text" value="0"/>
В том числе иностранных работников *
<input type="text" value="0"/>
<b>Находящиеся в отпусках без сохранения заработной платы в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)</b>
Всего *
<input type="text" value="0"/>
В том числе иностранных работников *
<input type="text" value="0"/>
<b>Находящиеся на временной дистанционной (удаленной) работе в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)</b>
Всего *
<input type="text" value="5"/>
В том числе иностранных работников *
<input type="text" value="0"/>
<b>Находящиеся на дистанционной (удаленной) работе</b>
Всего *
<input type="text" value="5"/>
В том числе иностранных работников *
<input type="text" value="0"/>
<b>Работающие неполный рабочий день (смену) и (или) неполную рабочую неделю в связи с введением санкций</b>
Всего *
<input type="text" value="0"/>
В том числе иностранных работников *
<input type="text" value="0"/>

7. Обязательно заполняем период (дата начала, дата окончания).

## Продолжительность неполного рабочего времени

Продолжительность неполной рабочей недели \*

Продолжительность неполного рабочего дня (смены) \*

Период времени, на которое установлено неполное рабочее время по инициативе работодателя/ приостановлено производство (необходимо указать дату начала введения режима неполного рабочего времени/ приостановки производства и дату окончания режима неполного рабочего времени/приостановки производства)

Дата начала \*



Дата окончания \*



8. Размер задолженности ставим «0» и нажимаем на кнопку «Подписать и отправить».

Размер задолженности по заработной плате  
(руб.)

\*

Подписать и отправить

Отменить

